

BOLU İL ÖZEL İDARESİ
SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	İçme suyu Tahsis İşlemleri	Dilekçe	150 gün
2	İçme suyu sondaj etüdü-yapımı	1- Muhtarlık dilekçesi 2-İçme suyu sondajı HJE arazi çalışması raporu 3-İçme Suyu Sondajı HJE Raporu 4- Yer sorunu durumunda şahıstan taahhütname 5- Orman içinde ise Orman Bölgeden izin raporu	30 gün
3	İçme Suyu Tesis Etüt-Ölçüm-Proje	1- Muhtarlık dilekçesi 2- Etüt yapılması 3- Proje safhası 4- Yatırım programına alınarak ihale işlemleri 5- İşin yaptırılması ve kontrolü	150 gün
4	İçme Suyu Tesis Yapım Bakım ve Onarımı	Dilekçe	Bütçe ödenek imkanı uygun olması halinde 15 gün
5	Kanalizasyon Etüt-Ölçüm-Proje-Tesis Yapımı	1- Muhtarlık dilekçesi 2- Şahıstan taahhütname 3- Foseptik yeri için Çevre Orman ve Sağlık Müdürlüklerinden izin	120 gün
6	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında dilekçe verilmesi	Dilekçe	15-30 gün
7	Kanalizasyon Tesis Yapım Bakım ve Onarımı	Dilekçe	Bütçe ödenek imkanı uygun olması halinde 15 gün
8	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında dilekçe verilmesi	Dilekçe	Bilgi ve Belge Erişimi 15 iş günü, başka Kurum ve Kuruluşun görüşünün alınması gerekiyorsa veya başvurunun içeriği birden fazla Kurum ve Kuruluşu ilgilendiriyorsa 30 iş günü

9	Köy Muhtarlarına Yardım Dilekçesi	1- Muhtarın yazılı dilekçesi ve yerinde kontrol 2- Encümenine teklif ve kararı doğrultusunda işlem.	15 gün
10	Kesin Teminat İadesi	1- Dilekçe 2- SGK ilişik yazısı 3- Vergi borcu yoktur yazısı	7 gün
11	Geçici Kabul Talebi	1- İş bitirme dilekçesi 2- Kontrol Mühendisi teklif yazısı 3- Kabul komisyon oluru	30 gün
12	Kesin Kabul Talebi	1- İş bitirme dilekçesi 2- Kontrol Mühendisi teklif yazısı 3- Kabul komisyonu oluru	30 gün
13	Vatandaşlara İl Özel İdaresi ile ilgili talep edilen İstatistiki Bilgiler	Vatandaşlara İl Özel İdaresi ile ilgili talep edilen İstatistiki Bilgiler	5 gün
14	Personel İzin Talebi	İzin programından talep yapılması, birim amirinin onayı,	3 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bolu İl Özel İdaresi
İsim : Mutlu KILIÇ
Unvan : Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü
Adres : Bolu İl Özel İdaresi – Kültür Mah. Şehitler Cd.
No:47
Tel : 0 374 270 35 80-81-82-83-84
Faks : 0 374 270 35 89
e-posta : info@boluozelidaresi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Bolu İl Özel İdaresi
İsim : Bünyamin BAL
Unvan : Genel Sekreter Yardımcısı
Adres : Bolu İl Özel İdaresi – Kültür Mah. Şehitler
Cd. No:47
Tel : 0 374 270 35 80-81-82-83-84
Faks : 0 374 270 35 89
e-posta : info@boluozelidaresi.gov.tr