

**BOLU İL ÖZEL İDARESİ**  
**YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b>
1	1.Ve 2.Kat Asfalt Yol Yapımı İşi	1.Başvuru Dilekçesi (Muhtarlıklarca) 2.Teknik İnceleme 3.İşin Programa alınması 4.Altlapı eksikliklerinin giderilmesi	Başlama süreci 6.-7.-8.ve 9. aylar olmak üzere 4 ay
2	Kar Mücadele Çalışması	1.Başvurunun alınması (Muhtarlık-Vatandaşlar) 2.Başvuruların incelenmesi. 3.Kar mücadele çalışmalarına aciliyete göre grup yollardan başlanması.	Kış mevsimi süresince
3	Yol Yapım Onarım İşlemleri	1.Başvuru Dilekçesi (Muhtarlıklarca) 2.Proğrama alınarak İl Genel Meclisinin Onayına sunulması. 3.Taahhütname (Yol güzergâhı özel şahıslara ait ise)	Ortalama 9 Ay içerisinde
4	Köprü-Menfez-İstinat Duvarı Ve Diğer Sanat Yapım İşleri	1.Başvuru Dilekçesi. (Muhtarlıklarca) 2.Talebin yerinde teknik incelenmesi 3.Yapılacak imalat tipinin incelenmesi 4.Uygun görülerek programa alınması 5.İhale ve kontrollük hizmetleri	Ortalama 7 ay içerisinde
5	Trafik İşeret Ve Levhaları	1.Başvuru Dilekçesi. (Muhtarlık-Vatandaşlar) 2.Çalışma mevsiminde eksikliklerin tespiti. 3.İhtiyaçın tespiti ile temini.	Yıl içerisinde
6	Vatandaşlara İl Özel İdaresi İle İlgili Talep Edilen İstatistiki Bilgiler	Vatandaşlara İl Özel İdaresi ile ilgili talep edilen İstatistiki Bilgiler	5 Gün
7	Personel İzin Talebi	İzin programından talep yapılması, birim amirinin onayı,	3 Gün
8	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyan dilekçeleri vermeleri.	30 Gün
9	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	1- Gerçek ve tüzel kişilerin ilgili Kanunda belirtilen bilgileri içeren dilekçelerini vermeleri, 2- Elektronik ortamda ilgili formu doldurmaları,	Bilgi ve Belge Erişimi 15 İş Günü, başka Kurum ve Kuruluşun görüşünün alınması gerekiyorsa veya başvurunun içeriği birden fazla Kurum ve Kuruluşu ilgilendiriyorsa 30 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bolu İl Özel İdaresi  
İsim : Sedat TÜRKAN  
Unvan : Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü  
Adres : Bolu İl Özel İdaresi – Kültür Mah. Şehitler Cd.  
No:47  
Tel : 0 374 270 35 80-81-82-83-84  
Faks : 0 374 270 35 89  
e-posta : info@boluozelidaresi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Bolu İl Özel İdaresi  
İsim : Bünyamin BAL  
Unvan : Genel Sekreter Yardımcısı  
Adres : Bolu İl Özel İdaresi – Kültür Mah. Şehitler  
Cd. No:47  
Tel : 0 374 270 35 80-81-82-83-84  
Faks : 0 374 270 35 89  
e-posta : info@boluozelidaresi.gov.tr