

T.C.
BOLU İL ÖZEL İDARESİ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER.....	2
1.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
1.2. Teşkilat Yapısı.....	3
1.3. Fiziksel Kaynaklar	7
1.4. İnsan Kaynakları	10
II-PERFORMANS BİLGİLERİ.....	16
2.1.Temel Politika ve Öncelikler	16
2.2.Amaç ve Hedefler	17
2.3.Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	23
III-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	96
3.1.Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....	96
3.2. İdare Performans Tablosu	97
3.3.Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	100

GİRİŞ

İL ÖZEL İDARELERİ

5302 sayılı kanunda; İl Halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan seçilmiş ve atanmışlardan oluşan karar organları ile idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi olarak tanımlanmıştır.

MİSYONUMUZ; Bolu ilinin doğal kültürel, tarihi, turistik değerlerinin titizlikle korunarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak, yasalarla verilmiş görevler kapsamındaki bütün alt yapı yatırımlarını ve kamu hizmetlerini vatandaş memnuniyetini en üst düzeyde sağlayacak şekilde çağdaş standartlara uygun olarak sunmak, toplam kalite ve iyi yönetim uygulamaları çerçevesinde ilin yerel potansiyelini sürdürülebilirlik ilkesi kapsamında optimum düzeyde harekete geçirerek, halkın sosyo-ekonomik ve kültürel düzeyinin yüksek olduğu evrensel düzeyde bir kent oluşturmaktır.

VİZYONUMUZ; Açık, eşit ve etkin yöntemlerle halkın hayatını kolaylaştıran, yaşam kalitesini geliştiren, kaynakları akılcı ve verimli kullanarak hızlı ve mükemmel kamu hizmetleri sunmayı hedefleyen bir kuruluş olmaktır.

1.1.Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki;

- 1- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- 2- Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasa koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- 3-Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- 4- Borç almak ve bağış kabul etmek.
- 5- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- 6- Özel kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- 7- Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.
- 8- İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Görev ve Sorumluluklar;

Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İl Sınırları İçerisinde faaliyet alanı: Gençlik ve spor, Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetler

Belediye Sınırları dışında faaliyet alanı: İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetler

İlimiz Özel İdaresi performans programında yazılı konu başlıkları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde de "Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

1.2.Teşkilat Yapısı

İl Özel İdaresi Organları: Vali, İl Genel Meclisi, İl Encümeni

VALİ

İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Valinin görev ve yetkileri;

- a) İl Özel İdaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresine hak ve menfaatlerini korumak.
- b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl encümenine başkanlık etmek.
- e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelini atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İL GENEL MECLİSİ

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. Bolu İl Genel Meclisi 23 üyeden oluşmaktadır.

İl Genel Meclisi'nin görev ve yetkileri;

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

İL ENCÜMENİ

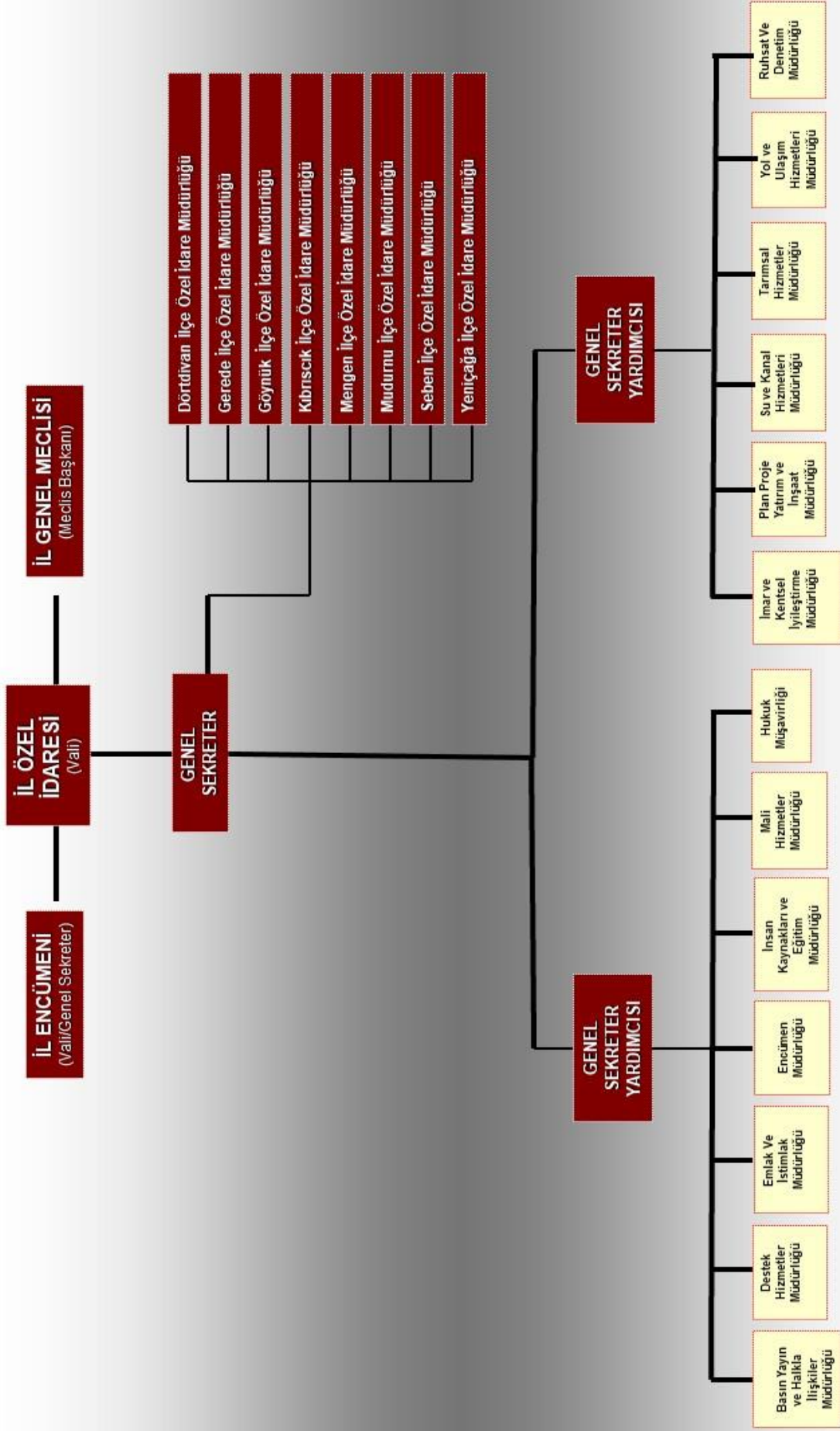
İl Encümeni Valinin Başkanlığında, İl Özel İdaresi Genel Sekreteri, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur.

Encümenin görev ve yetkileri;

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen haline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

İDARİ BİRİMLER

Genel Sekreter	Genel Sekreter Yardımcısı(2 Ad.)
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Encümen Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Plan, Proje, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Destek Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Hukuk Müşavirliği	8 İlçe Özel İdare Müdürlüğü



1.3.Fiziki Kaynaklar

Bina,Lojman ve Diğer Taşınmazlar;

İlde:

Merkez: Yurt binası(1 ad.) ,Hizmet Binası (2 ad.- 1 tanesi İş Merkezi olarak kullanılmakta olup 50 ad. Dükkan vardır.), Vali Konağı (1 ad.), Sağlık binası (1 ad.), Lojman binası (3 adet olup 39 daire mevcuttur .),Karacasu Yöresel Ürünler Çarşısı (12 Ad.Dükkan vardır.)

Abant: Otel binası(1 ad.), Dinlenme Evleri(1 ad.), Kır Gazinosu(Abant 1 ad.), Göl Lokantası (1 ad), Konuk Evi (1 ad.), Köşk Binası(1 ad.), Jandarma Binası (1 ad.)

Ömerler Köyü: Soda fabrikası (1 ad.)

İstanbul: Kargir Ev (1 Ad.)

Ankara: Bolu Kültür Evi (1 Ad.)

İlçelerde:

Gerede: İş Merkezi ve lojman binası (8 ad. lojman ve 4 ad. dükkandan oluşmaktadır.)

Mudurnu: Yurt binası (1 ad.) , Hizmet binası(2 ad.) , Okul müstemilatı (1 ad.)

Göynük: Özel İdare Hizmet, İş Merkezi ve Lojman binası (1 ad. olup, 10 ad. dükkan 4 adedi lojman ve 1 ad.hizmet binası bölümleri mevcuttur.), Lojman binası (1 ad.)

Kırıscık: Özel İdare Hizmet Binası ve lojman (1 ad. hizmet binası ve 1 ad. lojman),

Lojman Binası (1 ad.), Depo (1 ad.), Eski Hizmet binası (1 ad.)

Yeniçağa: Lojman binası (2 ad.)

Dörtdivan: Lojman Binası (2 ad.)

Seben: Ek hizmet binası (1ad.), Özel İdare Hizmet ve Lojman binası(1 ad. olup 1 ad lojman ve 1 ad.hizmet binasından oluşmaktadır.),Eski Özel İdare Hizmet binası (1 ad.)

Mengen: Özel İdare Hizmet ve Lojman binası(1 ad./1 adeti hizmet binası ve 1 ad.lojmandan oluşmaktadır.),Eski Özel İdare Hizmet Binası (1 ad.) bulunmaktadır

İL ÖZEL İDARESİNİN ORTAK OLDUĞU ŞİRKET VE BİRLİKLER

1- MUDURNU BABAS KAPLICA BİRLİĞİ:

Birlik 1973 yılında İl Özel İdaresinin % 72 ve Mudurnu Belediyesinin % 28 hisse ortaklığı ile kurulmuştur.

2- MUDURNU SAROT KAPLICA BİRLİĞİ:

Birlik 1976 yılında İl Özel İdaresinin % 40 ve Ilıca Köyü Muhtarlığının % 60 hisse ortaklığı ile kurulmuştur. Kaplıca Tesisi Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliğine kiraya verilmiştir.

3- GEREDE ESENTEPE TURİZM TESİSLER KURMA VE İŞLETME BİRLİĞİ:

1984 yılında kurulan birlikte İl Özel İdaresinin % 80 ve Gerede Belediyesinin % 20 oranında hissesi bulunmaktadır. (Tasfiye işlemleri devam etmektedir.)

4- BOLU KARMA VE TEKSTİL İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %20 ,Bolu Belediyesi %15, Bolu TSO. %10, Sanayiciler %55 ortaklığından oluşmaktadır.

5- GEREDE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

Gerede Organize Sanayi 4562 Sayılı Kanunla Gerede İlçesi sınırları %74 Bolu İl Özel İdaresi, %20 Gerede Belediyesi ve %6 Gerede Ticaret Odası ortaklığından oluşmaktadır.

6- GEREDE DERİ İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %29, Gerede Belediyesi %8, Gerede Tic.ve San.Odası %6, S.S.Teknik Deri Koop. %6 ve Gerede Deri Org.San.Der. %51 ortaklığından oluşmaktadır.

7- YENİÇAĞA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %75, Yeniçağa Belediyesi %19, Bolu Ticaret ve Sanayi Odası %6 ortaklığından oluşmaktadır.

8- VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİ:

Pay oranı: %1 dir. 51 İl Özel İdaresi ortaklığından oluşmaktadır.

9- BOLU İLİ BELEDİYELERİ KATI ATIK BERTARAF TESİSLERİ KURMA VE İŞLETME BİRLİĞİ:

Bolu Belediyesi, Gerede Belediyesi, Dörtdivan Belediyesi, Mengen Belediyesi, Yeniçağa Belediyesi, Gökçesu Belediyesi, Karacasu Belediyesi, Seben Belediyesi, Mudurnu Belediyesi, Kıbrıscık Belediyesi, Taşkesti Belediyesi ve Bolu İl Özel İdaresinden oluşmaktadır.

10- BOLU ÖZEL İDARESİ TURİZM MADENCİLİK, İNŞAAT ORMAN ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.:

Şirket 30.03.1982 yılında kurulmuş olup, bugünkü sermayesi 750.000,00 TL.dir. Sermayesinin % 99.96'sı İl Özel İdaresine, % 0,001 Bolu Belediyesine, % 0,001 Gerede Belediyesine, % 0,001 Akçakoca Belediyesine, % 0,001 Mudurnu Belediyesine aittir.

11- TEKNOTEK A.Ş. :

Şirketin kuruluş yılı 1977 olup, GERKONSAN A.Ş.nin 2004 yılında özelleşmesi nedeniyle şirkete ortak olunmuştur. Sermaye Payı % 0,00000144 (0,72 TL.)' dir.

TEKNİK DONANIM

- İl Özel İdaresinde toplam 136 adet PC bilgisayar, 21 adet dizüstü bilgisayar, 95 adet yazıcı, 4 adet faks, 13 adet tarayıcı, 4 adet projeksiyon cihazı ve 6 adet server pc bulunmaktadır.
- 1 adet GNSS GPS KORS Cihazı, 4 adet Total Station (Ölçüm cihazı), 7 adet GPS cihazı (Küresel Yer Belirleme Sistemi) ile tüm birimlerin İnternete erişimi vardır.
- 1 adet IPECS Santral(300 Kullanıcılı) ve 3 Adet FCT (Fixed-To-Cellular terminal) telefon santrali hizmet vermektedir.
- İçişleri Bakanlığı tarafından e-Devlet projeleri kapsamında hazırlanan ve İl Özel İdarelerinin "Analitik Bütçe" ve "Tahakkuk Esasına Dayalı Muhasebe" ve e-içişleri Projesi kapsamında sistem üzerinde aktif olan diğer modüller ile ilgili iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütebilmelerini sağlayacak olan yeni Bilgi Yönetim Sistemi, İdaremizde uygulanmaktadır.
- Proje çizimlerinde Mühendislik Çizim Programları, İhale Programı, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, Emlak Gayrimenkul, İcra, İċtihat Bilgi Bankası, Mevzuat Bilgi Bankası, Personel Özlük Programı, Personel Maaş Programı, Personel Takip Programı, Araç Takip Programı, her türlü kira gelirlerinin, madenlerden alınan katkı paylarının, su kuyu ve ruhsatlardan alınan gelirlerin tahakkuk ve tahsilatlarının takip edildiğı programlar kullanılmaktadır.
- İdarenin network güvenliğı ise güvenlik duvarı cihazı ile sağlanmaktadır.
- İnternete erişim; İdaremiz hizmet binasında 15 Mbps metro internet ile İlçe Özel İdarelerinde ADSL ile sağlanmaktadır.

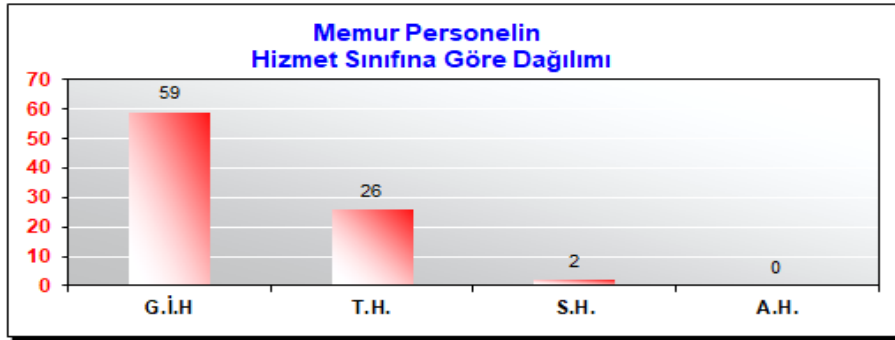
Masa Üstü Bilgisayar	Diz Üstü Bilgisayar
136	21

Yazıcı	Tarayıcı	Fotokopi Makinesi
95	13	0

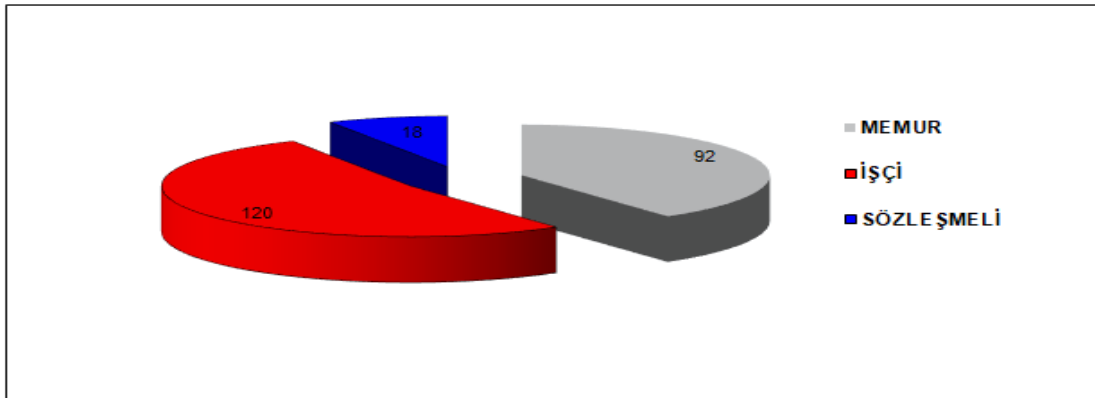
Fax	Projeksiyon Cihazı	Server
3	4	6

İl Özel İdaresi Sınıflar İtibariyle Durumu (Memur)

MEMUR		G.İ.H	T.H.	S.H.	A.H.	Y.H.	Toplam
	Merkez	42	25	2	0	4	73
	İlçeler	17	1	0	0	1	19
	Toplam	59	26	2	0	5	92

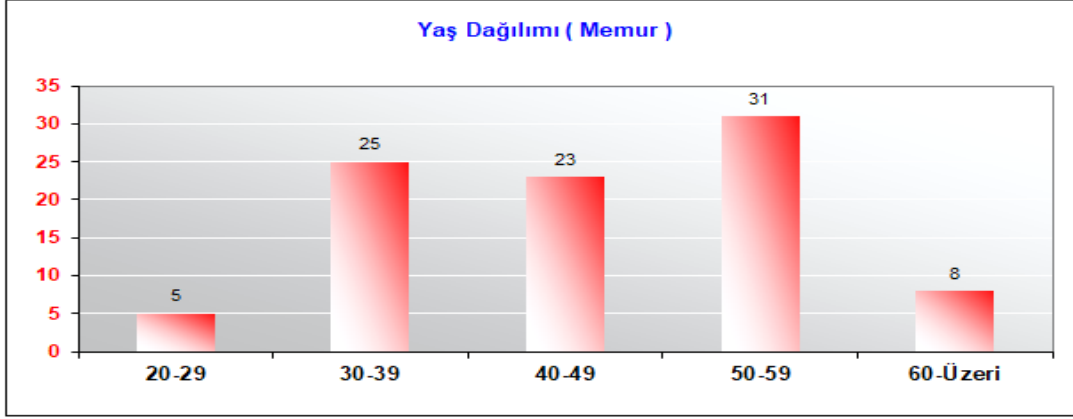


Memur ve İşçi Sayılarının Yüzde Oranı	
MEMUR	92
İŞÇİ	120
SÖZLEŞMELİ	18



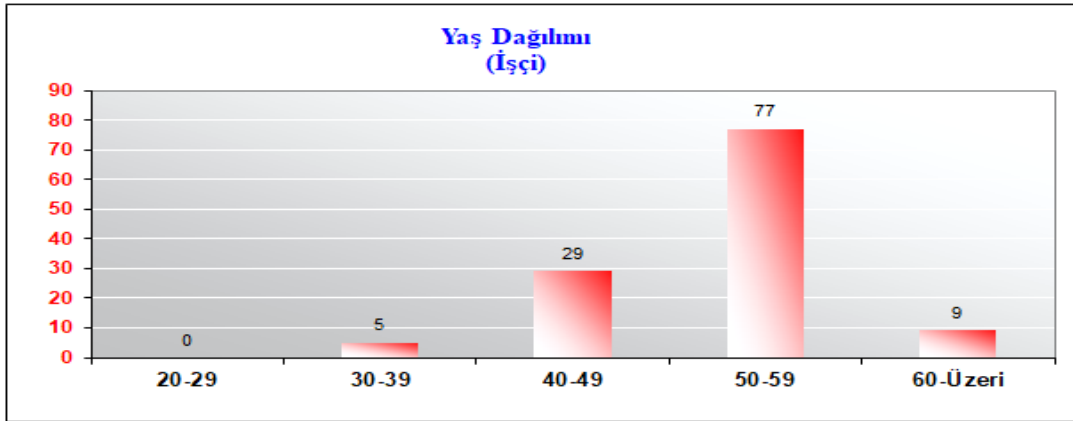
İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	5	25	23	31	8	92



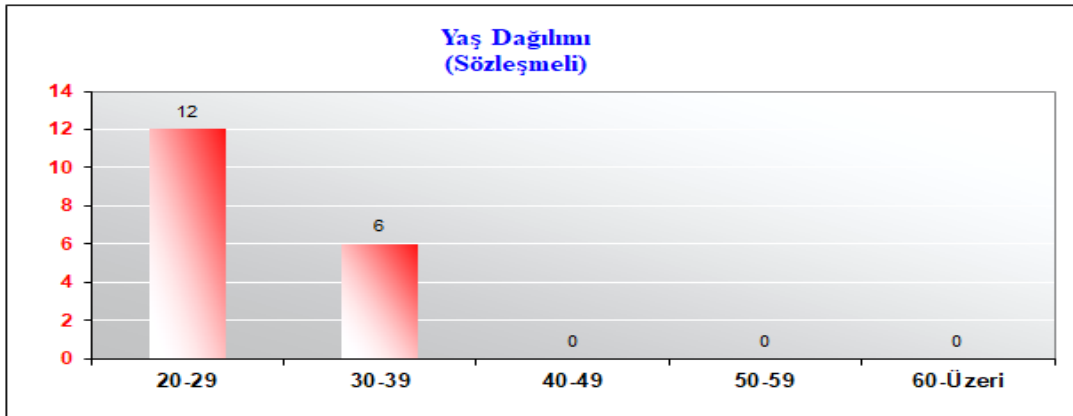
İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (İŞÇİ)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	0	5	29	77	9	120



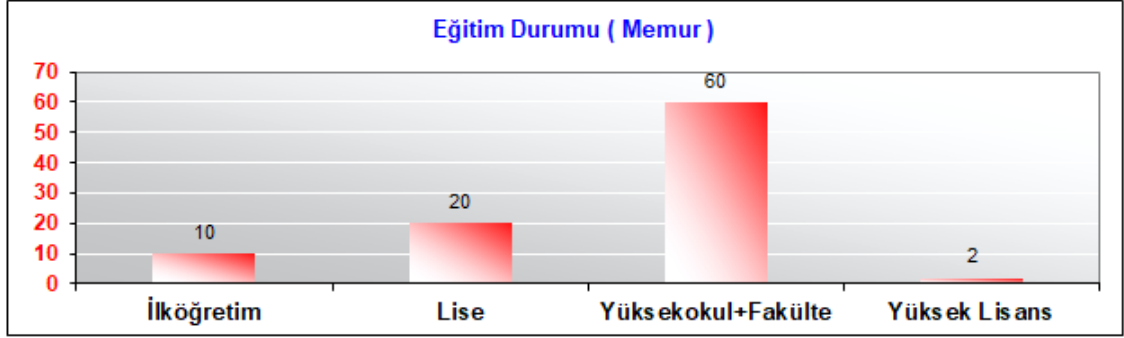
İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (SÖZLEŞMELİ)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	12	6	0	0	0	18



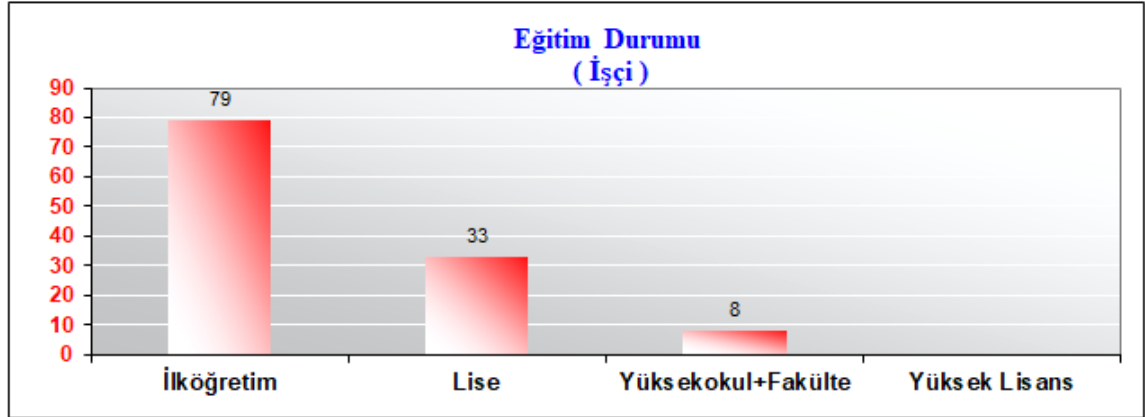
İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	10	20	60	2	92



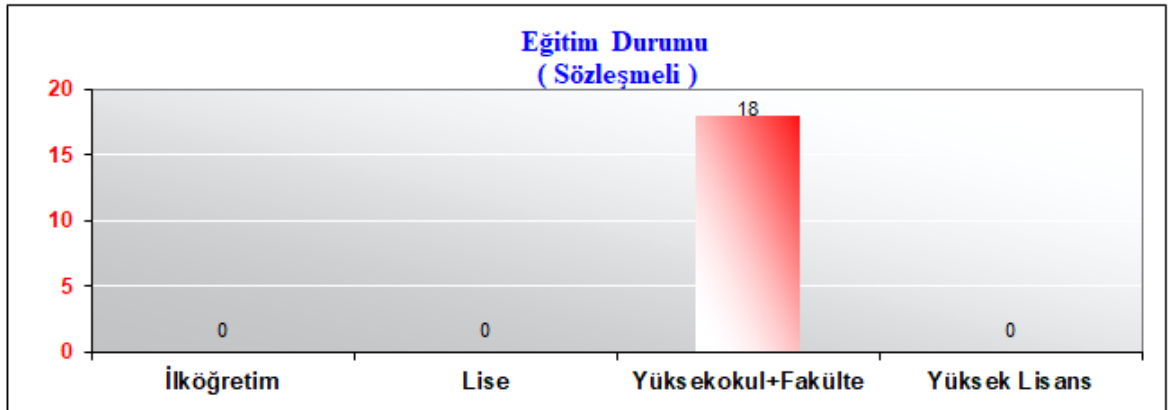
İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (İŞÇİ)

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	79	33	8		120



İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (SÖZLEŞMELİ)

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	0	0	18	0	18



**I SAYILI CETVEL
MEMUR KADROLARI**

İL ADI : BOLU
İlçe Adı : MERKEZ
Kurumu : İl Özel İdaresi

		DERECELERİ																												TOPLAM						
SINIF	ÜNİVANI	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14			15					
		D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B		D	B				
G.İ.H.	Genel Sekreter	1	0																													D	B			
G.İ.H.	Genel Sekreter Yardımcısı	2	0																													D	B			
G.İ.H.	İç Denetçi	0	1																														D	B		
G.İ.H.	Uzman	1	5			0	1																										D	B		
G.İ.H.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü	1	0																														D	B		
G.İ.H.	Mali Hizmetler Müdürü	1	0																														D	B		
G.İ.H.	Encümen Müdürü	1	0																														D	B		
G.İ.H.	Emlak ve İstimlak Müdürü	1	0																														D	B		
G.İ.H.	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü	1	0																														D	B		
G.İ.H.	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	1	0																														D	B		
G.İ.H.	Tarımsal Hizmetler Müdürü	1	0																														D	B		
G.İ.H.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1	1																														D	B		
G.İ.H.	Destek Hizmetleri Müdürü	1	0																														D	B		
G.İ.H.	Ruhsat ve Denetim Müdürü	1	1																														D	B		
G.İ.H.	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	1	1																														D	B		
G.İ.H.	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü	0	1																														D	B		
G.İ.H.	Hukuk Müşaviri							1																									D	B		
G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	5	0			3	0	3																									D	B		
G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı																																D	B		
G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı																																D	B		
G.İ.H.	Sef																																D	B		
G.İ.H.	Bilgisayar İşletmeni					4	8	1	1	3	1																							D	B	
G.İ.H.	Memur					1																												D	B	
G.İ.H.	Muhasebeci																																	D	B	
G.İ.H.	V.H.K.İ.																																	D	B	
G.İ.H.	Şoför					13	2	1		4	1																							D	B	
G.İ.H.	Ayniyat Saymanı										3																							D	B	
G.İ.H.	Sivil Savunma Uzmanı																																	D	B	
T.H.S.	Mühendis	5	3	1				1	3	1	11	1																						D	B	
T.H.S.	Mimar																																	D	B	
T.H.S.	Tekniker	5	0			1					2																								D	B
T.H.S.	Teknisyen					3																													D	B
T.H.S.	Programcı								0	1																									D	B
T.H.S.	Laborant					1																													D	B
T.H.S.	Şehir Plancısı																																		D	B
A.H.	Avukat																																		D	B
S.H.S.	Tabip			1							1																								D	B
S.H.S.	Hemşire																																		D	B
S.H.S.	Sağlık Memuru																																		D	B
S.H.S.	Sağlık Teknisyeni					1																													D	B
Y.H.S.	Teknisyen Yardımcısı																																		D	B
Y.H.S.	Hizmetli										1																								D	B
Y.H.S.	Bekçi										3																								D	B
Y.H.S.	Kaloriferci										1																								D	B
GENEL TOPLAM																																		110	67	

BOLU ÖZEL İDARESİ
K-2 CETVELİ
İHDAS OLUNAN SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARINI GÖSTERİR CETVEL

Sıra	Sınıf	Görev Ünvanı	Adet	Tarih	Sayısı
1.	Daimi İşçi	Ambar Görevlisi	2	6.10.2006	121
2.	Daimi İşçi	Asfalt Serici Operatörü	2	6.10.2006	121
3.	Daimi İşçi	Asfalt Ustası	1	6.10.2006	121
4.	Daimi İşçi	Aşçı	3	6.10.2006	121
5.	Daimi İşçi	Atölye Ustası	6	6.10.2006	121
6.	Daimi İşçi	Atölye Usta Yardımcısı	1	6.10.2006	121
7.	Daimi İşçi	Bina Mal Bakıcısı	7	6.10.2006	121
8.	Daimi İşçi	Büro Görevlisi	14	6.10.2006	121
9.	Daimi İşçi	Elektrik Ustası	2	6.10.2006	121
10.	Daimi İşçi	Elektrik Teknisyeni	1	6.10.2006	121
11.	Daimi İşçi	İnşaat Ustası	3	6.10.2006	121
12.	Daimi İşçi	İşçi	1	7.10.2006	121
13.	Daimi İşçi	İş Makinası Operatörü(Büyük)	15	6.10.2006	121
14.	Daimi İşçi	İş Makinası Operatörü(Küçük)	0	6.10.2006	121
15.	Daimi İşçi	İş Makinası Şoförü	30	6.10.2006	121
16.	Daimi İşçi	İş Makinası Yağcısı	0	6.10.2006	121
17.	Daimi İşçi	İşletme Teknisyeni	1	6.10.2006	121
18.	Daimi İşçi	Kaloriferci	2	6.10.2006	121
19.	Daimi İşçi	Konkasör Operatörü	0	6.10.2006	121
20.	Daimi İşçi	Makine Arazi Teknisyeni	1	6.10.2006	121
21.	Daimi İşçi	Montaj Ustası	1	6.10.2006	121
22.	Daimi İşçi	Operatör	6	6.10.2006	121
23.	Daimi İşçi	Pompa Teknisyeni	0	6.10.2006	121
24.	Daimi İşçi	Santral Hizmetlisi	0	6.10.2006	121
25.	Daimi İşçi	Sürveyan	1	6.10.2006	121
26.	Daimi İşçi	Şoför	10	6.10.2006	121
27.	Daimi İşçi	Teknik Ressam	0	6.10.2006	121
28.	Daimi İşçi	Temizlik İşçisi	1	6.10.2006	121
29.	Daimi İşçi	Topoğraf	3	6.10.2006	121
30.	Daimi İşçi	Usta	6	6.10.2006	121
	TOPLAM		120		

MEVCUT KADRO CETVELİ

S.NO	SINIFI	ÜNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
1	G.İ.H	Genel Sekreter	1	0	1
2	G.İ.H	Genel Sekreter Yrd.	2	0	2
3	G.İ.H	İç Denetçi	0	3	3
4	G.İ.H	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	1	0	1
5	G.İ.H	Mali Hizmetler Md.	1	0	1
6	G.İ.H	Plan Proje Yatırım ve İnş. Müd.	1	0	1
7	G.İ.H	İmar ve Kentsel İyileştirme Md.	1	0	1
8	G.İ.H	Destek Hizmetler Müdürü	1	0	1
9	G.İ.H	Encümen Müd.	1	0	1
10	G.İ.H	Tarımsal Hizmetler Müdürü	1	0	1
11	G.İ.H	Emlak ve İstimlak Müdürü	1	0	1
12	G.İ.H	İlçe Özel İdare Md.	8	0	8
13	G.İ.H	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	1	0	1
14	G.İ.H	Ruhsat ve Denetim Müd.	1	0	1
15	G.İ.H	Yol ve Ulaşım Hiz. Müd.	1	0	1
16	G.İ.H	Su ve Kanal Hizmetleri Müd.	0	1	1
17	G.İ.H	Hukuk Müşaviri	0	1	1
18	G.İ.H	Uzman	1	5	6
19	G.İ.H	Mali Hizmetler Uzmanı	0	2	2
20	G.İ.H	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	0	1	1
21	G.İ.H	Muhasebe	0	1	1
22	G.İ.H	Ayniyat Saymanı	0	1	1
23	G.İ.H	Sivil Savunma Uzmanı	0	1	1
24	G.İ.H	Bilgisayar İşletmeni	0	2	2
25	G.İ.H	Memur	0	1	1
26	G.İ.H	Şef	8	16	24
27	G.İ.H	V.H.K.İ.	25	5	30
28	G.İ.H	Şoför	3	0	3
29	T.H.S	Mühendis	20	7	27
30	T.H.S	Mimar	1	0	1
31	T.H.S	Tekniker	17	0	17
32	T.H.S	Laborant	1	0	1
33	T.H.S	Teknisyen	3	0	3
34	T.H.S	Şehir Plancısı	1	0	1
35	T.H.S	Programcı	1	1	2
36	S.H	Tabip	1	0	1
37	S.H	Hemşire	0	1	1
38	S.H	Sağlık Memuru	0	3	3
39	S.H	Sağlık Teknisyeni	1	0	1
40	A.H	Avukat	0	2	2
41	Y.H.S	Teknisyen Yard.	1	3	4
42	Y.H.S	Hizmetli	3	4	7
43	Y.H.S	Bekçi	1	3	4
44	Y.H.S	Kaloriferci	0	3	3
		TOPLAM	110	67	177

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1. Temel Politika ve Öncelikler

Bolu halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla kurulan İl Özel İdaresinin temel politikası ile öncelikleri aşağıdaki gibidir:

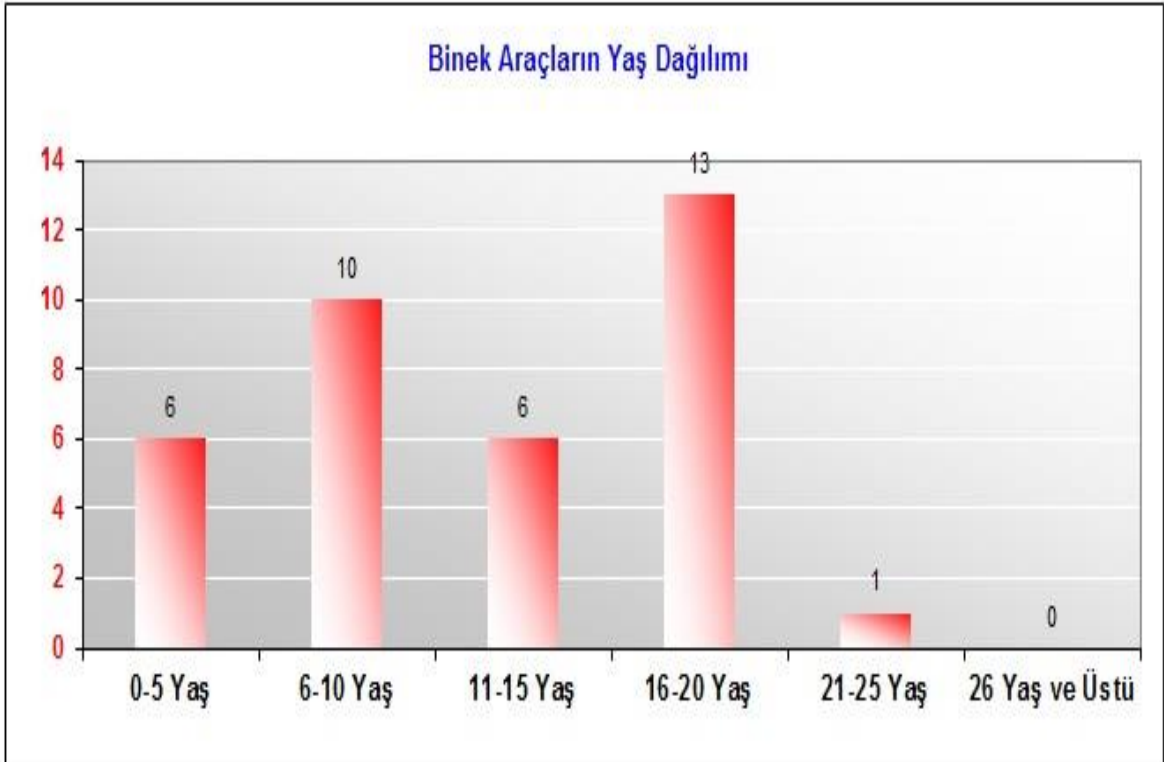
- İlimiz halkına her vatandaşa verilen hizmetle birlikte herkesin eşit olduğunu hissettirmek ve bu hissin verilen hizmet ile hissettirilmesini sağlamak,
- Kanunlar çerçevesi ile sınırlı olan hizmetlerimizin hizmette sınır olmadığını gösterebilecek kalitede vermek,
- İdaremizin öncelikleri ise ilimiz sınırları içerisinde yol, su, kanalizasyon gibi altyapısı olmayan vatandaşlarımızın altyapı hizmetlerini en kısa zamanda tamamlamak,
- Sağlık hizmetlerinde; birinci basamak ve koruyucu sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi için sağlıkla ilgili alt yapıyı hazırlamak,
- Sosyal hizmetlerin başta engelliler, korumaya ve bakıma muhtaç çocuklar, yaşlılar olmak üzere toplumun her kesimini kapsayan yerel bir hizmet alanı olarak geliştirilmesi,
- Gençlere ve halka yönelik sportif ve sosyal nitelikli tesislerin geliştirilmesi ile sporun yaşamın ayrılmaz bir parçası haline getirilmesi,
- İlköğretim ile ilgili okul yatırımları tamamlayarak okul ihtiyacı olan köy kalmamasını sağlamak,
- Tarımda ürün çeşitlemesi sağlayarak çiftçilerimizin ekonomik düzeyini yukarı çekmektir.
- Yapılaşmada yerel mimari özelliklerin yaşatılması,
- Daha az harcayarak daha etkili hizmet sunulması,
- İdarenin insan gücü ve maddi kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde kullanılması,
- Vatandaş ile kurumumuz arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulması

2.2.Amaç ve Hedefler

- İl Özel İdaresi hizmetlerini etkili ve verimli bir şekilde sunarak halkın hayat kalitesinin yükseltilmesi,
- Kent ve köyler arasındaki gelişmişlik farkının azaltılması,
- İldeki turizm ve kültür potansiyelinin harekete geçirilmesi,
- İl Özel İdaresi iş ve hizmetlerinin ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara, kamu yararına, çevreye duyarlı olarak sunulması ve geliştirilmesi,
- İnsan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevre ile uyumlu, sürdürülebilir, rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınmanın gerçekleştirilmesi,
- İldeki su kaynaklarının ihtiyaçlara uygun, adaletli ve etkili bir şekilde kullanılması,
- Köy yollarının asfalt standartlarının yükseltilmesi, her köye yeterli ve kaliteli içme suyu sağlanması, köylerin kanalizasyonlarının yapılarak çevreye olan olumsuz etkilerin azaltılması,
- İl Özel İdaresi hizmetlerinin sunulmasında katılımcılığın, saydamlığın, hesap verilebilirliğin, beyana güven ile hizmetten yararlananların ihtiyacının esas alınması,
- Hizmetlerin sunumunda bilgi teknolojilerinden etkili ve yaygın şekilde yararlanılması,
- Her türlü kaynağın etkili ve verimli şekilde kullanımı için gerekli tedbirlerin alınması ve bu amaçla diğer kuruluşlarla işbirliği yapılması,
- Vatandaş odaklı kamu yönetimi kültürüne geçilmesi,
- Sorunların çözümüne odaklı yönetimden kurtularak stratejik yönetimin geliştirilmesi,
- İnsan kaynakları yönetiminde performansın esas alınması.

İL ÖZEL İDARESİNE AİT BİNEK ARAÇLAR

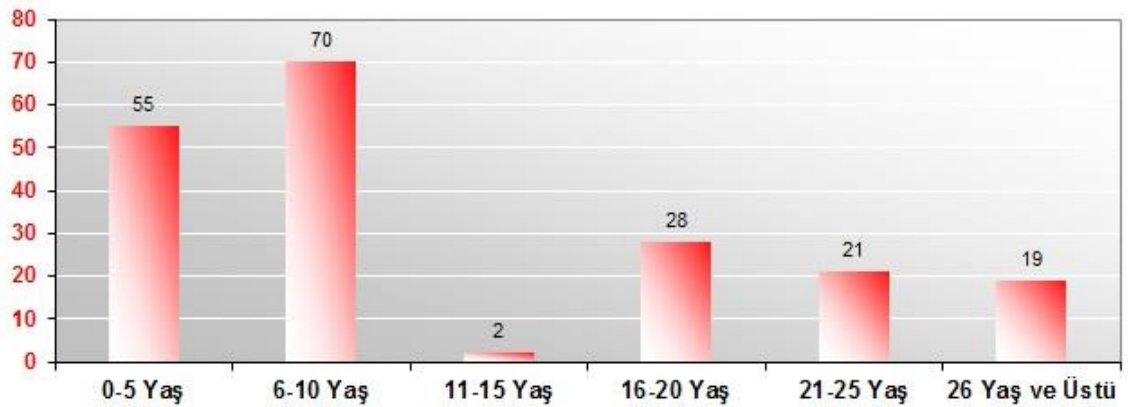
Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Otomobil	3		2	3			8
2	Çift Kabinli Pikap Kamyonet	2	9	2	8	1		22
3	Minibüs	1		1	1			3
4	Otobüs (24 Kişilik)		1	1	1			3
TOPLAM		6	10	6	13	1	0	36



İL ÖZEL İDARESİNE AİT İŞ MAKİNALARI

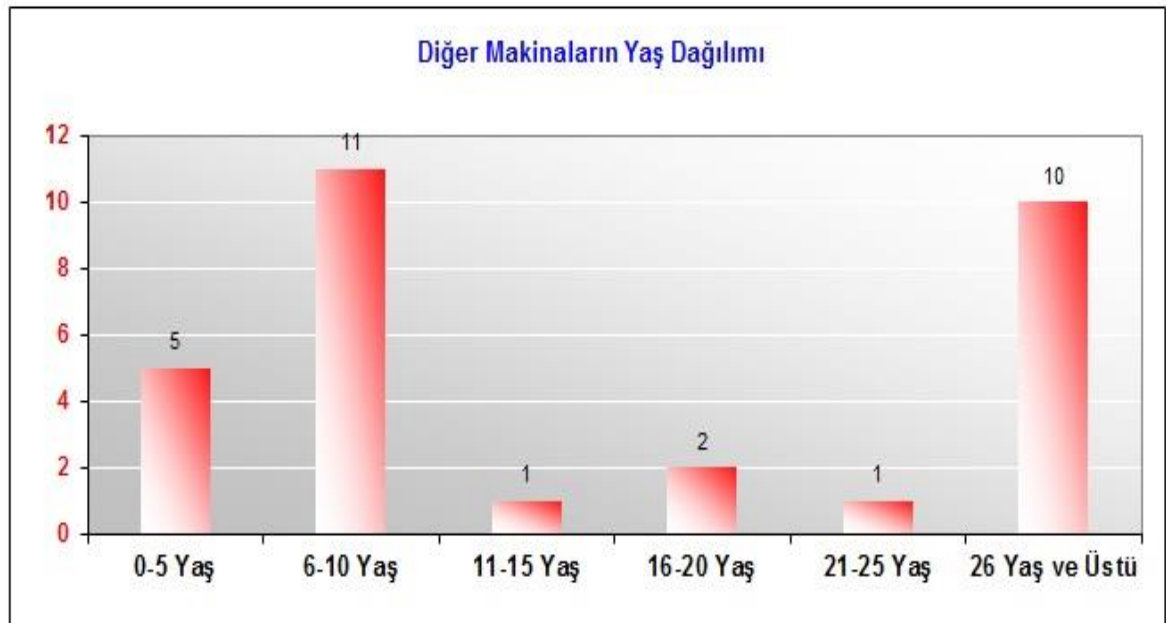
Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Greyder		5		7		7	19
2	Dozer	1					1	2
3	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1			4			5
4	Paletli Ekskavatör	4	6		1			11
5	Damperli Kamyon	21	29			8	1	59
	Asfalt Tamir Bakım Aracı		2		1	8		11
	Kapalı Kasa Kamyon(Seyyar Tamir Aracı)		2					2
	Çöp Kamyonu	4	1					5
	Kasalı Kamyon		1			1		2
6	Vibrasyonlu Silindir	6	7	2	3		1	19
	Lastik Tekerlekli Silindir		1		2	1		4
7	Kanal Kazıcı Yükleyici	8	2		5			15
8	Asfalt Distribütörü		2		1	1	1	5
9	Akaryakıt Tankeri	1						1
10	Su Tankeri (Arazöz)				2		1	3
11	Tır (Çekici)	3	3			1		7
12	Treyler Salı	3	5					8
13	Treyler Kasası	1	4		1	1	2	9
	Treyler Kasası(Asfalt Tankeri)	1						1
	Traktör ve Liftler	1					2	3
14	Rolba (Kar Makinesi)				1		2	3
	Delici Kompresör						1	1
	TOPLAM	55	70	2	28	21	19	195

İş Makinelerinin Yaş Dağılımı



İL ÖZEL İDARESİNE AİT DİĞER MAKİNALARI

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Seyyar Tamir Aracı		1		1			2
2	Seyyar Kaynak Aracı							0
3	Su Tamir Aracı							0
4	Seyyar Yağlama Aracı		1					1
5	Traktör						2	2
6	Yama Silindiri	3	7					10
7	Keçi Ayağı			1				1
8	Fork-Lift	1						1
9	Kamp Treyler						6	6
10	Çekilir Tip asfalt Tankı	1						1
11	Çekilir Tip Asfalt Süpürgesi						2	2
12	Asfalt Yama Distrübütörü		2		1			3
13	Kompresör					1		1
14	Jeneratör							0
15	Seyyar Jeneratör							0
16	Seyyar Kaynak Makinesi							0
TOPLAM		5	11	1	2	1	10	30



DİĞER KURUMLARI TAHSİS EDİLEN ARAÇLAR

S.N.	TAHSİS EDİLEN YER	ARAÇ CİNSİ	SAYISI
1.	Bolu Valiliği	Otomobil	4
2.	Bolu Valiliği	Renault Minibüs Master (M2)	1
3.	Mengen Kaymakamlığı	Otomobil	1
4.	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Otomobil	1
5.	Kosova	Damperli Kamyon	1
6.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	Yangın Söndürme Aracı	2
7.	Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği	Vidanjör	1
8.	Kosova	Çekici	1
9.	Bolu Belediyesi	Çöp Aracı	1
10.	Kıbrıscık Belediyesi	Yangın Söndürme Aracı	1
11.	Kosova	Yarı Römork	1
12.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	HAMM 2420 Demir Bandajlı Vib. Silindir	1
13.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
14.	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	KOMATSU JV100 Demir Bandajlı Vib.Silindir	1
15.	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
16.	Kıbrıscık Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
17.	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
18.	Dörtdivan Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
19.	Dörtdivan Köylere Hizmet Götürme Birliği	HAMM 2420 Demir Bandajlı Vib. Silindir	1
20.	Seben Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
21.	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
22.	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	INGERSOLL RAND SD-100 Dem.Band.Vib.Sil.	1
23.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
24.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	INGERSOLL RAND SD-100 Dem.Band.Vib.Sil.	1
26.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
27.	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
28.	Kıbrıscık Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	2
29.	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
30.	Dörtdivan Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
31.	Seben Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	2
32.	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
33.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
34.	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1
35.	Seben Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1
36.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1

KIRSAL KALKINMA VE KIRSAL ALTYAPI HİZMETLERİ

2.3. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Özel İdare binalarının Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri
Faaliyet Adı	Özel İdare binalarının Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Özel İdare binalarının kentsel dönüşüm yasası kapsamında yıkımı ve İdaremize ait Hizmet binalarının Yapım, Bakım ve Onarım İşlerinin yapılması. Gayri Menkul Yapım,Bakım ve Büyük Onarım Giderleri : 200.000,00 TL.,	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Proje Çizim ve Program Güncelleme Hizmet Alımı
Faaliyet Adı	Proje Çizim ve Program Güncelleme Hizmet Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Proje Çizim ve Program Güncelleme Hizmet Alımı :100.000,00 TL.	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Mudurnu İlçesi Şantiye Binası Yapımı
Faaliyet Adı	Mudurnu İlçesi Şantiye Binası Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Mudurnu İlçesi Şantiye Binası Yapımı: 300.000,00 TL.	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Mengen İlçe Özel İdare Hizmet Binası
Faaliyet Adı	Mengen İlçe Özel İdare Hizmet Binası
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Mengen İlçe Özel İdare Hizmet Binası:150.000,00 TL.	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Özel İdare binalarının Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri			
Hedef	Özel İdare binalarının Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri			
Performans Hedefi	Özel İdare binalarının Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Gayri Menkul Yapım,Bakım ve Büyük Onarım Giderleri			200.000,00
Açıklama				
2	Proje Giderleri			100.000,00
Açıklama				
3	Mudurnu İlçesi Şantiye Binası			300.000,00
Açıklama				
4	Mengen İlçe Özel İdare Hizmet Binası			150.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri (Proje giderleri)	200.000,00		200.000,00
2	Proje Giderleri	100.000,00		100.000,00
3	Mudurnu İlçesi Şantiye Binası	300.000,00		300.000,00
4	Mengen İlçe Özel İdare Hizmet Binası	150.000,00		150.000,00
Genel Toplam		750.000,00	0,00	750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	İlimizdeki köy yollarının yapımı, Asfalt Kaplama ve onarımı
Faaliyet Adı	İlimizdeki köy yollarının yapımı, Asfalt Kaplama ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	II.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımları
Faaliyet Adı	II.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar : Merkez ve ilçe Grup köy yolları öncelikli olmak üzere I.kat sathi kaplama asfaltı bitirilmiş olan yolların II.kat sathi kaplama asfalt yapım işi.	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Özel İdare binalarının Yapım, Bakım,Onarım ve II.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımları Giderleri			
Hedef	Özel İdare binalarının Yapım, Bakım,Onarım ve II.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımları Giderleri			
Performans Hedefi	Özel İdare binalarının Yapım, Bakım,Onarım ve II.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımları Giderleri			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	İlimizdeki köy yollarının yapımı,Asfalt Kaplama ve onarımı			1.500.000,00
Açıklama				
2	II.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımları			4.000.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlimizdeki köy yollarının yapımı,Asfalt Kaplama ve onarımı	1.500.000,00		1.500.000,00
2	II.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımları	4.000.000,00		4.000.000,00
Genel Toplam		5.500.000,00	0,00	5.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Kara Taşıtı Alımı
Faaliyet Adı	Kara Taşıtı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	LOJİSTİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: 1 ad. 4x4 Araç alınması	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	130.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Kara Taşıtı Alımı			
Hedef	Kara Taşıtı Alımı			
Performans Hedefi	Kara Taşıtı Alımı			
Açıklama: 1 ad. 4x4 Araç alınması				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Kara Taşıtı Alımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kara Taşıtı Alımı	130.000,00		130.000,00
Genel Toplam		130.000,00	0,00	130.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Güvenlik Bariyeri Alımı
Faaliyet Adı	Güvenlik Bariyeri Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	LOJİSTİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Güvenlik Bariyeri Alımı	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Güvenlik Bariyeri Alımı			
Hedef	Güvenlik Bariyeri Alımı			
Performans Hedefi	Güvenlik Bariyeri Alımı			
Açıklama: Güvenlik Bariyeri Alımı				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Güvenlik Bariyeri Alımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Güvenlik Bariyeri Alımı	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma
Faaliyet Adı	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İdaremiz tarafından gerçekleştirilen yol, okul arsası vb. hizmetlerin gerçekleşmesi işlerinde kullanılmak üzere	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma			
Hedef	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma			
Performans Hedefi	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma			
Açıklama: İdaremiz tarafından gerçekleştirilen yol, okul arsası vb. hizmetlerin gerçekleşmesi işlerinde kullanılmak üzere				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Diğer Gayri Menkul Alım ve Kamulaştırma	% 100	---	---
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım gideri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Köy içmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Köy içmesuları tahlil ve analiz giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ(İÇMESUYU)			
Amaç	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek			
Hedef	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek			
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım gideri			50.000,00
Açıklama				
2	Köy içmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje giderleri			10.000,00
Açıklama				
3	Köy içmesuları tahlil ve analiz giderleri			100.000,00
Açıklama				
4	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri			20.000,00
Açıklama				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Daha yaşanılabilir ve temiz bir çevre
Faaliyet Adı	Çöp konteynırı alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Bolu Merkez İlçe köyleri ve bağlıları için her köy için 3 adet Çöp Konteynırı alınmak üzere talep edilen ödenek	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Daha yaşanılabilir ve temiz bir çevre
Faaliyet Adı	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ(KANALİZASYON)			
Amaç	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek			
Hedef	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek			
Performans Hedefi	Köylerimizin içmesuyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri			
Açıklama				
2	Çöp Konteynırı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	50.000,00		50.000,00
2	Çöp Konteynırı	5.000,00		5.000,00
Genel Toplam		55.000,00		55.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Muhtarlığın talebi veya resen İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki Bulunan Köylerin 442/3367 Sayılı Yasaya göre Yeni Yerleşim Alanları Yapmak.
Faaliyet Adı	Köylerde İmara Uygun Konut Parselleri Üreterek,Yapılaşmanın Düzgün Olmasını sağlamak, Köyden Kente Göçü Önlemek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar :Muhtarlığın talebi veya resen Köy Gelişme Alanı yapılmasına karar verilen köyler için 442/3367 Sayılı Yasa ve Uygulama Yönetmeliğine göre,yerleşim yeri için arazi bulmak, Kurum görüşlerini almak komisyon toplamak, Hali Hazır Harita , zemin Etüdü.İmar Planı ve Parselasyon Planı işlemleri. Hak sahipliğinin belirlenmesi ve arsa dağıtımı.	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	180.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki alanlarda halkın talepleri doğrultusunda İfraz ve Tevhit işlemlerinin yapılmasıdır
Faaliyet Adı	İfraz-Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar : İlginin özel harita mühendislik büroları ve Bolu kadastro Müdürlüğünün talepleri doğrultusunda hazırlanan dosya ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilerek Encümen kararı alınmasından sonra işlen neticelendirilmektedir. İlgilisinin müteahhit harita mühendisine başvurusu üzerine hazırlanan başvurusu üzerine hazırlanan halihazır haritalar Valilik Makamınca onaylanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Muhtarlığın talebi veya resen İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki Bulunan Köylerin 442/3367 Satılı Yasaya göre Yeni Yerleşim Alanları Yapmak.
Hedef	Köy Yeni Yerleşim Alanı Yapmak.
Performans Hedefi	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Muhtarlığın talebi veya resen Köy Gelişme Alanı yapılmasına karar verilen köyler için 442/3367 Sayılı Yasa ve Uygulama Yönetmeliğine göre, yerleşim yeri için arazi bulmak, Kurum görüşlerini almak komisyon toplamak, Hali Hazır Harita , zemin Etüdü. İmar Planı ve Parselasyon Planı işlemleri. Hak sahipliğinin belirlenmesi ve arsa dağıtımı.	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	25 Adet Köy Yeni Yerleşim Alanı yapılması	13	25	5
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hali hazır harita-zemin etüdü, Parselasyon Planları	180.000,00		180.000,00
Genel Toplam		180.000,00	0,00	180.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki alanlarda halkın talepleri doğrultusunda İfraz ve Tevhit işlemlerinin yapılmasıdır
Hedef	İfraz-Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması
Performans Hedefi	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlgilinin özel harita mühendislik büroları ve Bolu kadastro Müdürlüğünün talepleri doğrultusunda hazırlanan dosya ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilerek Encümen kararı alınmasından sonra işlem neticelendirilmektedir. İlgilisinin müteahhit harita mühendisine başvurusu üzerine hazırlanan başvurusu üzerine hazırlanan halihazır haritalar Valilik Makamınca onaylanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	133 Adet İfraz ve Tevhit işlemlerinin gerçekleştirilmesi	94	130	133
Açıklama				
2	50 Adet halihazır harita onayının gerçekleştirilmesi	45	45	50
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	133 Adet İfraz ve Tevhit işlemlerinin ve 50 ad. halihazır harita onayının gerçekleştirilmesi	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

TARIM HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırsal Alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen gelirin artırılması.
Faaliyet Adı	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı, Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Kırsal Alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen gelerin artırılması
Hedef	Kırsal Alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen gelerin artırılması
Performans Hedefi	Kırsal Alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen gelerin artırılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı, Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı			200.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı, Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		200.000,00		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Yem Bitkileri Tohumluğu Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	80.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Sera Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	135.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		135.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		135.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Sertifikalı Soya Tohumluğu Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Toprak Analizi Destekleme Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	55.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Tarımsal üretim kaynaklarını koruyarak kaliteli tarım ürünlerine erişilebilirliği ve gıda güvenliğini sağlamak			
Hedef	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.			
Performans Hedefi	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yem Bitkileri Tohumluğu Projesi	0%	%0	%100
2	Sera Projesi	0%	%0	%100
3	Sertifikalı Soya Tohumluğu Projesi	0%	%0	%100
4	Toprak Analizi Destekleme Projesi	0%	%0	%100
5	Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi	0%	%0	%100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yem Bitkileri Tohumluğu Projesi	80.000,00		80.000,00
2	Sera Projesi	135.000,00		135.000,00
3	Sertifikalı Soya Tohumluğu Projesi	10.000,00		10.000,00
4	Toprak Analizi Destekleme Projesi	20.000,00		20.000,00
5	Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi	55.000,00		55.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

EĞİTİM HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları
Faaliyet Adı	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları
Hedef	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları
Performans Hedefi	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		500.000,00		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Diğer Hizmet Alımları
Faaliyet Adı	Diğer Hizmet Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Diğer Hizmet Alımları
Hedef	Diğer Hizmet Alımları
Performans Hedefi	Diğer Hizmet Alımları
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Diğer Hizmet Alımları			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer Hizmet Alımları	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri
Faaliyet Adı	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri
Hedef	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri
Performans Hedefi	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		500.000,00		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Merkez 60.Yıl Okulu İnşaatı
Faaliyet Adı	Merkez 60.Yıl Okulu İnşaatı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Merkez 60.Yıl Okulu İnşaatı
Hedef	Merkez 60.Yıl Okulu İnşaatı
Performans Hedefi	Merkez 60.Yıl Okulu İnşaatı
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Merkez 60.Yıl Okulu İnşaatı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkez 60.Yıl Okulu İnşaatı	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi(Yeniçağa ve Dörtdivan)
Faaliyet Adı	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi(Yeniçağa ve Dörtdivan)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi(Yeniçağa ve Dörtdivan)
Hedef	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi(Yeniçağa ve Dörtdivan)
Performans Hedefi	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi(Yeniçağa ve Dörtdivan)
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi(Yeniçağa ve Dörtdivan)			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi(Yeniçağa ve Dörtdivan)	1.400.000,00		1.400.000,00
Genel Toplam		1.400.000,00		1.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Merkez Gazipaşa İlkokulu Yapımı
Faaliyet Adı	Merkez Gazipaşa İlkokulu Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Merkez Gazipaşa İlkokulu Yapımı
Hedef	Merkez Gazipaşa İlkokulu Yapımı
Performans Hedefi	Merkez Gazipaşa İlkokulu Yapımı
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Merkez Gazipaşa İlkokulu Yapımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkez Gazipaşa İlkokulu Yapımı	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı
Faaliyet Adı	Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı
Hedef	Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı
Performans Hedefi	Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00		1.000.000,00

SAĞLIK HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları
Faaliyet Adı	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SAĞLIK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları
Hedef	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları
Performans Hedefi	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		20.000,00		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Bolu Mutlu Dişler Projesi
Faaliyet Adı	Bolu Mutlu Dişler Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SAĞLIK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Bolu Mutlu Dişler Projesi
Hedef	Bolu Mutlu Dişler Projesi
Performans Hedefi	Bolu Mutlu Dişler Projesi
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Bolu Mutlu Dişler Projesi			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bolu Mutlu Dişler Projesi	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam		30.000,00		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Yatak Alımı
Faaliyet Adı	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Yatak Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SAĞLIK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Yatak Alımı
Hedef	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Yatak Alımı
Performans Hedefi	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Yatak Alımı
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Yatak Alımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Yatak Alımı	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		100.000,00		100.000,00

DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Amatör Spora malzeme alımı
Faaliyet Adı	Amatör Spora malzeme alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	135.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		135.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		135.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Amatör Spora malzeme alımı
Hedef	Amatör Spora malzeme alımı
Performans Hedefi	Amatör Spora malzeme alımı
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Amatör Spora malzeme alımı	-	-	100%
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Amatör Spora malzeme alımı	135.000,00		135.000,00
Genel Toplam		135.000,00		135.000,00

KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İLİMİZİ TANITIMINI YAPMAK HAK ETTİĞİ YERE GETİREBİLME
Faaliyet Adı	Diğer Yayın Alanları(Tanıtıcı Yayın Yapımı) CD Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İl Halk Kütüphanesi için Kitap Alımı ve Kitap Basımı	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	İLİMİZİ TANITIMINI YAPMAK HAK ETTİĞİ YERE GETİREBİLME
Hedef	Hizmet kalitesini yükseltmek
Performans Hedefi	Tanıtım ve Kaliteyi artırmak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Diğer Yayın Alanları(Tanıtıcı Yayın Yapımı) CD Yapımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer Yayın Alanları(Tanıtıcı Yayın Yapımı) CD Yapımı	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam		30.000,00		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İLİMİZİ TANITIMINI YAPMAK HAK ETTİĞİ YERE GETİREBİLME
Faaliyet Adı	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları(İl Halk Kütüphanesinde Okuyucu Salonunun Düzenlenmesi)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İLİMİZİ TANITIMINI YAPMAK HAK ETTİĞİ YERE GETİREBİLME
Faaliyet Adı	İL Halk Kütüphanesi için kitap alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	İLİMİZİ TANITIMINI YAPMAK HAK ETTİĞİ YERE GETİREBİLME
Hedef	Hizmet kalitesini yükseltmek
Performans Hedefi	Tanıtım ve Kaliteyi artırmak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları(İl Halk Kütüphanesinde Okuyucu Salonunun Düzenlenmesi)			
Açıklama				
2	İl Halk Kütüphanesi kitap alımı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları(İl Halk Kütüphanesinde Okuyucu Salonunun Düzenlenmesi)	25.000,00		25.000,00
2	İl Halk Kütüphanesi kitap alımı	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		45.000,00		45.000,00

SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Kara Taşıtı Alımı
Faaliyet Adı	Kara Taşıtı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Kara Taşıtı Alımı			
Hedef	Kara Taşıtı Alımı			
Performans Hedefi	Kara Taşıtı Alımı			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Kara Taşıtı Alımı	-	-	-
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kara Taşıtı Alımı	110.000,00		110.000,00
Genel Toplam		110.000,00	0,00	110.000,00

SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Hizmet Binası Yapımı
Faaliyet Adı	Hizmet Binası Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ - PLANLAMA ZARAR AZALTMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ
Açıklama: Afet ve Acil Durumlarda kullanılmak üzere arama ve kurtarma amaçlı makine teçhizat araç gereç alımı	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	243.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		243.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		243.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Makine Techizat Alımı
Faaliyet Adı	Makine Techizat Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Afet ve Acil Durumlarda kullanılmak üzere arama ve kurtarma amaçlı makine teçhizat araç gereç alımı	

Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	240.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		240.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		240.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Hizmet Binası Bakım Onarımı ve Makine Techizat Alımı
Hedef	Hizmet Binası Bakım Onarımı ve Makine Techizat Alımı
Performans Hedefi	Hizmet Binası Bakım Onarımı ve Makine Techizat Alımı
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Hizmet Binası Bakım Onarımı			
2	Makine Techizat Alımı			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet Binası Bakım Onarımı	243.000,00	0,00	243.000,00
2	Makine Techizat Alımı	240.000,00		240.000,00
Genel Toplam		483.000,00	0,00	483.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		BOLU İL ÖZEL İDARESİ				(TL)
Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri				0,00	
	02 SGK Devlet Primi Giderleri				0,00	
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.260.000,00			1.260.000,00	
	04 Faiz Giderleri				0,00	
	05 Cari Transferler				0,00	
	06 Sermaye Giderleri	14.668.000,00			14.668.000,00	
	07 Sermaye Transferleri				0,00	
	08 Borç verme				0,00	
	09 Yedek Ödenek				0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			0,00	0,00	15.928.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00	
	Diğer Yurt İçi	1.000.000,00			1.000.000,00	
	Yurt Dışı				0,00	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00	0,00		1.000.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	0,00	16.928.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
------------------	-----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	1	Özel İdare binalarının Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	200.000,00				200.000,00	
2	2	Proje Çizim ve Program Güncelleme Hizmet Alımı	100.000,00				100.000,00	
3	3	Mudurnu İlçesi Şantiye Binası Yapımı	300.000,00				300.000,00	
4	4	Mengen İlçe Özel İdare Hizmet Binası	150.000,00				150.000,00	
5	5	İlimizdeki köy yollarının yapımı,Asfalt Kaplama ve onarımı	1.500.000,00				1.500.000,00	
6	6	II.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımları	4.000.000,00				4.000.000,00	
7	7	Kara Taşıtı Alımı ve Güvenlik Bariyeri Alımı	150.000,00				150.000,00	
8	8	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma	50.000,00				50.000,00	
9	9	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım gideri	50.000,00				50.000,00	
10	10	Köy içmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje giderleri	10.000,00				10.000,00	
11	11	Köy içmesuları tahlil ve analiz giderleri	100.000,00				100.000,00	
12	12	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	20.000,00				20.000,00	
13	13	Çöp konteynırı alımı	5.000,00				5.000,00	
14	14	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	50.000,00				50.000,00	
15	15	Köylerde İmara Uygun Konut Parselleri Üreterek,Yapılaşmanın Düzgün Olmasını sağlamak, Köyden Kente Göçü Önlemek.	180.000,00				180.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			6.865.000,00				6.865.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			6.865.000,00				6.865.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		BOLU İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
16	16	İfraz- Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması	10.000,00				10.000,00	
17	17	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı, Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı.	200.000,00		1.000.000,00		1.200.000,00	
18	18	Yem Bitkileri Tohumluğu Projesi	80.000,00				80.000,00	
19	19	Sera Projesi	135.000,00				135.000,00	
20	20	Sertifikalı Soya Tohumluğu Projesi	10.000,00				10.000,00	
21	21	Toprak Analizi Destekleme Projesi	20.000,00				20.000,00	
22	22	Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi	55.000,00				55.000,00	
23	23	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları	500.000,00				500.000,00	
24	24	Diğer Hizmet Alımları	200.000,00				200.000,00	
25	25	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	500.000,00				500.000,00	
26	26	Merkez 60.Yıl Okulu İnşaatı	2.000.000,00				2.000.000,00	
27	27	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşİ(Yeniçağa ve Dörtdivan)	1.400.000,00				1.400.000,00	
28	28	Merkez Gazipaşa İlkokulu Yapımı	2.000.000,00				2.000.000,00	
29	29	Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı	1.000.000,00				1.000.000,00	
30	30	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	20.000,00				20.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			8.130.000,00				9.130.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			14.995.000,00		1.000.000,00		15.995.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
-----------	----------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
31	31	Bolu Muthu Dişler Projesi	30.000,00				30.000,00	
32	32	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Yatak Alımı	100.000,00				100.000,00	
33	33	Amatör Spora malzeme alımı	135.000,00				135.000,00	
34	34	Diğer Yayın Alanları(Tarımsal Yayın Yapımı) CD Yapımı	30.000,00				30.000,00	
35	35	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları(İl Halk Kütüphanesinde Okuyucu Salonunun Düzenlenmesi)	25.000,00				25.000,00	
36	36	İl Halk Kütüphanesi için kitap alımı	20.000,00				20.000,00	
37	37	Kara Taşıtı Alımı	110.000,00				110.000,00	
38	38	Hizmet Binası Yapımı	243.000,00				243.000,00	
39	39	Makine Techizat Alımı	240.000,00				240.000,00	
40	40						0,00	
41	41						0,00	
42	42						0,00	
43	43						0,00	
44	44						0,00	
45	45						0,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			933.000,00				933.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			15.928.000,00		1.000.000,00		16.928.000,00	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Özel İdare binalarının Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	Özel İdare binalarının Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Proje Çizim ve Program Güncelleme Hizmet Alımı	Proje Çizim ve Program Güncelleme Hizmet Alımı	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Mudurnu İlçesi Şantiye Binası Yapımı	Mudurnu İlçesi Şantiye Binası Yapımı	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Mengen İlçe Özel İdare Hizmet Binası	Mengen İlçe Özel İdare Hizmet Binası	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
İlimizdeki köy yollarının yapımı,Asfalt Kaplama ve onarımı	İlimizdeki köy yollarının yapımı,Asfalt Kaplama ve onarımı	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
II.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımları	II.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımları	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kara Taşıtı Alımı ve Güvenlik Bariyeri Alımı	Kara Taşıtı Alımı ve Güvenlik Bariyeri Alımı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım gideri	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım gideri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Köy içmesuyu şebekelerinden numune alma mushuğu proje giderleri	Köy içmesuyu şebekelerinden numune alma mushuğu proje giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Köy içmesulan tahlil ve analiz giderleri	Köy içmesulan tahlil ve analiz giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çöp konteynır alımı	Çöp konteynır alımı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Köylerde İmara Uygun Konut Parselleri Üreterek,Yapılaşmanın Düzgün Olmasını sağlamak, Köyden Kente Göçü Önlemek.	Köylerde İmara Uygun Konut Parselleri Üreterek,Yapılaşmanın Düzgün Olmasını sağlamak, Köyden Kente Göçü Önlemek.	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
İfraz-Tevhit ve Hali hazır harita işlemlerinin yapılması	İfraz-Tevhit ve Hali hazır harita işlemlerinin yapılması	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı, Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı.	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı, Bakım Onarımı ve Malzeme Alımı.	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Yem Bitkileri Tohumluğu Projesi	Yem Bitkileri Tohumluğu Projesi	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Sera Projesi	Sera Projesi	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Sertifikalı Soya Tohumluğu Projesi	Sertifikalı Soya Tohumluğu Projesi	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Toprak Analizi Destekleme Projesi	Toprak Analizi Destekleme Projesi	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi	Yöresel Ürün Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
------------------	----------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Hizmet Alımları	Diğer Hizmet Alımları	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez 60.Yıl Okulu İnşaatı	Merkez 60.Yıl Okulu İnşaatı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşleri(Yeniçağa ve Dörtdivan)	Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşleri(Yeniçağa ve Dörtdivan)	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez Gazipaşa İlkokulu Yapımı	Merkez Gazipaşa İlkokulu Yapımı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı	Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapımı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Bolu Mutlu Dişler Projesi	Bolu Mutlu Dişler Projesi	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Yatak Alımı	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi Yatak Alımı	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Amatör Spora malzeme alımı	Amatör Spora malzeme alımı	GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Yayın Alanları(Tarutıcı Yayın Yapımı) CD Yapımı	Diğer Yayın Alanları(Tarutıcı Yayın Yapımı) CD Yapımı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları(İl Halk Kütüphanesinde Okuyucu Salonunun Düzenlenmesi)	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları(İl Halk Kütüphanesinde Okuyucu Salonunun Düzenlenmesi)	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
İl Halk Kütüphanesi için kitap alımı	İl Halk Kütüphanesi için kitap alımı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Kara Taşıtı Alımı	Kara Taşıtı Alımı	AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet Binası Yapımı	Hizmet Binası Yapımı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Makine Teçhizat Alımı	Makine Teçhizat Alımı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ