

T.C.
BOLU İL ÖZEL İDARESİ



2013 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI





18. VII. 1934

Bolun Halkovinde bir
gece kaldim. Bolunun
güzelliğinden, Halkın
coşkun serinçlerinden
çok mütebassis oldum.

Gazi M. Kemal

**T.C.
BOLU İL ÖZEL İDARESİ
2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

■	İÇİNDEKİLER	
■	I-GENEL BİLGİLER.....	1
■	1.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	1
■	1.2. Teşkilat Yapısı.....	3
■	1.3. Fiziksel Kaynaklar	7
■	1.4. İnsan Kaynakları	11
■	II-PERFORMANS BİLGİLERİ.....	22
■	2.1.Temel Politika ve Öncelikler	22
■	2.2.Amaç ve Hedefler	23
■	2.3.Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	24
■	III-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	137
■	3.1.Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....	137
■	3.2.Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	148



İbrahim ÖZÇİMEN
Bolu Valisi



- Özel İdareler, Mahalli bir idaredir. 5302 sayılı kanunda İl Halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan seçilmiş ve atanmışlardan oluşan karar organları ile idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi olarak tanımlanmıştır.
- Özel İdareler; İl sınırları içinde Eğitim, Spor, Sağlık, Kültür, Sanat ve Turizm faaliyetleri, Sosyal Hizmet ve Yardımlar, Tarım, Sanayi ve Ticaret, Belediye sınırları dışında ise; İmar, Yol, Su, Kanalizasyon, Tarımsal Sulama ve Gölet yapımı, Arazi toplulaştırılması ve drenajı, Katı Atık, Çevre düzeni, Acil Yardım ve Kurtarma, Orman Köylerinin Altyapısının Desteklenmesi, Termal Alanlar, Taşocakları ve Sıhhi ve gayrisıhhi müessese ruhsatlandırması, İçme suyu tahsis, su, göl ve göletlerin ticari kiralınması, Ağaçlandırma, Park ve Bahçe Tesisine İlişkin Hizmetleri, yapmakla mükelleftir.
- 5302 Sayılı İl Özel İdareleri Kanunu 31. maddesinde; **“Stratejik plân ve performans plânı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve il genel meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.”** Denilmektedir.
- Bu Performans raporunda; Bolu Özel İdaresinin mevcut gayrimenkul durumu, makine ekipman ve personel potansiyeli ile iş ve hizmet üretebilme kapasitesi tespit edilmiştir. Bolu İli mevcut Gelişme ve çevre düzeni planları ve Özel İdare Bolu 2011 – 2015 Stratejik Planı göz önünde bulundurularak planlanan yatırımlar göz önüne alınarak öncelikler göre performans planlaması yapılmıştır.
- Tüm ili kapsayan merkez teşkilatı ve ilçelerimizde görevli olduğumuz sektörlerde geçen senelerin verdiği tecrübeler ve gelecekte yapılması düşünülen iş ve hizmetlere göre ön çalışmalar yapılmıştır.
- Bolu Özel İdaresi Performans Plan Çalışmalarında üstün gayretle çaba sarf eden Özel İdare Personelimize teşekkür ediyor, Özel İdare Performans Planının 2013 yılı Bütçesinin hazırlanmasında faydalı olmasını diliyorum.

Tahsin AKDUMAN
Genel Sekreter

I - GENEL BİLGİLER

■ GİRİŞ

■ İL ÖZEL İDARELERİ

■ 5302 sayılı kanunda

İl Halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan seçilmiş ve atanmışlardan oluşan karar organları ile idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi olarak tanımlanmıştır .

■ MİSYONUMUZ;

**AKTİF, KATILIMCI
İHTİYAÇ ODAKLI
VERİMLİLİK ESASLI
HESAP VERİLEBİLİR
ULAŞILABİLİR BİR ÖZEL İDARE İLE
BOLU'YU GELECEĞE TAŞIMAK AMACIMIZDIR.....**

■ VİZYONUMUZ;

Görev alanlarımızdaki hizmetlerimizi kamu yararını,eşitlik ve adaleti daima gözeterek verimli ve etkili bir şekilde hedef kitleye sunmak temel

□ GAYEMİZDİR.

■ 1.1.Yetki,Görev ve Sorumluluklar

■ Yetki;

- 1- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- 2- Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek,yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- 3-Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- 4- Borç almak ve bağış kabul etmek.
- 5- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- 6- Özel kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- 7- Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.
- 8- İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

■ Görev ve Sorumluluklar;

■ Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

■ İl Sınırları İçerisinde faaliyet alanı

- Gençlik ve Spor
- Sağlık
- Tarım
- Sanayi ve Ticaret
- Bayındırlık ve İskan
- Toprağın Korunması
- Erozyonun önlenmesi
- Kültür, Sanat ve Turizm
- Sosyal Hizmet ve Yardımlar
- Yoksullara mikro kredi verilmesi
- Çocuk ve yetiştirme Yurtları
- İlk ve orta öğretim kurumları arsa temini, binalarının bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanması

■ Belediye Sınırları dışında faaliyet alanı

- İmar
- Yol, su ve kanalizasyon
- Katı atık ve çevre
- Orman köylerinin desteklenmesi
- Ağaçlandırma, park ve bahçe tesisi
- Acil yardım ve kurtarma
- Emniyet hizmetleri teçhizat alımı

■ İlimiz Özel İdaresi performans programında yazılı konu başlıkları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde de *"Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.*

- *İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürklü, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.*

■ *Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır."* hükmüne uygun olarak; Performans Programında yazılı tüm hedefler Stratejik Planda yazılı ana tema, temel değerler, stratejik amaç ve hedeflere uygun olarak hazırlanmıştır.

■ 1.2. Teşkilat Yapısı

■ İl Özel İdaresi Organları

■ Vali

■ İl Genel Meclisi

■ İl Encümeni

■ **Vali,**

■ İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

■ **Valinin görev ve yetkileri;**

■ a) İl Özel İdaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresine hak ve menfaatlerini korumak.

■ b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

■ c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

■ d) İl encümenine başkanlık etmek.

■ e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

■ f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

■ g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

■ h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.

■ i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

■ j) İl özel idaresi personelini atamak.

■ k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

■ l) Şartsız bağışları kabul etmek.

■ m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

■ n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

■ o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

■ İl Genel Meclisi

- İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. Bolu İl Genel Meclisi 23 üyeden oluşmaktadır.

■ İl Genel Meclisi'nin görev ve yetkileri;

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

■ İl Encümeni;

- İl encümeni valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

■ Encümenin görev ve yetkileri;

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

- c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen haline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

■ İdari Birimler

- Bolu İl Özel İdaresine bağlı birimler ve alt birimler aşağıda gösterilmiştir.
- Genel Sekreter
 - Genel Sekreter Yardımcısı(2 Ad.)
 - Yazı İşleri Müdürlüğü
 - Mali Hizmetler Müdürlüğü
 - Encümen Müdürlüğü
 - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
 - Plan, Proje, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
 - Destek Hizmetler Müdürlüğü
 - Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
 - İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
 - Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Müdür

**GENEL
SEKRETER YARD.**

İL GENEL MECLİSİ

VALİ

**GENEL
SEKRETER**

İL ENCÜMENİ

**GENEL
SEKRETER YARD.**

**YAZI
İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

**MALİ
HİZMETLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

**MUHASEBE
SERVİSİ**

**BÜTÇE
SERVİSİ**

**GELİR ve
EMLAK
SERVİSİ**

**PLAN PROJE
YAT ve İNŞ
MÜDÜRLÜĞÜ**

**İÇMESULARI
MÜHENDİSLİĞİ**

**KANALİZASYON
MÜHENDİSLİĞİ**

**İMAR ve KENTSEL
İYİLEŞTİRME
MÜDÜRLÜĞÜ**

**İMAR ve RUHSAT
MÜHENDİSLİĞİ**

**ENCÜMEN
MÜDÜRLÜĞÜ**

**ENCÜMEN
SERVİSİ**

**İNSAN KAYN.
ve EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ**

**SİVİL SAVUNMA
SERVİSİ**

**PERSONEL
SERVİSİ**

**PUANTÖRLÜK
SERVİSİ**

**SOSYAL İŞLER
SERVİSİ**

**RUHSAT ve
DENETİM
MÜDÜRLÜĞÜ**

**TARIMSAL
HİZMETLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

**SULAMA ve
TOPRAK
MÜHENDİSLİĞİ**

**GÖLET PROJE
ve YAPIM
MÜHENDİSLİĞİ**

**KÜLTÜR ve
SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

**DESTEK
HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

**YOL ve ULAŞIM
MÜDÜRLÜĞÜ**

**BOLU
İL ÖZEL İDARESİ**

■ 1.3.Fiziki Kaynaklar

Bina,Lojman ve Diğer Taşınmazlar;

■ İlde;

■ **Merkez:** Yurt binası(1 ad.) ,Sinema binası(1 ad.) ,Hizmet Binası (2 ad.- 1 tanesi İş Merkezi olarak kullanılmakta olup 45 ad. Dükkan vardır.), Vali Konağı (1 ad.), Sağlık binası (1 ad.), Lojman binası (3 adet olup 39 daire mevcuttur .)

■ **Abant:** Otel binası(1 ad.), Dinlenme Evleri(1 ad.), Kır Gazinosu(Abant 1 ad.), Göl Lokantası (1 ad), Konuk Evi (1 ad.), Köşk Binası(1 ad.), Jandarma Binası (1 ad.)

■ **Ömerler Köyü:** Soda fabrikası (1 ad.)

■ İlçelerde:

■ **Gerede:** Otel ve pasaj (1 ad.), İş Merkezi ve lojman binası (8 ad.lojman ve 4 ad.dükkanadan oluşmaktadır.)

■ **Mudurnu:** Otel binası (1 ad.), Hizmet binası(2 ad.), Lojman binası(1 ad.), Okul müstemilatı (1 ad.)

■ **Göynük:** Özel İdare Hizmet, İş Merkezi ve Lojman binası (1 ad. olup, 10 ad. dükkan 4 adedi lojman ve 1 ad.hizmet binası bölümleri mevcuttur.), Lojman binası (1 ad.)

■ **Kıbrıscık:** Özel İdare Hizmet Binası ve lojman (1 ad.hizmet binası ve 1 ad.lojman), Lojman Binası (1 ad.), Depo (1 ad.), Eski Hizmet binası (1 ad.)

■ **Yeniçağa:** Lojman binası (2 ad.)

■ **Dörtdivan:**Lojman Binası (2 ad.)

■ **Seben:** Ek hizmet binası (1ad.), Özel İdare Hizmet ve Lojman binası(1 ad. olup 2 ad lojman ve 1 ad.hizmet binasından oluşmaktadır.),Eski Özel İdare Hizmet binası (1 ad.)

■ **Mengen:** Özel İdare Hizmet ve Lojman binası(1 ad./1 adedi hizmet binası ve 1 ad.lojmandan oluşmaktadır.),Eski Özel İdare Hizmet Binası (1 ad.) bulunmaktadır.

BOLU İL ÖZEL İDARESİNİN ORTAK OLDUĞU BİRLİKLER

S.N	KURULUŞUN ADI	FAALİYET KONUSU	FAALİYET DURUMU	AÇIKLAMA
1	MUDURNU BABAS KAPLICA BİRLİĞİ	Mudurnu İlçesinin 5 Km. Güneyinde 220 M2 gayrimenkul üzerinde 2 adet sondaj kuyusundan çıkan sıcak su kaynağı ile kaplıca işletmeciliği faaliyeti, Birlik ortağı Mudurnu Belediyesi ile yapılan bir protokol gereği halka hizmet olarak sürdürülmektedir. Mevcut su kaynakları 1. kuyu 10,37 Lt/Sn. 2. Kuyu 19,40 Lt/Sn. ve 38 C sıcaklıktadır.	Mevcut durumda faaliyet devam etmektedir.	Birlik 1973 yılında %72 Özel İdare ve %28 Mudurnu Belediyesinin ortaklığı ile kurulmuştur. Birliğe ait 220 M2'lik alan üzerinde 2 adet sıcak su sondaj kuyusunun bulunduğu bay ve bayanlara ait iki adet umumi banyolar ve 2 katlı 8 odalı otel ve personel lojmanının bulunmaktadır.
2	MUDURNU SAROT KAPLICA BİRLİĞİ	Mudurnu İlçesi Taşkesti Beldesinin 5 km. batısında Ilıca köyü hudutları içerisinde 5997,08 m2 gayrimenkul üzerinde bulunan 1 adet kuyudan 1,66 Lt/Sn. ve 62 C Sıcak su kaynağında kaplıca işletmeciliği,	Mevcut durumda faaliyet devam etmektedir.	Birlik 1976 Yılında %40 Özel İdare ve %60 Ilıca köyü tüzel kişiliği ortaklığı ile kurulmuştur. Birliğe ait 5997,08 M2. alan üzerine 2007 Yılında Yap İşlet Devret Modeli ile 4 Yıldızlı ve 100 yatak kapasiteli Termal otel yapılı için 49 yıllığına kiraya verilmiş olup, otel yapılımlı sözleşme hükümlerine uygun olarak bitirilerek faaliyete geçmiştir.
3	GEREDE ESENTEPE TURİZM TESİSLER KURMA VE İŞLETME BİRLİĞİ	Gerede'yi tanıtmak, Sosyal, Spor ve Kültürel Etkinliklerde bulunmak ve bu tür faaliyetlere destek sağlamak.	Mevcut durumda faaliyet devam etmektedir.	Birlik 1984 yılında %80 Bolu İl Özel İdaresi ve %20 Gerede Belediyesinin ortaklığı ile kurulmuştur. Faaliyetini birliğe ait Esentepe otel, Halı sa kompleks ve Esentepe Mesireliğinde bulunan dükkanlardan elde edilen gelirlerle sürdürmektedir.
4	BOLU ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ	Bolu Organize Sanayi A.Ş. sanayinin toplu bir yerde organize edilmesi ve şehir içindeki küçük çaptaki kereste atölyelerinin bir yere organize edilmesi gayesiyle 4562 Sayılı Kanuna göre kurulmuştur. 2001 Yılında Bolu Karma ve Tekstil İhtisas Organize Sanayi Bölgesi olarak değişiklik yapılarak bünyesinde tekstil ve diğer sanayi dallarında faaliyetlere yer verilmiştir. Toplam 148 Hektar alan üzerinde 92 parselden oluşmakta olup, bu parsellerden 67 sinin firmalara tahsis yapılmış ve tahsis yapılan firmalardan da 53 faaliyete geçmiştir. Mevcut durumda 14 parsel boş bulunmaktadır. Organize Sanayinin taşınmaz malı olarak idari bina, Sağlık binası, Kafeterya, PTT, Karakol, Çarşı dükkanları, Bakım ve Garaj binası, İtfaiye hizmetleri binası mevcuttur.	Mevcut durumda faaliyet devam etmektedir.	Bolu Organize Sanayi 4562 Sayılı Kanunla Bolu İl Özel İdaresi %20, Bolu Belediyesi %15, Bolu Tic. Ve San. Odası %10 ve Sanayiciler %55 hisse ortaklığı ile kurulmuştur.
5	GEREDE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ	Gerede Organize Sanayi 550124 M2. alan üzerinde 48 parselden 30 adedi sanayici ve yatırımcıya tahsis yapılmış 18 adedi boş durumda faaliyet göstermektedir.	Mevcut durumda faaliyet devam etmektedir.	Gerede Organize Sanayi 4562 Sayılı Kanunla Gerede İlçesi sınırları %74 Bolu İl Özel İdaresi, %20 Gerede Belediyesi ve %6 Gerede Ticaret Odası ort dan oluşmaktadır.
6	GEREDE DERİ İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ	Gerede Deri İhtisas Organize Sanayi 131 Hektar (1.312.837 M2) alan üzerinde 127 parselden oluşmaktadır. Parseller A-3000-5000 M2., B-5001-7000 M2., C-7001-10000 M2. D-10001-20000 M2. kısımlara ayrılmış ve mütegebislerin talebine göre tahsisleri yapılmakta ve deri işletmeciliği üzerine faaliyet göstermektedir.	Mevcut durumda faaliyet devam etmektedir.	Gerede Deri İhtisas Organize Sanayi 4562 Sayılı Kanunla %29 Özel İdare, %8 Gerede Belediyesi, %6 Gerede Ticaret ve Sanayi Odası, %51 Gerede Deri Org. Sanayi Derneği, %6 S.S. Tek. Deri Küçük San. Koop ort dan oluşmaktadır.
7	YENİÇAĞA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ	Yeniçağa Organize Sanayi 1997 yılında 118 hektar Alan üzerine kurulmuştur. Mevcut durumda alan üzerinde bulunan mera vasfı alanların kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.	Mevcut durumda faaliyet devam etmektedir.	Yeniçağa Organize Sanayi Bolu İl Özel İdaresinin %75, Yeniçağa Belediyesinin %19 ve Bolu Ticaret ve Sanayi Odasının %6 lık pay oranlarından oluşmaktadır.
8	VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİ	Birlik Tüzüğündeki faaliyet konularına uygun olarak her türlü ekonomik, sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunur, ayrıca eğitim ve moral amaçlı Vilayetler evi adı ile tesisler kurar taşınır ve taşınmaz mal edinir, kiraya verir, kiralar, ortaklaşa kullanır, her dereceli okul öğrencileri için yurtlar yapar, yaptırır, kiralar, işletir, işletirir veya ortaklaşa kullanır. Ekonomik ve Turistik amaçlı tesisler yapar, yaptırır, işletir, işletirir, şirketler kurar ve bu konuda gerektiğinde merkezi idare ile işbirliği yapar, ayrıca vakıf kurar ve vakıflara ortak olur,	Mevcut durumda faaliyet devam etmektedir.	Birlik 1985 Yılında 67 Vilayetin İl Özel İdarelerinin kurucu üyeliğiyle kurulmuştur.

İL ÖZEL İDARESİNİN ORTAK OLDUĞU ŞİRKETLER

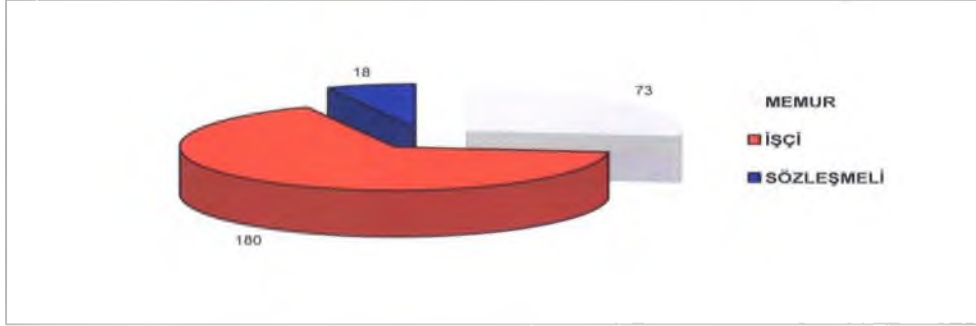
S.N.	KURULUŞUN ADI	KURULUŞ YILI VE FAALİYET KONUSU	PAY ORANI
1	BOLU ÖZEL İDARESİ TURİZM MADENCİLİK, İNŞAAT ORMAN ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	Şirket 1982 Yılında 500.000,-TL. Sermaye ile Bolu İl Özel İdaresi, Bolu Belediyesi, Gerede Belediyesi, Akçakoca Belediyesi ve Mudurnu Belediyesi ortaklığında kurulmuştur. Şirketin faaliyet konusu Umumi kaplıca, Otel ve Restoran İşletmeciliğidir. Mal varlığı olarak Düzce Akçakoca'da 3008 M2. arsa, Karacasu Küçük kaplıca Otel, dubleks evler, restoran ve küçük kaplıca, umumi banyo bölümü. Termal Otel ve Büyük kaplıca tesisleri, Abant Göl gazinosu, Karacasu da 9 adet bungalov evler, 3 Adet hizmet aracı minibüs, 40 personelle hizmet vermektedir.	İl Özel İdaresi %99,96 Bolu Belediyesi %001 Gerede Belediyesi %001 Akçakoca Belediyesi %001 Mudurnu Belediyesi %001
2	VİLAYETLER VE TURİZM A.Ş.	Birlik Vilayetler Hizmet Birliği tüzüğüne uygun olarak 1995 yılında kurulmuştur.	Bolu İl Özel İdaresinin Pay oranı %,05 dir
3	TEKNOTEK A.Ş.	Şirketin kuruluş yılı 1977 olup, GERKONSAN A.Ş. nin 2004 yılında özelleşmesi ile %,72 Hisse katılımıyla şirkete ortak olunmuştur. Sermaye Payı 238.000 Pay adedi 238 dir.	Bolu İl Özel İdaresi %,72

- Teknik Donanım:
- İl Özel İdaresinin merkez ve ilçe birimlerinde 2012 Mayıs ayı sonu itibariyle; Toplam 127 adet PC bilgisayar, 21 adet dizüstü bilgisayar, 103 adet yazıcı, 22 adet tarayıcı, 3 adet fotokopi makinesi, 3 adet faks, 2 adet projeksiyon cihazı bulunmaktadır.
- Ayrıca 1 adet plotter çizim makinesi, 4 adet Total Station (Ölçüm cihazı), 7 adet GPS cihazı (Küresel Yer Belirleme Sistemi) ile tüm birimlerin İnternet'e erişimi vardır.
- Merkezi santrale bağlı olarak, 1 milletlerarası, 1 şehirlerarası, 4 şehiriçi, ayrıca Altyapı Hizmetleri Dairesinde 1 adet TX24Telesiz(100 Aboneli) telefon santrali hizmet vermektedir.
- İçişleri Bakanlığı tarafından e-Devlet projeleri kapsamında hazırlanan ve İl Özel İdareleri'nin "Analitik Bütçe" ve "Tahakkuk Esasına Dayalı Muhasebe" ile ilgili iş ve işlemlerini elektronik ortamda yürütebilmelerini sağlayacak olan yeni Bilgi Yönetim Sistemi İdaremizde uygulanmaktadır.
- Proje çizimlerinde NetCad, AutoCad ve Map-Info Programları, OSKA İhale Programı, Tasınır Mal Yönetmeliği, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, Emlak Gayrimenkul, İcra, İċtihat Bilgi Bankası, Mevzuat Bilgi Bankası; Personel Özlük ve Maaş ve Takip Programı; her türlü
- kira gelirlerinin, madenlerden alınan katkı paylarının, su kuyu ve ruhsatlardan alınan gelirlerin tahakkuk, tahsilatlarının takip edildiği programlar kullanılmaktadır.
- İdarenin network güvenliği ise Sonicwall yazılımı ile sağlanmaktadır.
- İnternete erişim merkez binada, İl Genel Meclisi ve İlçe Özel İdarelerinde ADSL ile sağlanmaktadır.
- Merkezdeki sistem odasında 2 adet windows2008, 1 adet LINUX, ayrıca 1 adette Arvento Araç Takip yazılımı bulunmaktadır.

Masa Üstü Bilgisayar		Diz Üstü Bilgisayar	
127		21	
Yazıcı	Tarayıcı	Fotokopi Makinesi	
103	22	3	
Fax		Projeksiyon Cihazı	
3		2	

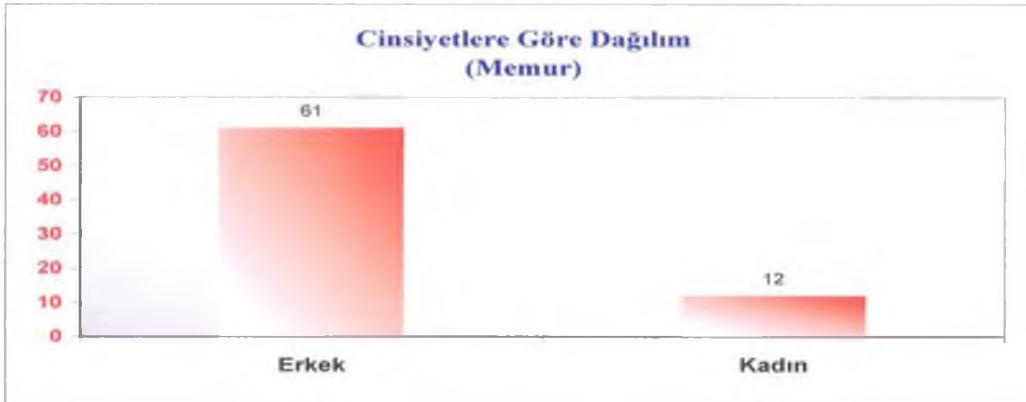
■ 1.4. İnsan Kaynakları

Memur ve İşçi Sayılarının Yüzde Oranı	
MEMUR	73
İŞÇİ	180
SÖZLEŞMELİ	18



İL ÖZEL İDARESİNİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)

PERSONEL	Erkek	Kadın	Toplam
	61	12	73



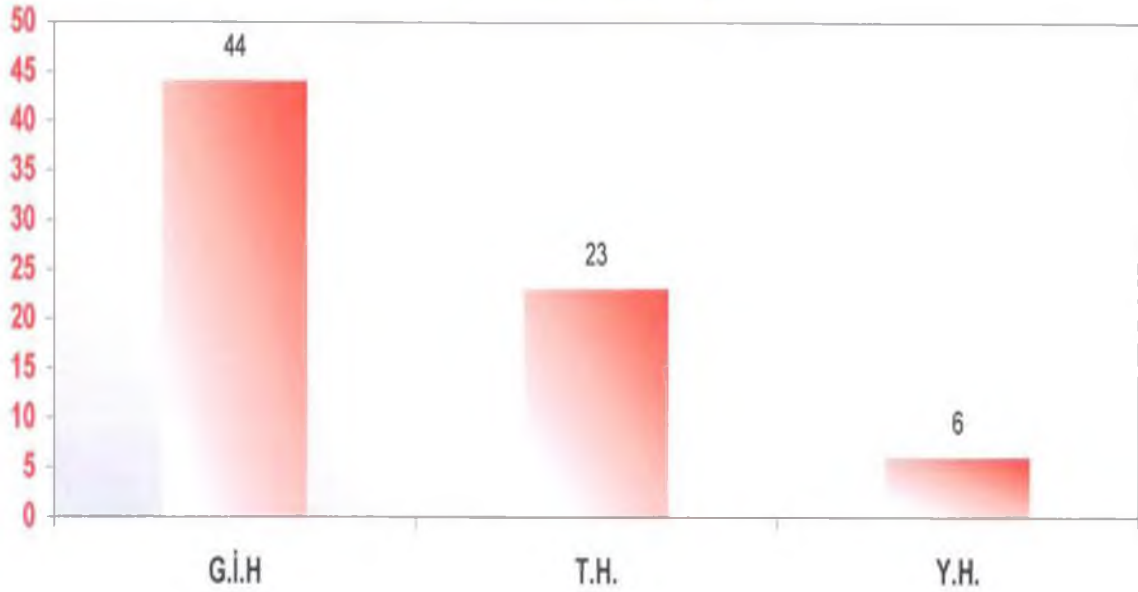
İL ÖZEL İDARESİ DOLU BOŞ KADRO CETVELİ

SINIFI	ÜNVANI	TOPLAM	
		D	B
G.İ.H.	Genel Sekreter	1	0
G.İ.H.	Genel Sekreter Yrd.	1	0
G.İ.H.	Yazı İşleri Müdürü	1	0
G.İ.H.	Mali Hizmetler Müdürü	1	0
G.İ.H.	Encümen Md.	1	0
G.İ.H.	Kültür ve Sos.İşl.Md.	1	0
G.İ.H.	Pl.Proj.Yat.ve İnş.Müd.	1	0
G.İ.H.	İmar ve Kent.İyileş.Müd.	1	0
G.İ.H.	Tarımsal Hizmetler Müd.	1	0
G.İ.H.	Müdür	1	0
G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı	0	2
G.İ.H.	Mali Hiz.Uzman Yar.	0	1
G.İ.H.	Ruh.ve Den.Md.	0	1
G.İ.H.	İns.Kay.ve Eğt.Md.	0	1
G.İ.H.	Yol ve Ulaşım Hizm.Müd.	0	1
G.İ.H.	Destek Hizmetler Müd.	0	1
G.İ.H.	İlçe Öz.İda.Md.	7	1
G.İ.H.	Şef	7	15
G.İ.H.	Bilgisayar İşl.	1	2
G.İ.H.	V.H.K.İ.	16	8
G.İ.H.	Şoför	3	0
G.İ.H.	Uzman	0	4
G.İ.H.	Ayniyat Saymanı	0	1
G.İ.H.	Siv.Sav.Uzmanı	0	1
G.İ.H.	Hukuk Müşaviri	0	1
T.H.S.	Mühendis	14	12
T.H.S.	Tekniker	4	1
T.H.S.	Teknisyen	4	0
T.H.S.	Teknik Ressam	0	1
T.H.S.	Laborant	1	0
T.H.S.	Şehir Plancısı	0	1
A.H.	Avukat	0	2
S.H.S.	Tabip	0	1
S.H.S.	Hemşire	0	1
S.H.S.	Sağlık Memuru	0	10
Y.H.S.	Teknisyen Yrd.	1	3
Y.H.S.	Hizmetli	4	3
Y.H.S.	Bekçi	1	3
Y.H.S.	Kaloriferci	0	3
GENEL TOPLAM		73	81

İl Özel İdaresi Sınıflar İtibariyle Durumu (Memur)

MEMUR		G.İ.H	T.H.	Y.H.	Toplam
	Merkez	32	23	5	60
	İlçeler	12		1	13
	Toplam	44	23	6	73

Memur Personelin
Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı



İHDAS OLUNAN SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI

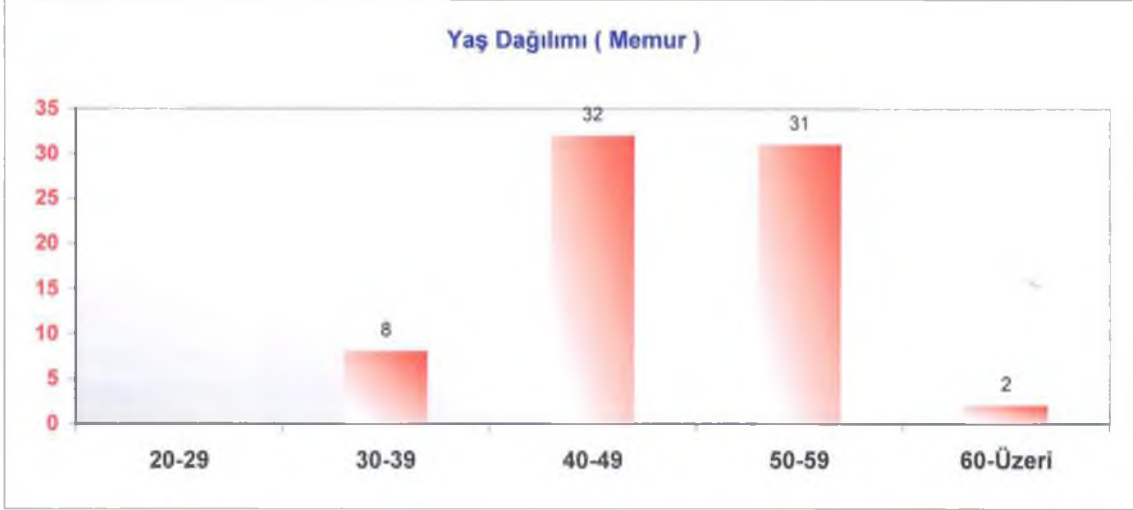
Sıra	Sınıf	Görev Ünvanı	Adet
1	Daimi İşçi	Ambar Hizmetlisi	0
2	Daimi İşçi	Aşçı	2
3	Daimi İşçi	Aşçı Yardımcısı	1
4	Daimi İşçi	Atölye Ustası	0
5	Daimi İşçi	Atölye Usta Yardımcısı	11
6	Daimi İşçi	Asfalt Ustası	1
7	Daimi İşçi	Asfalt Usta Yardımcısı	1
8	Daimi İşçi	Asfalt Serici Operatörü	1
9	Daimi İşçi	Asfalt Serici Operatör Yardımcısı	1
10	Daimi İşçi	Asfalt Plenti Operatörü	1
11	Daimi İşçi	Bina Mal Bakıcısı	4
12	Daimi İşçi	Büro Görevlisi	4
13	Daimi İşçi	Boya Badana Ustası	0
14	Daimi İşçi	Çırak	0
15	Daimi İşçi	Düz İşçi	46
16	Daimi İşçi	Distribütör Operatörü	0
17	Daimi İşçi	Elektrik Ustası	2
18	Daimi İşçi	İnşaat Ustası	2
19	Daimi İşçi	İnşaat Usta Yardımcısı	1

İHDAS OLUNAN SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI

20	Daimi İşçi	İşçi	4
21	Daimi İşçi	İş Makinası Operatörü(Büyük)	11
22	Daimi İşçi	İş Makinası Operatörü(Küçük)	6
23	Daimi İşçi	İş Makinası Şoförü	33
24	Daimi İşçi	İş Makinası Yağcısı	11
25	Daimi İşçi	Kaloriferci	1
26	Daimi İşçi	Konkasör Operatörü	0
27	Daimi İşçi	Köy Tesis. Teknisyeni	0
28	Daimi İşçi	Montaj Ustası	1
29	Daimi İşçi	Nivocu	1
30	Daimi İşçi	Operatör	6
31	Daimi İşçi	Pompa Teknisyeni	1
32	Daimi İşçi	Santral Hizmetlisi	1
33	Daimi İşçi	Seyyar Tamir Ustası	0
34	Daimi İşçi	Seyyar Tamir Usta Yardımcısı	0
35	Daimi İşçi	Sürveyan	1
36	Daimi İşçi	Şoför	12
37	Daimi İşçi	Teknik Ressam	1
38	Daimi İşçi	Temizlik İşçisi	1
39	Daimi İşçi	Topoğraf Ekipbaşı	0
40	Daimi İşçi	Topoğraf	1
41	Daimi İşçi	Ustabaşı	1
42	Daimi İşçi	Usta	8
43	Daimi İşçi	Yıkama Yağlama	1
	TOPLAM		180

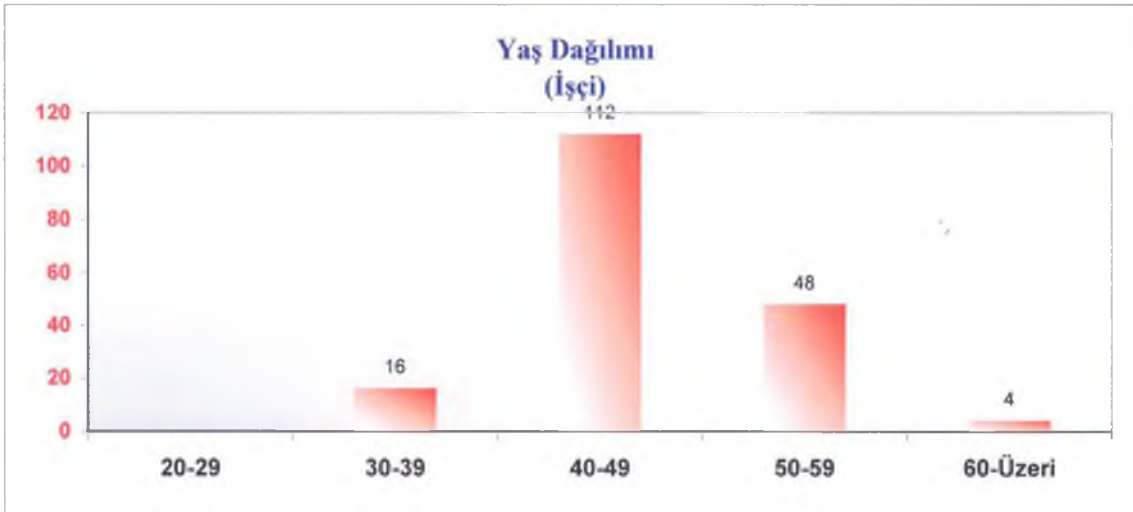
İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
		8	32	31	2	73



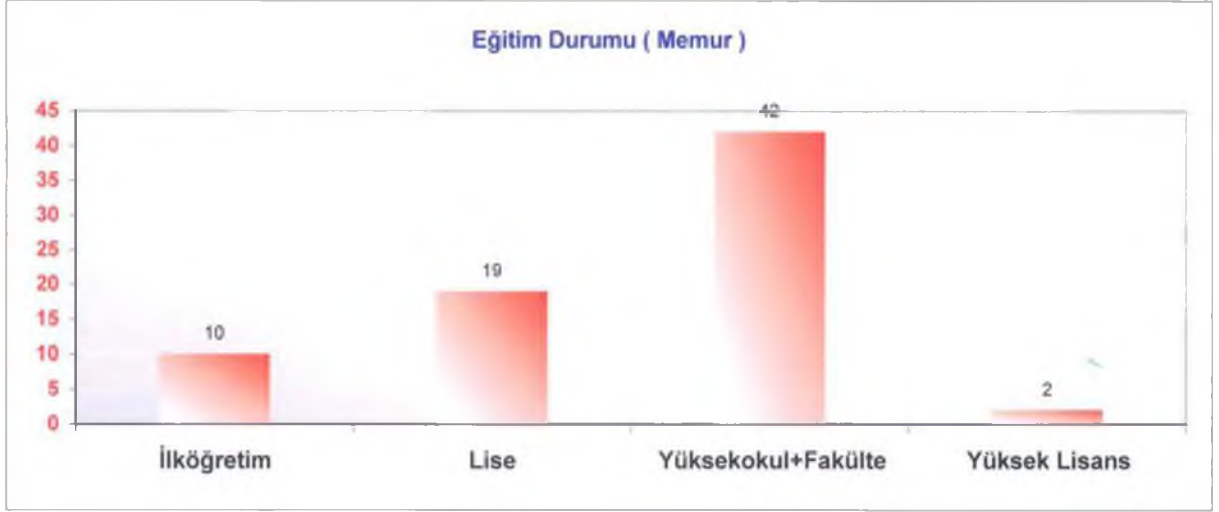
İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (İŞÇİ)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
		16	112	48	4	180



İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	10	19	42	2	73



İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (İŞÇİ)

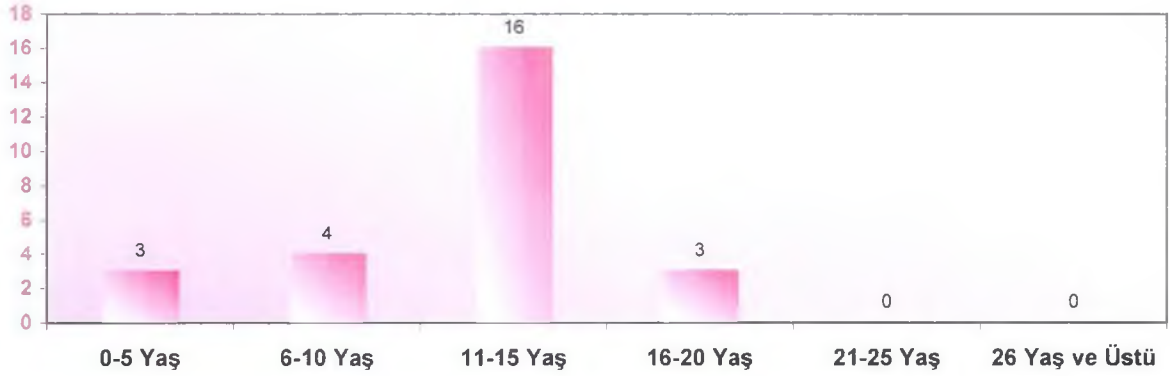
Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	121	48	11		180



İL ÖZEL İDARESİNE AİT BİNEK ARAÇLAR

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Otomobil		1	4	2			7
2	Çift Kabinli Pikap	2	1	7	1			11
3	Minibüs		1	3				4
4	Otobüs (24 Kişilik)	1	1	2				4
TOPLAM		3	4	16	3	0	0	26

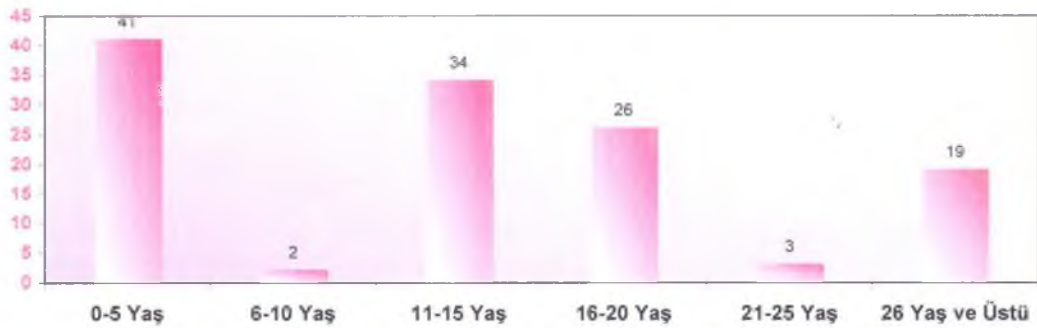
Binek Araçların Yaş Dağılımı



İL ÖZEL İDARESİNE AİT İŞ MAKİNALARI

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Greyder	5		7			7	19
2	Dozer						1	1
3	Lastik Tekerlikli Yükleyici			4				4
4	Paletli Ekskavatör	5		1			1	7
5	Lastik Tekerlekli Ekskavatör							0
6	Damperli Kamyon	17		8	21	2	2	50
7	Vibrasyonlu Silindir		2	3			1	6
8	Kanal Kazıcı Yükleyici	2		6				8
9	Asfalt Distribütörü	2		1	1		2	6
10	Vidanjör			1				1
11	Akaryakıt Tankeri				1			1
12	Su Tankeri (Arazöz)				1			1
13	Tır (Çekici)	3		1	1			5
14	Treyler Salı	6						6
15	Treyler Kasası					1	5	6
16	Rolba (Kar Makinesi)	1		2	1			4
TOPLAM		41	2	34	26	3	19	125

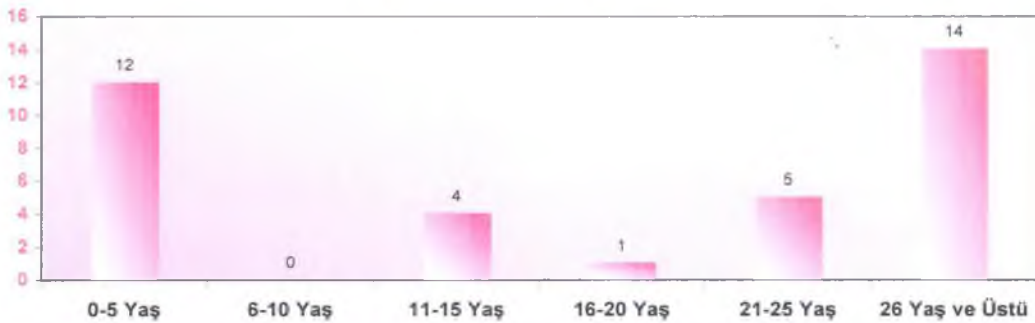
İş Makinelerinin Yaş Dağılımı



İL ÖZEL İDARESİNE AİT DİĞER MAKİNALARI

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Seyyar Tamir Aracı	1						1
2	Seyyar Kaynak Aracı	1						1
3	Su Tamir Aracı							0
4	Seyyar Yağlama Aracı	1						1
5	Traktör						2	2
6	Yama Silindiri	7						7
7	Keçi Ayağı			1				1
8	Fork-Lift						2	2
9	Kamp Treyler					1	5	6
10	İtfaiye						2	2
11	Çekilir Tip Su Tankı							0
12	Çekilir Tip akaryakıt Tankı							0
13	Çekilir Tip Asfalt Süpürgesi						2	2
14	Asfalt Yama Distrübütörü	2		1				3
15	Kompresör					3	1	4
16	Jeneratör			2	1	1		4
17	Seyyar Jeneratör							
18	Seyyar Kaynak Makinesi					1		
TOPLAM		12	0	4	1	5	14	36

Diğer Makinaların Yaş Dağılımı



DIĞER KURUMLARI TAHSİS EDİLEN ARAÇLAR

S.N.	TAHSİS EDİLEN YER	ARAÇ CİNSİ	SAYISI
1	Bolu Valiliği	Otomobil	2
2	Milli Eğitim Müdürlüğü	Otomobil	1
3	Mengen Kaymakamlığı	Otomobil	1
4	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Otomobil	1
5	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Kamyonet	1
6	İl Kültür Müdürlüğü	Kamyonet	1
7	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Otobüs	2
8	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Otobüs	1
9	Kosova	Damperli Kamyon	1
10	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Kapalı Kasa Kamyon	1
11	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	Yangın Söndürme Aracı	2
12	Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği	Vidanjör	1
13	Kosova	Çekici	1
14	Merkez İl Sağlık Müdürlüğü	Ambulans	3
15	Taşkesti Belediyesi	Ambulans	1
16	Kosova	Yarı Römork	1
17	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	Ekskavatör	1
18	Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği	Ekskavatör	2
19	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	Ekskavatör	1
20	Kırıbsıcık Köylere Hizmet Götürme Birliği	Ekskavatör	1
21	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	Ekskavatör	1
22	Dörtdivan Köylere Hizmet Götürme Birliği	Ekskavatör	1

KIRALIK ARAÇLAR

S.N.	HİZMET ETTİĞİ YER	ARAÇ CİNSİ	SAYISI
1	İl Özel İdaresi Sahası	Binek Araç	4
2	Bolu Valiliği	Binek Araç	1
3	İl Genel Meclis Başkanı	Binek Araç	1

■ II.PERFORMANS BİLGİLERİ

■ 2.1.Temel Politika ve Öncelikler

Bolu halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla kurulan İl Özel İdaresinin temel politikası ile öncelikleri aşağıdaki gibidir:

- İlimiz halkına her vatandaşa verilen hizmetle birlikte herkesin eşit olduğunu hissettirmek ve bu hissin verilen hizmet ile hissettirilmesini sağlamak,
- Kanunlar çerçevesi ile sınırlı olan hizmetlerimizin hizmette sınır olmadığını gösterebilecek kalitede vermek,
- İdaremizin öncelikleri ise ilimiz sınırları içersinde yol, su, kanalizasyon gibi altyapısı olmayan vatandaşlarımızın altyapı hizmetlerini en kısa zamanda tamamlamak,
- Sağlık hizmetlerinde; birinci basamak ve koruyucu sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi için sağlıkla ilgili alt yapıyı hazırlamak,
- Sosyal hizmetlerin başta engelliler, korumaya ve bakıma muhtaç çocuklar, yaşlılar olmak üzere toplumun her kesimini kapsayan yerel bir hizmet alanı olarak geliştirilmesi,
- Gençlere ve halka yönelik sportif ve sosyal nitelikli tesislerin geliştirilmesi ile sporun yaşamın ayrılmaz bir parçası haline getirilmesi,
- İlköğretim ile ilgili okul yatırımları tamamlayarak okul ihtiyacı olan köy kalmamasını sağlamak,
- Tarımda ürün çeşitlemesi sağlayarak çiftçilerimizin ekonomik düzeyini yukarı çekmektir.
- Yapılaşmada yerel mimari özelliklerin yaşatılması,
- Daha az harcayarak daha etkili hizmet sunulması,
- İdarenin insan gücü ve maddi kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde kullanılması,
- Vatandaş ile kurumumuz arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulması.

2.2.Amaç ve Hedefler

- İl Özel İdaresi hizmetlerini etkili ve verimli bir şekilde sunarak halkın hayat kalitesinin yükseltilmesi,
- Kent ve köyler arasındaki gelişmişlik farkının azaltılması,
- İldeki turizm ve kültür potansiyelinin harekete geçirilmesi,
- İl Özel İdaresi iş ve hizmetlerinin ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara, kamu yararına, çevreye duyarlı olarak sunulması ve geliştirilmesi,
- İnsan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevre ile uyumlu, sürdürülebilir, rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınmanın gerçekleştirilmesi,
- İldeki su kaynaklarının ihtiyaçlara uygun, adaletli ve etkili bir şekilde kullanılması,
- Köy yollarının asfalt standartlarının yükseltilmesi, her köye yeterli ve kaliteli içme suyu sağlanması, köylerin kanalizasyonlarının yapılarak çevreye olan olumsuz etkilerin azaltılması,
- İl Özel İdaresi hizmetlerinin sunulmasında katılımcılığın, saydamlığın, hesap verilebilirliğin, beyana güven ile hizmetten yararlananların ihtiyacının esas alınması,
- Hizmetlerin sunumunda bilgi teknolojilerinden etkili ve yaygın şekilde yararlanılması,
- Her türlü kaynağın etkili ve verimli şekilde kullanımı için gerekli tedbirlerin alınması ve bu amaçla diğer kuruluşlarla işbirliği yapılması,
- Vatandaş odaklı kamu yönetimi kültürüne geçilmesi,
- Sorunların çözümüne odaklı yönetimden kurtularak stratejik yönetimin geliştirilmesi,
- İnsan kaynakları yönetiminde performansın esas alınması.

2.3. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	İL AFET VE ACIL DURUM MUDURLUGU			
Amaç	2013 YILI BUTÇE HEDEFLERİ			
Hedef	DOGALGAZ DONUSUM ISLEMLERİ			
Performans Hedefi	DOGALGAZ DONUSUM IHALESİ			
Açıklamalar:Bolu İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Eğitim ve Hizmet Binasının doğalgaz dönüşüm işlemini yaptırmak				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1				
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	PROJE 2013 YILINI KAPSAYACAK	30.000,00		30.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Özel İdaresi – İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Amaç	Kırsal yerleşim birimlerinde yaşayan halkın kamu hizmetlerine ulaşabilirliği ile yaşam standartlarını ve refah düzeyini yükseltmektir.
Hedef	Kırsal yerleşim birimlerinde yaşayan halkın ihtiyaç duyduğu alt yapı standartları yükseltilerek, kesintisiz ve güvenli ulaşım sağlanacaktır.
Performans Hedefi	Grup köy yolları ve tali grup köy yolları öncelikli olmak üzere asfalt yolların korunabilmesi için 500 km asfalt yaması, 50 km II.Kat sathi asfalt kaplama ve 25 km (Yeni asfalt) I.Kat sathi asfalt kaplama yapımı.

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	500 km Asfalt yama yapımı			% 100

Açıklama :

2	50 km II kat sathi asfalt kaplama yapımı			% 100
---	--	--	--	-------

Açıklama:

3	25 km I.kat sathi asfalt kaplama yapımı			% 100
---	---	--	--	-------

Açıklama:

4				
---	--	--	--	--

Açıklama:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	500 km Asfalt yama yapımı	1.500.000,00		1.500.000,00
2	50 km II.kat sathi asfalt kaplama yapımı	1.500.000,00		1.500.000,00
3	25 km I.kat sathi asfalt kaplama yapımı	1.250.000,00		1.250.000,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		4.250.000,00	0,00	4.250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Özel İdaresi – İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Amaç	İl Özel İdaresinin yol ağındaki tüm köy yollarının açık tutulmasıdır.
Hedef	Vatandaşın rahat ve huzurunu sağlamak amacıyla ulaşım konforunu ve kalitesini arttırmak.
Performans Hedefi	Kar mücadelesi sezonunda kapanan köy yollarını en kısa zamanda açılması için sezon içerisinde 15.000 km kar mücadelesi yapılması,

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	15.000 km Kar mücadelesi yapılması			% 100

Açıklama :

2				
---	--	--	--	--

Açıklama:

3				
---	--	--	--	--

Açıklama:

4				
---	--	--	--	--

Açıklama:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	İl Özel İdaresi – İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
Amaç	İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki yerleşim yerleri ile ilgili bu yerlerdeki yapılaşmaların fen ve sağlık kurallarına uygun olarak teşekkülünü sağlamaktır.			
Hedef	Fen ve sağlık kurallarına uygun yapılar yapılması			
Performans Hedefi	Fen ve sağlık kurallarına uygun olarak 150 adet kırsal alana yapılar yapılması, 200 adet konut izni verilmesi ve 60 adet prefabrik izni verilmesi.			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	150 adet kırsal alana yapılar yapılması			% 100
Açıklama :				
2	200 adet konut izni verilmesi			% 100
Açıklama:				
3	60 adet prefabrik izni verilmesi			% 100
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	İl Özel İdaresi – İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
Amaç	İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki alanlarda imar kanunu ve üst ölçekli planları uygun olarak yapılaşmanın sağlanması			
Hedef	İmar Kanunu ve Üst Ölçekli Planlara uygun olarak planlı yapılaşmanın sağlanması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	50 adet imar planı onayının gerçekleştirilmesi			% 100
Açıklama :				
2	150 adet imar durum belgesi verilmesi			% 100
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	İl Özel İdaresi – İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
Amaç	İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki alanlarda halkın talepleri doğrultusunda ifraz ve tevhit işlemlerinin yapılmasıdır.			
Hedef	İfraz – Tevhit ve hali hazır harita işlemlerinin yapılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	130 adet ifraz ve tevhit işlemlerinin gerçekleştirilmesi			% 100
Açıklama :				
2	30 adet hali hazır harita onayının gerçekleştirilmesi			% 100
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MUDURLUĞU			
Amaç	Hizmet standartını ve kalitesini yükseltmek			
Hedef	Dörtdivan Hükümet Konağı Yapım İşini hızlı bir şekilde tamamlamak			
Performans Hedefi	2011 Yatırım programına alınan işin 2013 yılında bitirilmesini sağlamak.			
Açıklamalar İhalesi ve Kontrollüğü Müdürlüğümüzce yapılan Dörtdivan Hükümet Konağı Yapım İşine ait 1-2-3 nolu hakediş ödemeleri yapılmış olup, inşaat 30.05.2012 tarihi itibarıyla % 20 seviyesine gelmiştir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Dörtdivan Hükümet Konağı	% 15	% 60	% 25
Açıklama : İhalesi ve Kontrollüğü Müdürlüğümüzce yapılan Dörtdivan Hükümet Konağı Yapım İşine ait 1-2-3 nolu hakediş ödemeleri yapılmış olup, inşaat 30.05.2012 tarihi itibarıyla % 20 seviyesine gelmiştir.				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2011 Yılı yatırım programına alınan "Dörtdivan Hükümet Konağı inşaatı iş ve işlemlerini hızlı bir şekilde yürütmek "	2.145.000,00	0,00	2.145.000,00
Genel Toplam		2.145.000,00	0,00	2.145.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Müdürlük hizmet binasının depremde ağır hasarlı hale gelmesi nedeniyle hizmet verimi ve hizmet kalitesinin artırılması.
Hedef	Yeni Hizmet Binası İnşaatının tamamlanması.
Performans Hedefi	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü hizmet binasının yapılarak hizmet kalitesini ve verimini artırmak

Açıklamalar: 29.12.2010 Yılında ihale edilen "Bolu Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşİ" 21.02.2011 tarihinde sözleşmesi yapılarak yükleniciye yer teslimi yapılmıştır. Sözleşmeye göre İşin bitim tarihi 16.10.2012 (600 Gün süreli)

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yeni Hizmet Binası Yapım İşİ	% 47	% 53	0

Açıklama : Kontrollüğü Müdürlüğümüzce yürütülen yeni hizmet binamızın 2012 yılında % 100 tamamlanarak 16.10.2012 tarihinde hizmete açılması hedeflenmektedir.

2011 yılı ödeneği : 1.500.000,00 TL (KDV Hariç)

2012 yılı ödeneği : 270.000,00 TL (KDV Hariç)

2				
---	--	--	--	--

Açıklama:

3				
---	--	--	--	--

Açıklama:

4				
---	--	--	--	--

Açıklama:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2010 Yılı yatırım programına alınan "Bolu Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşİ" ne ait inşaat % 47 seviyesine gelmiştir. (KDV HARIÇ)	1.760.000,00	0,00	1.760.000,00
Genel Toplam		1.760.000,00	0,00	1.760.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MUDURLUĞU			
Amaç	İskan Kanunu Çerçevesinde Vatandaşın Yaşam Standartının yükseltilmesi			
Hedef	2012-2013 Yılı Yatırım Programındaki tüm işlerin yapılması			
Performans Hedefi	2012-2013 Yatırım Programındaki 30 adet işin tamamlanması			
Açıklamalar İlimiz, Mudurnu İlçesine bağlı Hüsamettindere Köyünde Mülga Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünce İskan Kanunu kapsamında üretilen 81 adet parselden geriye kalan 30 adet parselin ihtiyaç sahibi kişilere satışının yapılması için, Müdürlüğümüze yapılan başvurular değerlendirilip, hak sahipliği çalışmaları tamamlanarak, noter kurası sonucu hak sahiplerine satılacak parseller belirlenmiştir. Valilik oluruyla oluşturulan komisyonca, parsellerin kıymet takdiri yapılmış olup, parsel değerleri hak sahiplerine ilan edilmiştir. Satılacak olan parsellerin ilk taksitini hak sahiplerinden atmış (60) gün içerisinde, ilçedeki ilgili bankaya yatırılması konusunda hak sahipleri bilgilendirilmiştir. Kanuni süre içinde 30 hak sahibinden, 30 hak sahibi aile arsa bedelinin peşinatı olan 1/3 taksitini yatırmış olup, arsayla ilgili peşinatı yatıran hak sahipleriyle borçlanma sözleşmeleri imzalanmıştır. Borçlanma sözleşmesi imzalanan haksahiplerine, taşınmazların temlikı yapılmıştır. Daha sonra temlik cetvelleri ilgili yerlere gönderilerek hak sahiplerine taşınmazların tescili sağlanmış olup, borçlanma sözleşmeleri Kaymakamlığa (Tapu Sicil Müdürlüğü) gönderilerek taşınmazlara ipotek tesisi sağlanmıştır. Yapılan bu çalışmalar Bakanlığımızı				
1	Bolu-Mudurnu Hüsamettindere Köyü Fiziksel Yerleşim Düzenlemesi	0,00	57.750,00	..
Açıklama:2012 yılı yatırım programı dahilinde 5 hak sahibi için 57.750,00 TL ödenek ihtiyacımız bulunmaktadır. Bu ödenek ihtiyacımız Bakanlığımız Yapı İşleri Genel Müdürlüğüne bildirilmiştir				
2				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yıllar itibariyle haksahibi taleplerine göre ödenek ihtiyacı belirlenmektedir.	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Hizmet standartını ve kalitesini yükseltmek			
Hedef	Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşini hızlı bir şekilde tamamlamak			
Performans Hedefi	2012 Yatırım programına alınan işin 2013 yılında bitirilmesini sağlamak.			
Açıklamalar: İhalesi ve Kontrollüğü Müdürlüğümüzce yürütülecek olan Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşinine ihale iş ve işlemleri tamamlanmış olup, İhale kararının onaylanması işlemi beklemektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşİ	0	% 30	% 70
Açıklama : İhalesi ve Kontrollüğü Müdürlüğümüzce yapılan Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşine ait sözleşmenin imzalanması sonucunda yer teslimi yapılacaktır.				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşİ İhale ile ilgili sonuç açıklanmaması nedeniyle bütçe belirtilmemiştir. (İşe ait ödeneğin tamamı Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü tarafından karşılanacaktır) ☐	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Hizmet standartını ve kalitesini yükseltmek			
Hedef	Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşini hızlı bir şekilde tamamlamak			
Performans Hedefi	2012 Yatırım programına alınan işin 2013 yılında bitirilmesini sağlamak.			
Açıklamalar: İhalesi ve Kontrollüğü Müdürlüğümüzce yürütülecek olan Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşine ihale iş ve işlemleri tamamlanmış olup, İhale kararının onaylanması işlemi beklemektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İş	0	% 30	% 70
Açıklama : İhalesi ve Kontrollüğü Müdürlüğümüzce yapılan Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşine ait sözleşmenin imzalanması sonucunda yer teslimi yapılacaktır.				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşİ İhale ile ilgili sonuç açıklanmaması nedeniyle bütçe belirtilmemiştir. (İşe ait ödenegin tamamı Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü tarafından karşılanacaktır) ☐	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL ÖZEL İDARESİ/Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (İçme Suyu)
------------------	--

Amaç	Kırsal yerleşim yerlerinin alt yapısının yapılması
Hedef	İçme suyu sorununun giderilerek, sağlıklı yerleşim yerlerinin oluşturulması

Performans Hedefi	100 adet köyün içme suyu sorunu Köylü-Devlet işbirliği ile çözülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1			
Açıklama			
100 adet köyün içme suyu sorunu yapılma oranı % 100			
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtivacı (t+1)2012 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	50 köy içme suyu boru alımı	200.000,00	200.000,00
2	50 köy içme suyu inşaatları	200.000,00	200.000,00
3			
4			
5			
Genel Toplam	400.000,00		400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL ÖZEL İDARESİ/Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Kanalizasyon)
-----------	---

Amaç	Kırsal alan fiziki alt yapısını geliştirmek
Hedef	Nüfus, su ve coğrafi konumu uygun olan köylerin kanalizasyon şebeke yapımı

Performans Hedefi	Şartları uygun olan 40 köyün kanalizasyon şebeke yapımı
Açıklamalar	Uygulamalar devlet-köylü işbirliği ve iller bankası katkı payı yoluyla gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1			
Açıklama	Nüfus, su ve coğrafi konumu uygun olan köylerin kanalizasyon şebeke yapımı		
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtivacı (t+1)2012 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Q 150 korige boru Q 200 korige boru	300.000,00		300.000,00
2 Q 8-10-12 lik 200 ton demir	150.000,00		150.000,00
3 Çimento (500 ton)	50.000,00		50.000,00
4			0,00
5			0,00
Genel Toplam	500.000,00	0,00	500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı:	II. ÖZEL İDARESİ/Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Teknik Büro)
-------------------	---

Amaç	Bina yapım işlemleri
Hedef	İl Özel İdaresi Ek Binası Yapımı

Performans Hedefi	İl Özel İdaresi yanına yeni bir bina yapmak
Açıklamalar 2012 işe başlanmış olup 2013 bitecektir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1			
Açıklama			
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtivacı (t+1)2013 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bina yapım işlemleri	4.900,00		4.900,00
2			0,00
3			0,00
4			0,00
5			0,00
Genel Toplam	4.900,00	0,00	4.900,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL ÖZEL İDARESİ/Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Teknik Büro)
Amaç	Bina yapım işlemleri
Hedef	Merkez Tepecik Mahallesi Seyitaşar Ana Okulu Yapımı
Performans Hedefi	Merkez Tepecik Mahallesi Seyitaşar Ana Okulu Yapmak
Açıklamalar 2012 işe başlanmış olup 2013 bitecektir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1			
Açıklama			
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1)2013 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bina yapım işlemleri	1.416,00		1.416,00
2			0,00
3			0,00
4			0,00
5			0,00
Genel Toplam	1.416,00	0,00	1.416,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL ÖZEL İDARESİ/Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Teknik Büro)
-----------	--

Amaç	Bina yapım işlemleri
Hedef	Kalıcı Konutlar Polis Amirliği Binası

Performans Hedefi	Kalıcı Konutlara Polis Amirliği Binası Yapmak
Açıklamalar	2012 işe başlanmış olup 2013 bitecektir.

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1			
Açıklama			
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1)2013 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bina yapım işlemleri	519.440,00		519.440,00
2			0,00
3			0,00
4			0,00
5			0,00
Genel Toplam	519.440,00	0,00	519.440,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL ÖZEL İDARESİ/Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Teknik Büro)
------------------	--

Amaç	Bina yapım işlemleri
Hedef	Dörtdivan Özel İdaresi Sosyal Tesisi Binası

Performans Hedefi	Dörtdivana Özel İdare Binası Yapmak
Açıklamalar 2012 işe başlanmış olup 2013 bitecektir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1				
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak	İhtiyacı (t+1)2013 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bina yapım işlemleri	326.250,00		326.250,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		326.250,00	0,00	326.250,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İL ÖZEL İDARESİ/Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Teknik Büro)
Amaç	Bina yapım işlemleri
Hedef	Mudurnu Emniyet Amirliği Binası
Performans Hedefi	Mudurnuya Yeni Emniyet Binası Yapmak
Açıklamalar 2012 işe başlanmış olup 2013 bitecektir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1				
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1)2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bina yapım işlemleri	485.000,00		485.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		485.000,00	0,00	485.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		İnsan Kaynaklarının niteliğini ve performansını artırmak		
Hedef		Bolu Millî Eğitim Müdürlüğünde çalışanların memnuniyet derecesini %56 dan 2014'e kadar %70'e çıkarmak.		
Performans Hedefi		Çalışanların memnuniyet derecesini 2013 yılında %65'e çıkarmak.		
Açıklamalar Kurum çalışanlarının memnuniyetleri performanslarını doğrudan etkilemektedir. Çalışanların memnuniyetlerini artırarak performanslarının da artması beklenmektedir. Kurum çalışanlarına memnuniyet anketleri geliştirilerek, her yıl uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1		56%	60%	65%
Açıklama:				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Lavabo, tuvalet ve hijyen şartlarının iyileştirilmesi	6 000,00		6.000,00
2	Yeni büro donanımlarının sağlanması	25 000,00		25.000,00
3	Kurumda çalışanlara öğle yemeği verilmesi	112 197,00		112.197,00
4	Kurum kültürü oluşturmaya yönelik çalışmalar	1 000,00		1.000,00
5	Gezi düzenlenmesi	3 000,00		3.000,00
Genel Toplam		147.197,00	0,00	147.197,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		İnsan Kaynaklarının niteliğini ve performansını artırmak		
Hedef		Bolu Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı kurumlarda çalışanların memnuniyet derecesini %70 ten 2014'e kadar %83'e çıkarmak.		
Performans Hedefi		Çalışanların nitelik ve yeterliklerini artırmaya yönelik çalışmaları 2013 yılında % 2 oranında artırmak.		
Açıklamalar Yüksek Lisans ve doktora yapan öğretmenlerin desteklenmesi, özlük haklarının takibi ve görevlendirme alanları ile sınırlı olabileceği için müdürlüğümüze herhangi bir maliyet gerektirmemektedir. Düzenlenecek olan seminerlerde Bakanlığımız bütçesinden karşılanacaktır.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yüksek Lisans Yapan Personel Sayısı	326	332	338
Açıklama				
2	Doktora Yapan Personel Sayısı	3	3	4
Açıklama				
3	Mahalli Hizmetiçi Eğitimlere Katılan Personel Sayısı	2522	2572	2622
Açıklama				
4	Projelerden Yararlanan Personel Sayısı	22	23	24
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yüksek Lisans ve Doktora Yapan Öğretmenlerin Desteklenmesi			
2	Hizmetiçi Eğitim ihtivacının belirlenmesi			
3	Proje hazırlama seminerlerinin düzenlenmesi			
4				
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	İnsan Kaynaklarının niteliğini ve performansını artırmak			
Hedef	Bolu Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı kurumlarda çalışanların memnuniyet derecesini %70 ten 2014'e kadar %83'e çıkarmak.			
Performans Hedefi	2013 yılında Bolu Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı kurumlarda çalışanların memnuniyet derecesini %80'e çıkarmak			
Açıklamalar: Kurum çalışanlarının memnuniyetleri performanslarını doğrudan etkilemektedir. Çalışanların memnuniyetlerini artırarak performanslarının da artması beklenmektedir. Kurum çalışanlarına memnuniyet anketleri geliştirilerek, her yıl uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1		75%	77%	80%
Açıklama: Kurum çalışanlarının memnuniyet ortalaması 2011 de % 75 hedeflenirken, % 79 olarak gerçekleşmiştir. % 4 lük bir artış kaydedilmiştir. Beklenenden hızlı bir artışla dönem sonu hedeflere daha kısa sürede ulaşabileceği düşünülmektedir.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmetiçi Eğitim Seminerleri			
2	Hizmetiçi Eğitim kursları			
3	Proje Hazırlama Seminerleri			
4	Üniversitenin desteğinin sağlanması			
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		İnsan Kaynaklarının niteliğini ve performansını artırmak		
Hedef		Dış Paydaş verimliliğini artırmak.		
Performans Hedefi		Dış paydaş memnuniyet oranını 2013'de %2 artırmak.		
Açıklamalar:Dış paydaş olan diğer kurum ve kuruluşlara ilişkin memnuniyet anketleri 2011 yılında uygulandığı için artış hızları belirtilememiştir. İkinci ölçümler 2012 yılı mayıs ayında yapılacaktır. Veli memnuniyet oranında ve ortalamasında ise, artış beklense de 2011 de ortalamada 0.25 ve oranda 5 puanlık bir azalma olduğu gözlenmiştir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Veli Memnuniyeti	84%	86%	88%
Açıklama Veli memnuniyet oranında ve ortalamasında ise, artış beklense de 2011 de oranda 5 puanlık bir azalma olduğu gözlenmiştir.				
2	Dış Paydaş Memnuniyet	65%	67%	69%
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlüğümüzün web sayfasının güncellenmesi	0		0
2	Temiz İnsan Temiz Toplum Projesi	1.232.000		1.232.000
3	Toplum Yararına Çalışma Projesi	1.120.849		1.120.849
4	"Bu Benim Dünyam" Çevre Eğitim Projesi	0		0
5	"Bilinçli Adımlar Gerçekler Kazanımlar" Atık Yağ Projesi	0		0
6	"Atık Kağıt Toplama Projesi"	20.608		20.608
Genel Toplam		2.373.457,00	0,00	2.373.457,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	İnsan Kaynaklarının niteliğini ve performansını artırmak			
Hedef	Paydaşlara huzurlu ve güvenli bir ortam oluşturmak			
Performans Hedefi	Öğrenci,veli,öğretmen ve dış paydaş şikayet oranını 2013 yılında %1 azaltmak.			
Açıklamalar:Performans hedefine ilişkin şikayet oranını azaltmaya yönelik sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin ulaşım ve ödüllendirmeye ilişkin giderler maliyetlendirilmiştir. Diğer faaliyetler olan etkinlik, eğitim vb. maliyetlendirilmemiştir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Şikayetçi olan öğrenci sayısı	5	3	1
Açıklama				
2	Şikayetçi olan öğretmen sayısı	6	3	2
Açıklama				
3	Şikayetçi olan veli sayısı	17	15	11
Açıklama				
4	Şikayetçi olan dış paydaş sayısı	6	3	1
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal ve sportif faaliyetler	5.000,00		5.000,00
2	Hizmetiçi eğitimler	0		0,00
3	Veliler ile kurumların ortak etkinlikler düzenlemesi	0		0,00
4	Akran arabuluculuğu çalışmaları	0		0,00
5	Rehberlik hizmetlerinin artırılması	0		0,00
6		0		0,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		İnsan Kaynaklarının niteliğini ve performansını artırmak		
Hedef		Afet bilinci ile ilgili teknik bilgi, donanımı ve koordinasyonunun; eğitim kurumlarında alt yapısını oluşturmak.		
Performans Hedefi		Seminer sayısı, seminer katılımcı sayısı ve tatbikat sayısını 2013 yılında %5 oranında artırmak.		
Açıklamalar.Seminer sayısı, seminer katılımcı sayısı ve tatbikat sayısı hedeflendiği gibi % 5 oranında artış göstermektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Seminer Sayısı	457	500	525
Açıklama Afet bilinci ile ilgili seminer sayısı hedeflenen oranda artarak gerçekleşmektedir. % 5 artış ile 2013 yılında seminer sayısı 525 olarak hedeflenmektedir.				
2	Seminerlerdeki katılımcı sayısı	154.393	164.800	173.000
Açıklama Afet bilinci ile ilgili seminer katılımcı sayısı hedeflenen oranda artarak gerçekleşmektedir. % 5 artış ile 2013 yılında seminer katılımcı sayısı 173 000 olarak hedeflenmektedir.				
3	Tatbikat sayısı	210	221	233
Açıklama Afet bilinci ile ilgili tatbikat sayısı hedeflenen oranda artarak gerçekleşmektedir. % 5 artış ile 2013 yılında tatbikat sayısı 233 olarak hedeflenmektedir.				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Seminer düzenlenmesi	0,00		0,00
2	Tatbikat düzenlenmesi	0		0,00
3		0		0,00
4		0		0,00
5		0		0,00
6		0		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	İnsan kaynaklarından en etkili şekilde yararlanmak
Hedef	İlimizde eğitim kurumlarının personel ihtiyacını karşılamak.
Performans Hedefi	2013 yılında İlimizde eğitim kurumlarının personel ihtiyacını %10 azaltmak.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Sağlık Personeli ihtiyacı sayısı	2	1	0

Açıklama Sağlık Personeli ihtiyacına ilişkin ihtiyacın belirtilen performans göstergesinde olduğu gibi, 2013 yılında sağlık personeline ihtiyacı olmayacağı hedeflenmiştir. 2013 için belirlenen hedefe 2012 yılında da ulaşılması muhtemeldir.

2	Gece bekçisi ihtiyacı sayısı	10	9	8
---	------------------------------	----	---	---

Açıklama Gece bekçisi personeline ilişkin ihtiyacın belirtilen performans göstergesinde olduğu gibi, 2013 yılında belirlenen göstergeye 2011 yılında ulaşıldığı görülmektedir. Dolayısıyla, yapılan gayretli çalışmalarla 2013 yılında belirtilen ihtiyaç tamamen ortan kalkmış olabileceği ön görülebilir.

3	Hizmetli ihtiyacı sayısı	75	68	61
---	--------------------------	----	----	----

Açıklama Hizmetli personeline ilişkin ihtiyacın belirtilen performans göstergesinde olduğu gibi, 2013 yılındaki 61 sayısının önüne geçilebileceği ön görülebilir.

4	Memur ihtiyacı sayısı	81	73	66
---	-----------------------	----	----	----

Açıklama Memur personeline ilişkin ihtiyacın belirtilen performans göstergesinde olduğu gibi, 2013 yılındaki 66 sayısına ulaşılabilceği ön görülebilir.

5	Branşlara göre öğretmen açığı	474	427	384
---	-------------------------------	-----	-----	-----

Açıklama Branş öğretmenlerine ilişkin ihtiyacın belirtilen performans göstergesinde olduğu gibi, 2013 yılındaki 384 sayısına rahatlıkla ulaşılabilceği hatta bu sayının altında bir sayıya da ulaşılabilceği ön görülebilir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tophum Yaranna Çalışma Projesi	1.120.849,00		1.120.849,00
2	Görevlendirme	0		0,00
3		0		0,00
4		0		0,00
5		0		0,00
6		0		0,00
Genel Toplam		1.120.849,00	0,00	1.120.849,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	İnsan kaynaklarından en etkili şekilde yararlanmak.			
Hedef	Milli Eğitim Müdürlüğü kapsamında küçük orta ve büyük ölçekli işletmelerde(KOBİ) çalışan usta, kalfa ve çırakların memnuniyetlerini artırmak.			
Performans Hedefi	KOBİ'lerin, Çalışan usta, kalfa ve çırakların memnuniyet oranını 2013 yılında %5 oranında artırmak.			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	KOBİlerin Memnuniyet Oranı	60%	63%	66%
Açıklama:				
2	Usta, Çırak ve Kalfaların Memnuniyet Oranı	60%	63%	66%
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
5				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış Paydaşlarla ortak faaliyetler	0,00		0,00
2	Ortak hizmetiçi eğitim,seminer,konferans yapılması	0		0,00
3	Yeni iş sektörlerine yönelik kurslar açılması	0		0,00
4	KOBİlere yönelik anketlerin geliştirilmesi	0		0,00
5		0		0,00
6		0		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	İnsan kaynaklarından en etkili şekilde yararlanmak.
Hedef	Müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumlardaki yemekhane, yatakhane ve kantinlere ilişkin memnuniyet oranlarını planlı dönem sonuna kadar her yıl % 2 artırarak, planlı dönem sonuna kadar toplamda %10 oranında artış sağlamak.
Performans Hedefi	Müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumlardaki yemekhane ve kantinlere ilişkin memnuniyet oranlarını 2013 yılında % 2 artırmak.

Açıklamalar: Müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumlardaki yemekhane ve kantinlere ilişkin memnuniyet oranlarını 2013 yılında % 2 artırarak memnuniyet ortalaması 3.96 ya, memnuniyet oranını da 3.96 ya çıkarmak olarak belirlenmiştir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Memnuniyet Oranı	76,5%	78%	80%

Açıklama: 2011 yılında ölçümlerde memnuniyet oranı belirlenen hedefin altında kalmıştır. 2012 yılında buna ilişkin çalışmalar hızlandırılarak, 2013 hedefi olan % 80'e ulaşmaya çalışılacaktır.

2				
---	--	--	--	--

Açıklama:

3				
---	--	--	--	--

Açıklama:

4				
---	--	--	--	--

Açıklama:

5				
---	--	--	--	--

Açıklama:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Müdürlüğü ile ortak denetimlerin yapılması	0,00		0,00
2	"Temiz Kantin" projesi	0		0,00
3	"Benim Kantinim" projesi	0		0,00
4		0		0,00
5		0		0,00
6		0		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	İnsan kaynaklarından en etkili şekilde yararlanmak.			
Hedef	Yaygın Eğitim faaliyetlerini planlı dönem sonuna kadar her yıl %2 oranında artırarak, planlı dönem sonunda toplamda %10 oranında bir artış sağlamak.			
Performans Hedefi	Yaygın Eğitim faaliyetlerini 2013 yılında %2 oranında artırmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Açılan Kurs Sayısı	923	969	1017
Açıklama Yaygın Eğitim faaliyetlerini 2013 yılında %2 oranında artırarak açılan kurs sayısını 1 017'e çıkarmak hedeflenmiştir. 2011 yılı ölçümlerinden de anlaşılabacağı üzere % 2 oranında bir artış sağlanmaktadır.				
2	Kursiyer Sayısı	18205	19115	19210
Açıklama Yaygın Eğitim faaliyetlerini 2013 yılında %2 oranında artırarak kursiyer sayısını 19 210'a çıkarmak hedeflenmiştir. 2011 yılı ölçümlerinde bir artış görülmemiştir. 2012 yılı çalışmaları hızlandırılarak, 2013 hedefine ulaşılmaya çalışılacaktır.				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
5				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın aracılığı ile toplumu bilgilendirme çalışmaları	0,00		0,00
2	Aile bütçesine yönelik kursların açılması	0		0,00
3	İlgili kurumlara iş birliğine gidilmesi	0		0,00
4	Okul yazar oranının yükseltilmesi	0		0,00
5	"Anne kız okuldavız" Projesi	0		0,00
6		0		0,00
Açıklama Müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumlardaki yemekhane, yatakhane ve kantinlere ilişkin memnuniyet oranlarına ilişkin yapılacak çalışmalar müdürlüğümüze maddi bir külfet getirmediği için bir maliyetlendirme yapılmamıştır. Yapılacak iyileştirmeler okullarca yapıp, kontrolü müdürlüğümüzce yapılacaktır.				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Öğrenci başarısını artırmak		
Hedef		Eğitim ve öğretimde SBS sınavı başarısını artırmak		
Performans Hedefi		SBS sınavlarında Türkiye’de il başarısını 2013 yılında 6 sıraya yükseltmek.		
Açıklamalar Sıralamalar Milli Eğitim Bakanlığının verdiği veriler esas alınarak yapılmaktadır				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	SBS deki il sıralaması	8	7	6
Açıklama 2010 yılından itibaren Milli Eğitim Bakanlığı Türkiye il sıralamalarını net olarak yayınlamamaktadır.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
5				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başarıyı Arttırma Planı	2.500,00		2.500,00
2	Zümre Toplantıları	0		0,00
3	Aylık Değerlendirme Toplantısı	0		0,00
4		0		0,00
5		0		0,00
6		0		0,00
Genel Toplam		2.500,00	0,00	2.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Öğrenci başarısını artırmak.
Hedef	Eğitim ve öğretimde YGS ve LYS sınav başarısını artırmak
Performans Hedefi	YGS sınavlarında Bolu il başarı sıralamasını 2013 yılında 40. sraya yükseltmek. LYS sınavlarında Bolu il başarı sıralamasını 2013 yılında MF de 8'e, TM de 40'a, SÖZ de 25'e çıkarmak.

Açıklamalar: 2011 yılından itibaren ÖSYM Türkiye il sıralamalarını vermediği için, il bazında sınavda yapılan net sayıları ile ölçümler yapılmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	YGS'deki il sıralaması	40	40	40
Açıklama: 2011 yılından itibaren ÖSYM Türkiye il sıralamalarını vermediği için Bakanlıktan alınan veriler esas alınmaktadır.				
2	LYS'deki il sıralaması MF'deki il sıralaması	10	9	8
Açıklama:				
3	LYS'deki il sıralaması TM'deki il sıralaması	42	41	40
Açıklama:				
4	LYS'deki il sıralaması SÖZ'deki il sıralaması	35	30	25
Açıklama: 2011 yılından itibaren ÖSYM Türkiye il sıralamalarını vermediği için Bakanlıktan alınan veriler esas alınmaktadır.				
5				

Açıklama:

Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başarıyı Arttırma Planı	2.500,00		2.500,00
2	Zümre Toplantıları	0		0,00
3	Aylık Değerlendirme Toplantısı	0		0,00
4		0		0,00
5		0		0,00
6		0		0,00
Genel Toplam		2.500,00	0,00	2.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Öğrenci başarısını artırmak.			
Hedef	Taşınalı eğitim kalitesini artırmak.			
Performans Hedefi	2013 yılında Taşınalı eğitim kalitesini % 2 oranında artırmak			
Açıklamalar Eğitim sistemimizde 4+4+4 sitemine geçilmesi ile ilgili adımlar tam olarak bilinemediğinden, hedef mevcut sisteme düşünülerek belirlenmiştir. Bakanlığımızın taşınalı eğitim uygulamasını artırmaya yönelik çalışmaları göz önüne alınmıştır.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Taşınan öğrenci sayısı	6821	6957-6893	7096
2	Taşınan birim sayısı	572	583-602	594
3	Taşınalı eğitim öğrenci memnuniyeti			
4	Taşınalı eğitim veli memnuniyeti			
5	Sıcak yemek verilen öğrenci sayısı	8157	8320-7475	8486
6	Taşınan engelli öğrenci sayısı	151	154-168	157
7	Taşınan ortaöğretim öğrenci sayısı	274	279-736	285
Açıklama:Taşınalı eğitim alan öğrenci ve velilere yönelik memnuniyet anketleri uygulanmadığından, memnuniyet oranları verilememiştir. Taşınan öğrenci sayısı 2012 yılı göstergesi beklenenden az olarak gerçekleşmiştir. Ama 2013 yılı hedefine uzak değildir. 2012 yılında, taşınan birim sayısı 2013 yılında hedeflenen sayının üstüne çıkmıştır. Sıcak yemek verilen öğrenci sayısında azalma görünse de, bu azalma Bakanlığımızın mevzuat düzenlemesinden kaynaklanmaktadır. Daha önce kendi imkanları ile öğrencilere de yemek veriliyordu. 2012 senesinde ise, bu öğrencilere yemek verilmediğinden sayıda biz azalma görmektedir. Taşınan engelli öğrenci sayısı 2013 hedefini geçerek başarı sağlamıştır. Taşınan ortaöğretim öğrenci sayısı da sınavla giriş yapılan okulların dahil edilmesi ile birlikte 2013 hedefini 2012 yılında geçmeyi başarmıştır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğrencilerin taşınması	6.065.090,00		6.065.090,00
2	Taşınalı öğrencilere yemek verilmesi	2.712.312,00		2.712.312,00
3	Engelli öğrencilerin taşınması	402.077,00		402.077,00
4	Ortaöğretim öğrencilerin taşınması	679.363,00		679.363,00
5	Şoförlere eğitim verilmesi	0		0,00
6	Yemek hizmeti verenlerin eğitimi	0		0,00
Genel Toplam		9.858.842,00	0,00	9.858.842,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Öğrenci başarısını artırmak.		
Hedef	İlk ve orta öğretimde niteliği artırmak		
Performans Hedefi	2013 yılında ilk ve orta öğretimde niteliği % 2 oranında artırmak.		
Performans Göstergeleri	2011	2012	2013
1 Okullardaki kütüphane sayısı	95	97	99
2 Yapılan proje sayısı	179	182	186
3 Gazete çıkaran okul sayısı	47	48	49
4 Lisanslı spor yapan öğrenci sayısı	2977	3036	3096
5 BT sınıfı olan okul sayısı	100	102	104
6 İzcî öğrenci sayısı	439	448	457
7 Sınıflardaki Projeksiyon sayısı	982	1001	1021
8 Kantini olan okul sayısı	80	82	84
9 Kapalı spor salonu olan okul sayısı	22	23	24
10 Okulda öğrenci başına düşen harcama miktarı	34796	35491	36200
11 Kurum tarafından ödül sayısı	458	467	476
12 Öğrenci memnuniyet oranı	28185	3,85	33664
13 Çalışan memnuniyet oranı	4,00	4,08	4,16
14 Veli memnuniyet oranı	34759	4,03	4,11
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Okullara kütüphane kazandırılması	0,00		0,00
2 Okullara kantin kazandırılması	0,00		0,00
3 Okullara kapalı spor salonu yapılması	0,00		0,00
Açıklama Bakanlık yazılarına göre, mevcut okullara ek kütüphane yapılmayacağı, yeni okullar yapılırken kütüphanesi ile planlanacağı belirtilmektedir. Bu nedenle, bütçeleme yapılmamıştır. Seben Atatürk İlköğretim Okulu, Kıbrısçık YİBO ve Emine Mehmet Baysal Lisesine kapalı spor salonu yapımları 2012 yılında bitirileceğinden 2013 yılına ait kantin kütüphane yapımı planlanmamıştır. Bu nedenle maliyetlendirme yapılmadan performans göstergeleri ile faaliyetlerin kontrolü yapılacaktır.			
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Okulların bulunduğu çevrenin eğitimine ve gelişmesine katkıda bulunmasını sağlamak.		
Hedef		Okullardaki bilişim teknolojisi sınıflarının velilerin hizmetine ve kullanımına açılmasına sağlamak.		
Performans Hedefi		2013 yılında okullardaki BT sınıflarının, kullanımı ve veli memnuniyet oranını % 2 oranında artırmak.		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Veli Memnuniyet Oranı	3,86	3,94	4,02
2	BT sınıflarından yararlanan veli sayısı			
Açıklama:BT sınıflarından yararlanan veli sayısı ile ilgili veriler 2012 yılından itibaren edinilecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	BT sınıflarında velilere yönelik			
2	Okullar Hayat Olsun Projesi			
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00
Açıklama:"Okullar Hayat Olsun" Projesi Bakanlık bütçesinden maliyetlendirilmiştir. Kurslar ise yine kurs merkezlerinin bütçelerinden karşılanacağı için maliyetlendirme yapılmamıştır.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Okulların buundukları çevrenin eğitimine ve gelişmesine katkıda bulunmasını sağlamak.		
Hedef		Okulların mevcut kütüphane ve bilgi kaynaklarını çevrenin kullanımına açmasını sağlamak.		
Performans Hedefi		2013 yılında okullardaki kütüphanelerin kullanımını ve veli memnuniyet oranını % 2 oranında artırmak.		
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Veli Memnuniyet Oranı	4	4,08	4,16
2	Kütüphanelerden yararlanan veli sayısı			
Açıklama:Kütüphanelerden yararlanan veli sayısı ile ilgili veriler 2012 yılından itibaren edinilecektir				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okullar hayat olsun projesi			
2	Öğrenci veli okuyor projesi			
3	Konuşan kitap projesi			
4	Türkiye Okuyor Projesi			
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00
Açıklamalar:Projelerin yürütülmesi Bakanlık bütçesinden karşılanacağı için maliyetlendirme yapılmamıştır.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Okulların bulundukları çevrenin eğitimine ve gelişmesine katkıda bulunmasını sağlamak.		
Hedef		Okulların kendi özelliklerine uygun olarak velilerle ortak faaliyetler yürütülmesini sağlamak.		
Performans Hedefi		2013 yılında okullarda velilerle ortak yapılan etkinlik ve faaliyet oranını % 2 oranında artırmak.		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Okullarda velilerle ortak yapılan etkinlik ve			
Açıklama:Okullarda velilerle ortak yapılan etkinlik ve faaliyet sayısı ile ilgili veriler 2012 yılından itibaren edinilecektir				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okullar hayat olsun projesi			
2	Okullarda velilerle yapılan ortak etkinliklerin sayısının tespiti			
3	Etkinliklerin medya ile paylaşılması			
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00
Açıklamalar:Faaliyetlere ilişkin harcamalar okul ve Bakanlık bütçesinden yapıldığı için maliyetlendirme yapılmamıştır.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Her eğitim kademesinde okullaşma oranını artırmak.
Hedef	Okulöncesi eğitimde 3-5 yaş grubu okullaşma oranını artırmak
Performans Hedefi	2013 yılında okulöncesi eğitimde (3-5 yaş) okullaşma oranını % 1 oranında artırmak.

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	3-5 yaş okulöncesi eğitimde okullaşma oranı	38%	39%	40%

Açıklama:

Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Köylerde bilgilendirme toplantıları			
2	Broşür dağıtımı			
3	Afişlerin asılması			
4	Medyaya bilgi verilmesi			
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

Açıklamalar: Okulöncesi eğitimin zorunlu hale getirilmesi, Bakanlığımızın alt yapı çalışmalarına hız vermesi okullaşma oranını artırmaktadır. Buna bağlı ilde müdürlüğümüzce yapılacak olan faaliyetlerin bir çoğunun Bakanlığımız tarafından yürütülmesi maliyetlendirme gerektirmemektedir. Okulöncesine ilişkin yatırımlar Tema2 başlığı altında belirtilmiştir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Her eğitim kademesinde okullaşma oranını artırmak.
Hedef	İlköğretim okullaşma oranını artırmak.
Performans Hedefi	2013 yılında İlköğretimde okullaşma oranını % 98,55'e çıkarmak.

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İlköğretim okullaşma oranı	98,40%	98,50%	98,55%

Açıklama:

Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ADEY Projesinin takibi			
2	E-Okul modülünün etkin kullanımı			
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

Açıklamalar: İlköğretim okullaşma oranını artırmaya yönelik faaliyetler müdürlüğümüze bir maliyet getirmediği için maliyetlendirme yapılmamıştır. İlköğretim yatırımları bölümü Tema 2 de maliyetlendirilmiştir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Her eğitim kademesinde okullaşma oranını artırmak.			
Hedef	Ortaöğretimde okullaşma oranını artırmak.			
Performans Hedefi	2013 yılında ortaöğretimde okullaşma oranını % 92'ye çıkarmak.			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Ortaöğretimde okullaşma oranı	90%	91%	92%
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00
Açıklamalar:Ortaöğretim okullaşma oranını artırmaya yönelik faaliyetler müdürlüğümüze bir maliyet getirmedığı için maliyetlendirme yapılmamıştır. Ortaöğretim yatırımları bölümü Tema 2 de maliyetlendirilmiştir.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Her eğitim kademesinde okullaşma oranını artırmak.		
Hedef		İlköğretimden ortaöğretime geçiş oranını artırmak.		
Performans Hedefi		2013 yılında İlköğretimden ortaöğretime geçiş oranını % 100 olarak gerçekleştirmek.		
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İlköğretimden ortaöğretime geçiş oranı	100%	100%	100%
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ADEY Proje Çalışmaları			
2	e-Okul modülünün takibi			
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00
Açıklamalar:İlköğretimden ortaöğretime geçiş oranını artırmaya yönelik faaliyetler için herhangi bir maliyetlendirme yapılmamıştır.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Her eğitim kademesinde okullaşma oranını artırmak			
Hedef	2013 yılında Mesleki teknik eğitimde okullaşma oranını % 60'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	2013 yılında Mesleki teknik eğitimde okullaşma oranını % 60'a çıkarmak.			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Mesleki teknik eğitimde okullaşma oranı	58%	59%	60%
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlköğretimde meslek tanıtımları ve yönlendirme çalışmaları			
2	Fuar ve sergilerde Mesleki okulların ve merkezlerin teşvik edilmesi			
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00
Açıklamalar:Mesleki teknik eğitimde okullaşma oranını artırmak için yapılacak faaliyetler ile ilgili bir maliyetlendirme yapılmamıştır.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Müdürlüğümüze bağlı tüm hizmet binalarının fizik koşullarını iyileştirmek ve donanımlarını tamamlamak.
Hedef	Müdürlüğümüze bağlı tüm kurumlarımızın iç donanımlarını standarda uygun hale getirmek.
Performans Hedefi	2013 yılı sonuna kadar okullarımızdan 5'inin iç donanımlarını standarda uygun hale getirmek. 2013 yılı sonuna kadar 2 eğitim kurumumuzda kütüphane kurulmasını sağlamak.

Açıklamalar:Bolu İl Millî Eğitim Müdürlüğü olarak; Nitelikli ve başarılı eğitimin sağlıklı eğitim ortamlarından geçtiği bilincindeyiz. Bu düşünceyle, tüm eğitim kurumlarımızda eğitim gören tüm öğrencilerimizin fizik koşullarını belli bir standarda getirmek ve fizik koşulları açısından eşitlik sağlamak düşüncesi ile tüm eğitim kurumlarımızın iç donanımlarının sağlıklı bir hale getirilmesi çabası içerisindeyiz. Ancak ödeneklerimiz sadece yeni açılan eğitim kurumlarımızın donanımlarını karşıladığından 2010 yılında gerçekleştirilememiştir. Hedefimiz; sağlıklı, mutlu ve huzurlu ders ortamları oluşturmak adına her yıl 5 okulumuzun donanımlarını yenilemektir.

Öğrencilerimizin bilgiye ulaşma ve okuma alışkanlıklarının geliştirilmesi için, okul kütüphanelerinin önemi büyüktür. Okul donanımlarının yanı sıra, biz okullarımızın her birinde kütüphanelerin açılmasına destek vererek, bu amaca hizmet etmek çabasındayız.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İç donanımları tamamlanan okul sayısı	4+1+1	6	5
Açıklama:İlköğretim kurumları yapım programında standart anaokulu donatımı için; yeni açılması planlanan anaokulunun iç donanımına 150.000.- TL, İlköğretim okulları standart donatım malzemesi 50.000.- TL olmak üzere toplam 4 okulumuzun 200.000.- TL 2012 Yılında faaliyete geçmesi beklenen Karaçayır İ.Ö.O binasının iç donatımının tamamlanması (Bütçe; 500.000.-TL) 2013 yılı için 550.000 TL planlanmıştır.				
2		-	4	2

Açıklama:Ödenek yetersizliğinden 2010 yılında gerçekleştirilememiştir. 2011 ve 2012 yılları için ödenek temini yada hayırsever bulunması halinde her yıl 4 okulumuza kütüphane kurulmuştur. 2013 yılı için 2 kütüphane kurulması planlanmıştır. (20.000.-TLx2)

Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Standart anaokulu donatım malzemesi (2x50.000) alımı	100.000,00		100.000,00
2	Standart ilköğretim donatım malzemesi alımı (150.000x3 TL)	450.000,00		450.000,00
3	Kütüphane donatım malzemesi alımı	40.000,00		40.000,00
4				
5				
6				
Genel Toplam		590.000,00	0,00	590.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Müdürlüğümüze bağlı tüm hizmet binalarının fizik koşullarını iyileştirmek ve donanımlarını tamamlamak.			
Hedef	Müdürlüğümüze bağlı tüm kurumların çevre ve fizik koşullarını iyileştirmek.			
Performans Hedefi	2013 yılı sonuna kadar 8 okulumuzun fizik koşullarını iyileştirmek.			
Açıklamalar: Temiz ve sağlıklı bir çevrede eğitim almak her bireyin hakkıdır. Müdürlüğümüz bu bilinçle, tüm eğitim kurumlarımızın aynı sağlıklı, temiz ve güzel ortamlara sahip olması ve eğitimde kaliteyi yakalamak adına her yıl 8 eğitim kurumunun çevre ve fizik koşullarını iyileştirmeyi hedeflemiştir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Fizik koşulları iyileştirilen okul sayısı	7	8	8
Açıklama: Müdürlüğümüz; 2010 ve 2011 yıllarında 17 eğitim kurumunun fizik koşullarını iyileştirme çalışmaları yapmıştır. 2012 yılı için ihtiyaç duyulan 8 eğitim kurumunun daha iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. 2013 yılı için de yine 8 okulumuz için iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Malzeme alımı ve İşçilik alımı	300.000,00		300.000,00
2				
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Müdürlüğümüze bağlı tüm hizmet binalarının hız koşullarını iyileştirmek ve donanımlarını tamamlamak.
Hedef	Müdürlüğümüze bağlı gerekli görülen kurumların hizmet aracı ihtiyacını karşılamak.
Performans Hedefi	2013 yılı sonuna kadar 1 okulumuzun hizmet aracı ihtiyacını karşılamak.

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Araç ihtiyacı giderilen kurum sayısı	-	3	1

Açıklama: 2010 ve 2011 yıllarında okul ve kurumlarımıza hizmet aracı kazandırılmamıştır. 2012 yılında Müdürlüğümüze 2 otomobil ile 1 midibüs olmak üzere 3 hizmet aracı kazandırılmıştır. 2013 yılı içinde Fen Lisesi için 1 hizmet aracı planlanmıştır.

Faaliyetler		Kavnak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Fen Lisesine araç alımı(Midibüs)12+1	70.000,00		70.000,00
2				
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		70.000,00	0,00	70.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Müdürlüğümüze bağlı tüm hizmet binalarının fizik koşullarını iyileştirmek ve donanımlarını tamamlamak.
Hedef	Müdürlüğümüze bağlı tüm kurumların bakım ve onarımlarını sağlamak.
Performans Hedefi	2013 yılı sonuna kadar 95 okulumuzun bakım ve onarımlarını tamamlamak. 2013 yılı sonuna kadar müdürlüğümüz hizmet binasının güçlendirilmesini sağlamak.

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Bakım ve onarımı yapılan okul sayısı	26	95	95

Açıklama: Öğrencilerimizi sağlıklı fiziki ortamlarda yetiştirmek, kazaları ve yaralanmaları önlemek düzenli bakım ve onarım çalışmalarından geçer düşüncesi ile, plan dahilinde her yıl eğitim kurumlarımızın fiziki kapasitelerinin güçlendirilmesi çalışmaları yapılacaktır. Bu amaçla 55 İ.Ö.O olmak üzere, 40 ortaöğretim okulumuz da bakım ve onarıma girecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	95 okulun bakım ve onarımı	2.375.000,00		2.375.000,00
2	Müdürlüğümüz hizmet binasının güçlendirilmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		3.375.000,00	0,00	3.375.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Müdürlüğümüze bağlı gerekli okul ve hizmet binalarını yapımını sağlamak.		
Hedef		Müdürlüğümüze bağlı kurumların ek derslik ve pansiyon ihtiyacını karşılamak.		
Performans Hedefi		2013 yılında TOKİ tarafından başlanan Merkez ilçe Akdaş mah. Anad. Tic. Meslek Lis. 14 derslikli ek bina yapımının tamamlanmasını sağlamak. 2013 yılında TOKİ tarafından başlanan Mengen ilçe Otelcilik Turizm Mes. Lis. 14 derslikli ek bina yapımının tamamlanmasını sağlamak.		
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Planlama dahilinde tamamlanan ek derslik sayısı	5	-	28
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Anadolu Ticaret Meslek Lisesine 14 ek derslik yapımı	3.000.000,00		3.000.000,00
2	Mengen Otelcilik Turizm Meslek Lisesine 14 ek derslik yapımı	2.000.000,00		2.000.000,00
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Müdürlüğümüze bağlı gerekli okul ve hizmet binalarının yapımını sağlamak.
Hedef	İlimizde okullarda spor salonu ihtiyacını karşılamak.
Performans Hedefi	Merkez ilçe Bolu Atatürk And. Lis. 2013 yılında tamamlanması planlanan çok amaçlı salon inşaatına 2012 yılında başlanmasını sağlamak (Bütçe; 1.800.000.-)

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Planlamaya göre zamanında bitirilen spor salonu sayısı	1	2	1

Açıklama: Tüm paydaşlarımıza hizmetlere ulaşmada kolaylık sağlamak ve spor yapmalarını sağlamak amacı ile spor salonları ve çok amaçlı salonların ulaşılabilirlikte olmasını hedefledik. 2013 yılına planladığımız Atatürk Anadolu Lisesinin Spor Salonu yer alımında çıkan aksaklıklardan dolayı inşaat başlama süresi ve bitiş süresi ile ilgili gecikmeler yaşanabilir.

Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkez ilçe Bolu Atatürk And. Lis. Kapalı çok amaçlı salon yapımı	1.800.000,00		1.800.000,00
2				
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		1.800.000,00	0,00	1.800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Müdürlüğümüze bağlı tüm hizmet binalarının fizik koşullarını iyileştirmek ve donanımlarını tamamlamak.		
Hedef	İlimizde ihtiyaç duyulan okul binalarının yapımını sağlamak.		
Performans Hedefi	2012 Yılında Göynük ilçesine anaokulu yapımına başlanıp 2013 yılında bitirilmesini sağlamak. (Bütçe;1.000.000.- TL) 2012 yılında yapımına başlanan Bolu Merkez Karaçayır Mah. 40 derslikli ilköğretim okulu binasının 2013 yılında bitirilmesini sağlamak. (Bütçe;5.000.000.- TL) 2012 Yılında başlanıp,2013 yılında bitirmek üzere Gerede ilçesi Çukurca' ya 12 derslikli İlköğretim binası yapılmasını sağlamak. (Bütçe TOKİ ;2.500.000.- TL) 2013 yılında Tepecik Mahallesi anaokulu yapımını sağlamak. (Bütçe;1.000.000.- TL) 2013 yılında Dörtdivan Anadolu Öğretmen Lisesi binası yapımını sağlamak. (Bütçe;3.000.000.- TL) Beşkavaklar mahallesi anaokulu yapımını sağlamak. (Bütçe;1.000.000.- TL)		
Performans Göstergeleri	2011	2012	2013
1 Yapılan okul binası sayısı	4	2	6
Açıklama:Kalabalık sınıf ortamlarından öğrencilerimizi ve öğretmenlerimizi kurtarmak, sınıf içi iletişimin artmasını sağlamak ve öğrencilerimizin hak ettikleri ilgiyi görmelerini sağlamak eğitimde başarıyı ve niteliği arttıracaktır. Okullarımıza ulaşımın kolay olması, çağ nüfusuna göre derslik ve okul sayısını arttırmak üzerine yapılan planlama çalışmasına göre ihtiyaç duyulan yerlere			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Göynük ilçesine anaokulu yapımı	1.000.000,00		1.000.000,00
2 Karaçayır mahallesi ilköğretim okulu yapımı	5.000.000,00		5.000.000,00
3 Gerede çukurca mah. İlköğretim okulu yapımı	2.500.000,00		2.500.000,00
4 Tepecik Mahallesi anaokulu yapımı	1.000.000,00		1.000.000,00
5 Dörtdivan Ana. Öğretmen lisesi binası yapımı	3.000.000,00		3.000.000,00
6 Beşkavaklar mahallesi anaokulu yapımı	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam	13.500.000,00	0,00	13.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Müdürlüğümüze bağlı gerekli okul binalarının yapımını sağlamak.
Hedef	İlimizde ihtiyaç duyulan yurt ve pansiyon binalarının yapımını sağlamak.
Performans Hedefi	Merkez İlçe Anadolu Güzel Sanatlar ve Spor Lisesine, 2013 yılında 100 öğrenci kapasiteli pansiyon binasının yapımını sağlamak. (Bütçe;3.000.000.-) 2013 Yılında Yeniçağa İlçesi Anadolu Otelcilik Turizm Meslek Lisesine 200 öğrenci kapasiteli pansiyon binası yapımını sağlamak.(Bütçe: 4.000.000.-)

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yapılan yurt ve pansiyon sayısı	-	-	2

Açıklama: Yatılı öğretim yapan ortaöğretim kurumlarımızda yatılı hizmet alan öğrencilerimizin daha sağlıklı ve huzurlu ortamlarda belli standartlara uygun koşullarda sahip olmalarını sağlamak amacı ile ihtiyaç duyulan orta öğretim kurumlarına Pansiyon yapılması planlanmıştır.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Anadolu Güzel Sanatlar ve Spor Lisesine pansiyon binası yapımı	3.000.000,00		3.000.000,00
2	Yeniçağa İlçesi Anadolu Otelcilik Turizm Meslek Lisesine pansiyon binası yapımı	4.000.000,00		4.000.000,00
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		7.000.000,00	0,00	7.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Müdürlüğümüze bağlı gerekli okul ve hizmet binalarının yapımını sağlamak.
Hedef	İlimizde ihtiyaç duyulan diğer hizmet binalarının yapımını sağlamak.
Performans Hedefi	2013 yılı sonuna kadar Bolu Merkez ilçe RAM binasının yapımını sağlamak. (Bütçe;4.000.000.-) 2013 yılında Merkez ilçeye Bilim Sanat Merkezi binası yapmak. (Bütçe;5.000.000.-)

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yapılan hizmet binası sayısı	-	-	2

Açıklama:

Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	RAM binası yapımı	4.000.000,00		4.000.000,00
2	Bilim Sanat Merkezi Binası yapımı	5.000.000,00		5.000.000,00
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		9.000.000,00	0,00	9.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	TANITICI YAYIN BASIMI			
Hedef	YURİÇİ VE YURT DIŞI İLİMİZİ TANITMAK			
Performans Hedefi	İLİMİZE DAHA FAZLA TURİST ÇEKMEK			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1				
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		50.000,00		50.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	TİYATRO SALONUNDA BULUNAN SES VE GÖRÜNTÜ CİHAZL BAKIM ONARIM			
Hedef	DAHA İYİ HİZMET SUNABİLMEK			
Performans Hedefi	2013 YILI İÇİNDE			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1				
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		25.000,00		25.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.000,00	0,00	25.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	YENİ KİTAPLARI KÜTÜPHANE HİZMETİNE SUNMAK			
Hedef	YENİ KİTAPLARI KÜTÜPHANEMİZE KATMAK			
Performans Hedefi				
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1				
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		10.000,00		10.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	YÜZEY ARAŞTIRMASI			
Hedef	YÜZEY ARAŞTIRMASI			
Performans Hedefi	BİLİNMEYEN ORKEOLOJİK ESERLERİ BELİRLEMEK			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1				
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		15.000,00		15.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	KİTAP BASIMI			
Hedef	YENİ BASILMIŞ KİTAPLARI KÜTÜPHANEMİZE KAZANDIRMAK			
Performans Hedefi				
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1				
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		10.000,00		10.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MUDURLUĞU			
Amaç	Tophum Destekli Polislik			
Hedef	Tophum Destekli Polislik Hizmetleri kapsamında; Sosyal duyarlılığı ve farkındalığı arttırmaya, çocukları ve gençleri suçtan ve zararlı alışkanlıklardan korumaya, aileleri ve çocukların maruz kalabileceği tehlikeler konusunda toplumda güveni arttırmaya yönelik birçok faaliyet gerçekleştirmek.			
Performans Hedefi	Bu hedef ile; Genel güvenlik hizmetlerinin ve suçla mücadelenin sadece Polis hizmeti ile sağlanmayacağını polisin bu alanda diğer kamu kurum ve kuruluşlarının, sivil tophum örgütlerinin, eğitim kurumları ile vatandaşın desteğini alması gerektiği ile işbirliği yapılması gerektiğini anlatmak			
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Vatandaş ziyaretleri		17.197,00	
Açıklama :				
2	İkamet ziyaretleri		5.748,00	
Açıklama:				
3	Okul ziyaretleri		12,00	
Açıklama:				
4	Esnafa yönelik toplantılar (Ziyaret edilen Esnaf ve Esnaf çalışanı)		6.028,00	
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vatandaş ziyaretleri		5.000,00	5.000,00
2	İkamet ziyaretleri		5.000,00	5.000,00
3	Okul ziyaretleri		5.000,00	5.000,00
4	Esnafa yönelik toplantılar		5.000,00	5.000,00
5	Sivil Tophum Kuruluşlarına Bilgilendirme Toplantıları		5.000,00	5.000,00
Genel Toplam		0,00	25.000,00	25.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Asayiş Suçları ile Mücadele
Hedef	Özellikle gasp,kapkaç,yankesicilik,dolandırcılık,oto hırsızlığı,otodan hırsızlık vb.mala karşı işlenen suçlara anında el koymak
Performans Hedefi	Asayiş Suçları ile etkin mücadele ederek Kamu Düzenini toplumun huzur ve güvenini sağlamak

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Kapkaç,Gasp ve Yankesicilik		19,00	

Açıklama :

2	Oto Hırsızlığı ve İşyerinden Hırsızlık		337,00	
---	--	--	--------	--

Açıklama:

3	Öldürmeye Teşebbüs,Kasten Öldürme			
---	-----------------------------------	--	--	--

Açıklama: Yukarıda belirtilen Asayiş Suçları ile Mücadele Kapsamında İlimizde yaşayan vatandaşlarımıza en iyi şekilde hizmet verebilmek için teknolojik hizmetlerden faydalanmak ve bunun içinde olaylara anında müdahale edebilmek için 5 adet taşıt alımı yapılması

4				
---	--	--	--	--

Açıklama:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Asayiş Suçları ile Mücadele Faaliyeti(5 ad.Taşıt alımı)		175.000,00	175.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	175.000,00	175.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MUDURLUGU			
Amaç	Güvenli Okul-Güvenli Eğitim			
Hedef	Çocuklarımızın güven içerisinde öğrenimlerini sürdürebilmesi ve eğitimi olumsuz etkileyen şiddet içerikli olayların önlenmesi			
Performans Hedefi	Okullarda meydana gelebilecek ani ve kriz niteliği taşıyan olaylara anında müdahale ederek çocuklarımızın güven içerisinde öğrenimleri sürdürmelerini ve okullarına güvenli bir şekilde giriş ve çıkışlarını sağlamak.			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Okul Servislerinin Denetlenmesi			
Açıklama :				
2	İnternet Kafelerin Denetlenmesi			
Açıklama:				
3	Diğer Umuma Açık Yerlerin Denetlenmesi			
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okul Servislerinin Denetlenmesi			0,00
2	İnternet Kafelerin Denetlenmesi			0,00
3	Diğer Umuma Açık Yerlerin Denetlenmesi			0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0.00	0.00	0.00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MUDURLUĞU			
Amaç	Umut Yıldızı Projesi			
Hedef	İlimizde 16-18 yaşlarındaki suça sürüklenmiş ve sokağa itilmiş çocukları suçlardan ve zararlı alışkanlıklardan korumak			
Performans Hedefi	Bu proje ile bu yaş grubunda bulunan çocukların iletişim ve mesleki becerilerinin geliştirerek iş sahibi olmaları ve sosyal rehabilitasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Öğrenci Ziyaretleri		4.900,00	
Açıklama :				
2	Yurt Ziyaretleri		2,00	
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			50.000,00	50.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	50.000,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Polis Merkezlerinin İyileştirilmesi Geliştirilmesi, Yeniden Yapılması		
Hedef		Toplumun her kesiminin güvenlikle ilgili talep ve beklentilerini karşılayan ve vatandaşlarımızın ilk müracaat kapısı olan Polis Merkezlerimizin modern bir yapıya kavuşturulması		
Performans Hedefi		Teşkilatımızın vitrini konumundaki Polis merkezlerimizin modern bir yapıya kavuşturulması		
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yeni bir Polis Merkezi İnşaatı yapılması			
Açıklama :Emniyet Müdürlüğümüze bağlı Yeniçağa İlçe Emniyet Amirliği hali hazırda faaliyetlerini Belediye Başkanlığına ait binanın zemin katında standartlara uymayan ve teşkilatımıza yakışmayan bir ortamda sürdürdüğünden buraya yeni bir İlçe Emniyet Amirliği Hizmet Binası yapılması.				
2	Polis Merkezi Binalarının Teknolojik ekipmanlarının yenilenmesi			
Açıklama:Polis merkezinin iç ve dış ortamında bulunan görüntü kayıt sistemlerinin yenilenmesi				
3	Kalıcı Konutlar Ek Hizmet Binasının tefrişinin yapılması			
Açıklama:İlimiz Kalıcı Konutlar Bölgesinde yapımı devam eden İl Emniyet Müdürlüğümüz Ek Hizmet Binasının eksikliklerinin giderilmesi ve tefrişinin yapılması				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni bir Polis Merkezi İnşaatı yapılması		1.000.000,00	1.000.000,00
2	Polis Merkezi Binalarının Teknolojik ekipmanlarının yenilenmesi		100.000,00	100.000,00
3	Kalıcı Konutlar Ek Hizmet Binasının tefrişinin yapılması		100.000,00	100.000,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	1.200.000,00	1.200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MUDURLUĞU			
Amaç	Kent Güvenlik Yönetim Sistemi(MOBESE)Projesi			
Hedef	Güvenlik hizmetlerinin en iyi şekilde yapılmasını sağlayabilmek için bilgi ve bilişim teknolojilerinden en üst seviyede faydalanmak.			
Performans Hedefi	Asayiş ve Trafik Suçları ile etkin mücadele ederek Kamu Düzeni ve Toplumun huzur ve güvenliğini sağlamak.			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İl Merkezi Kent Güvenlik Yönetim Sistemine ilave sistem yapılması(20 adet)			
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İl Merkezi Kent Güvenlik Yönetim Sistemine ilave sistem yapılması(20 adet)		500.000,00	500.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	500.000,00	500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Bitkisel Üretimi Geliştirmek			
Hedef	Bitkisel Üretimi Geliştirmek			
Performans Hedefi	Bitkisel Üretimi Geliştirmek			
Açıklamalar:İlin iklim ve coğrafi yapısına uygun, Pazar değeri yüksek ürün deseni planlaması ve üretimi yapılacak pazarlama yeteneklerinin artırılması için üreticilerin örgütlenmeleri sağlanacak iyi tarım uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Toprak Analizi Destekleme Projesi	90%	95%	100%
Açıklama:Çiftçilerimizin topraklarını analiz ettirerek bilinçli gübreleme yapmaları ve ürünlerindeki verimi artırmaları hedeflenmektedir. Bu amaçla 2011 yılında %50 İl Özel İdaresi destekli 22.377,50 TL toprak analizi desteği projesi yapılmış, 2012 yılında 30.000 TL. programa alınmış ve 2013 yılında 30.000 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
2	Hububat Tohumluğu Temini Projesi	82%		100%
Açıklama:Üreticilerimizin sertifikalı hububat tohumluğu kullanmaları teşvik edilerek üretim artışı hedeflenmektedir. Bu amaçla 2011 yılında %35 İl Özel İdaresi destekli 163.454,00 TL'lik hububat tohumu dağıtımı yapılmış olup, 2013 yılında %50 İl Özel İdaresi desteği ile 350.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
3	Yem Bitkileri Tohumluğu Temini Projesi	108%		
Açıklama:Üreticilerimizin sertifikalı yem bitkileri tohumluğu kullanmaları teşvik edilerek üretim artışı hedeflenmektedir. Bu amaçla 2011 yılında %35 İl Özel İdaresi destekli 108.108,40 TL'lik yem bitkileri tohumu dağıtımı yapılmıştır.				
4	Yağlık Ayçiçeği Tohumluğu Temini Projesi	100%		100%
Açıklama:Ekonomik değeri yüksek olan yağlık ayçiçeği yetiştiriciliğinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2011 yılında Göynük İlçesinde %50 İl Özel İdaresi destekli 50.000,00 TL'lik 4000 kg yağlık ayçiçeği dağıtımı yapılmış olup, 2013 yılında %50 İl Özel İdaresi desteği ile 50.000,00 TL'lik 4000 kg yağlık ayçiçeği tohumluğu programa alınması hedeflenmektedir.				
5	Karışık Meyva Fidanı Dağıtım Projesi(Göynük)	100%		100%
Açıklama: 2011 Yılında Yeniçağa İlçesinde 20.000 TL'lik %50 si İl Özel İdaresi desteği ile 2200 adet ceviz fidanı dağıtımı yapılmıştır.				
6	Sertifikalı Patates Tohumluğu Temini Projesi		97%	
Açıklama:Üreticilerimizin sertifikalı patates tohumluğu kullanmaları teşvik edilerek üretim artışı ve İl ekonomisine katkı yapmaları hedeflenmektedir. 2012 yılında %50 İl Özel İdaresi destekli 90 ton 67.717,99 TL'lik sertifikalı patates tohumluğunun dağıtımı yapılmıştır.				
7	Meyveciliği Geliştirme Projesi(Dörtdivan)			100%
Açıklama:2013 yılında Dörtdivan ilçesinde %50 İl Özel İdaresi destekli 12.698,50 TL'lik karışık meyva fidanının üreticilere dağıtılması hedeflenmektedir.				
8	Mikro Sera Projesi(Dörtdivan)			100%
Açıklama:2013 yılında Dörtdivan ilçesinde örtü altı üretiminin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında İl Özel İdaresi destekli 20.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
9	Çilek Bahçesi Projesi(Gerede)			100%
Açıklama:2013 yılında Gerede ilçesinde örtü altı üretiminin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında İl Özel İdaresi destekli 3.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
10	Armut Bahçesi Projesi(Gerede)			100%
Açıklama:2013 yılında Gerede ilçesinde armut yetiştiriciliğinin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında İl Özel İdaresi destekli 20.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
11	Paulownia(Çin Kavağı)Projesi(Gerede)			100%
Açıklama:2013 yılında Gerede ilçesinde Paulownia yetiştiriciliğinin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında İl Özel İdaresi destekli 10.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				

12	Karışık Meyva Fidanı Dağıtım Projesi(Kabırsıcık)	100%		100%
Açıklama:2013 yılında Kabırsıcık ilçesinde meyve yetiştiriciliğinin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında İl Özel İdaresi destekli 15 adet (5.000 ad asma,5.000 adet badem,5.000 adet ceviz) 150.000,00 TL'lik fidanın dağıtımını programa alınması hedeflenmektedir.				
13	Ceviz Üretimi Geliştirme Projesi(Mengen)	100%		100%
Açıklama:2013 yılında Mengen ilçesinde ceviz yetiştiriciliğinin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında %50 İl Özel İdaresi destekli 9.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
14	Sera Projesi(Mudurnu)			100%
Açıklama:2013 yılında Dörtdivan ilçesinde örtü altı üretiminin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında İl Özel İdaresi destekli 38.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
15	Ceviz Üretimi Geliştirme Projesi(Mudurnu)	100%		100%
Açıklama:2013 yılında Mudurnu ilçesinde ceviz yetiştiriciliğinin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında %50 İl Özel İdaresi destekli 38.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
16	Yarı Bodur Kapama Şeftali Bahçe Tesisi Projesi(Seben)			100%
Açıklama:2013 yılında Seben ilçesinde şeftali yetiştiriciliğinin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında %50 İl Özel İdaresi destekli 62.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
17	Yarı Bodur Kapama Elma Bahçe Tesisi Projesi(Seben)			100%
Açıklama:2013 yılında Seben ilçesinde elma yetiştiriciliğinin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında %50 İl Özel İdaresi destekli 50.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
18	Yüksek Terbiye Sistemli Bağcılık Projesi(Seben)			100%
Açıklama:2013 yılında Seben ilçesinde üzüm yetiştiriciliğinin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında %50 İl Özel İdaresi destekli 37.500,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
19	Kiraz Üretimi Geliştirme Projesi(Yeniçağa)	100%		100%
Açıklama:2013 yılında Yeniçağa ilçesinde kiraz yetiştiriciliğinin geliştirilmesi, bitkisel üretimin artırılması ve ilçe ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında %50 İl Özel İdaresi destekli 50.000,00 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toprak Analizi Destekleme Projesi		30.000,00	30.000,00
2	Hububat Tohumluğu Temini Projesi		350.000,00	350.000,00
3	Yem Bitkileri Tohumluğu Temini Projesi		0,00	0,00
4	Yağlık Ayçiçeği Tohumluğu Temini Projesi		50.000,00	50.000,00
5	Karışık Meyva Fidanı Dağıtım Projesi(Yeniçağa)		0,00	0,00
6	Sertifikalı Patates Tohumluğu Temini Projesi		0,00	0,00
7	Meyveciliği Geliştirme Projesi(Dörtdivan)		12.698,50	12.698,50
8	Mikro Sera Projesi(Dörtdivan)		20.000,00	20.000,00
9	Çilek Bahçesi Projesi(Gerede)		3.000,00	3.000,00
10	Armut Bahçesi Projesi(Gerede)		20.000,00	20.000,00
11	Paulownia(Çin Kavağı)Projesi(Gerede)		10.000,00	10.000,00
12	Karışık Meyva Fidanı Dağıtım Projesi(Kabırsıcık)		150.000,00	150.000,00
13	Ceviz Üretimi Geliştirme Projesi(Mengen)		9.000,00	9.000,00
14	Sera Projesi(Mudurnu)		150.000,00	150.000,00
15	Ceviz Üretimi Geliştirme Projesi(Mudurnu)		38.000,00	38.000,00
16	Yarı Bodur Kaplama Şeftali Bahçe tesisi Projesi(Seben)		62.000,00	62.000,00
17	Yarı Bodur Kaplama Elma Bahçe tesisi Projesi(Seben)		50.000,00	50.000,00
18	Yüksek Terbiye Sistemli Bağcılık Projesi(Seben)		37.500,00	37.500,00
19	Kiraz Üretimi Geliştirme Projesi(Yeniçağa)		50.000,00	50.000,00
Genel Toplam		0,00	1.042.198,50	1.042.198,50

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Hayvansal üretimin geliştirilmesi		
Hedef		Hayvansal üretimin geliştirilmesi		
Performans Hedefi		Hayvansal üretimin geliştirilmesi		
Açıklamalar: İlimizin kaliteli et ve süt arzının AB ve dünyadaki üretim seviyesine getirilmesi ve hayvancılığın geliştirilmesi için ıslaha yönelik kayıt sistemlerinin oluşturularak ıslah faaliyetlerinin yürütülmesi, hayvansal üretimde geleceğe yönelik planlamalar yapılmak suretiyle klasik ve biyoteknolojik yöntemler kullanılarak yüksek verimli ve vasıflı damızlıkların geliştirilmesi ve geliştirilen damızlıkların yetiştirici birlikleri ile işbirliği yapılarak yaygınlaştırılması, hayvan hastalık ve zararlıları ile mücadele ve hayvancılık konusunda eğitim,yayım ve danışmanlık çalışmaları hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yem Bitkileri Tohumluğu Dağıtım(Mengen)	-	-	100%
Açıklama:Yem bitkileri üretimini geliştirerek üreticilerimizin kaliteli kaba yem teminini sağlamak üretimde artış hedeflenmektedir.Bu amaçla 2012 yılında Mengen ilçesinde %50 İl Özel İdaresi 35.000,00 TL'lik yem bitkileri tohumu dağıtılması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yem Bitkileri Tohumluğu Dağıtım(Mengen)		35.000,00	35.000,00
2				
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	35.000,00	35.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Su ürünleri üretimin geliştirilmesi
Hedef	Su ürünleri üretimin geliştirilmesi
Performans Hedefi	Su ürünleri üretimin geliştirilmesi

Açıklamalar: 347 ton/yıl olan su ürünleri üretimi plan dönemi sonuna kadar 450 ton/yıla çıkartılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetleri	100%	100%	100%

Açıklama: İlimizde bulunan su ürünleri işletmelerini ruhsatlandırmak ve denetlemek hedeflenmektedir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Su ürünleri araştırma ve projelendirme faaliyetleri			
2				
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Pazarlamanın iyileştirilmesi
Hedef	Pazarlamanın iyileştirilmesi
Performans Hedefi	Pazarlamanın iyileştirilmesi

Açıklamalar: Tarım dayalı sanayinin talep ettiği özellikleri taşıyan ürünlerin geliştirilmesi ve üretiminin yaygınlaştırılması, tarımsal ürün ticaretini artırabilmenin temel koşullarındandır. Bu nedenle sanayinin talep ettiği ürün özellikleri belirlenmeli ve bu özellikteki ürünlerin üretimlerinin artırılması gerekmektedir.

İç ve dış pazar taleplerine uygun tarımsal ürün/çeşitlerin tespiti, yeni çeşit geliştirme, kalite bölgelerinin belirlenmesine ve uygun bölge ve teknikle üretilmesini sağlamaya yönelik araştırmalar yürütülerek pazarın talep ettiği kaliteye ulaşılacak, özellikle tarımsal ürün ihracatının ve iç ticaretin geliştirilmesi sağlanarak tarım ve tarıma dayalı sanayi sektörü ile ortak çalışmalar yapılacaktır. Ticarete konu ürünlerin özellikleri, ürün ticaretinin ana unsuru olan tarıma dayalı sanayinin istediği özelliklere getirilerek performans hedefine katkı sağlanacaktır.

Maliyet unsurlarını, denemelerin sayısı ve büyüklüğü oluşturmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Eğitim Danışmanlık Yayın	1%	3%	5%

Açıklama: Eğitim ve Danışmanlık faaliyetleri ile pazarlama faaliyetlerinin 2012 yılında %5 2013 yılında %6 hedeflenmektedir.

2	Koordinasyon ve işbirliği	1%	3%	5%
---	---------------------------	----	----	----

Açıklama: Koordinasyon ve İşbirliği ile pazarlama faaliyetlerinin 2012 yılında %5 2013 yılında %6 hedeflenmektedir.

Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Danışmanlık Yayın ve Yayın			
2	Koordinasyon ve işbirliği			
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Tarımsal alt yapının iyileştirilmesi
Hedef	Tarımsal alt yapının iyileştirilmesi
Performans Hedefi	Tarımsal alt yapının iyileştirilmesi
Açıklamalar: Hizmet binalarının sosyal tesislerin, hizmet sunulan büro donanımlarının vb fiziki alt yapılarının iyileştirilmesi ihtiyaca cevap verebilmesi ve etkin hale getirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca tarım arazilerin ve hayvan işletmelerinin altyapısında iyileştirilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Kombine mibzer Projesi(Yeniçağa)			100%

Açıklama:Yeniçağa İlçesinde mibzer kullanımı yaygınlaştırarak, tohum ekiminde işçilik ücretlerinin fazla kullanımının önlenmesi,tohumların fazla derine giderek çimlenme ve toprak yüzeyine çıkışta bitkisel üretimin artırılması ve ilimiz ekonomisine ekonomik katkı sağlamaları hedeflenmektedir. Bu yılda Yeniçağa ilçesinde İl Özel İdaresi Destekli 10.000 TL'lik kombine mibzer alınması.

2	Silaj Makinası Alımı Projesi(Yeniçağa)			100%
---	--	--	--	------

Açıklama:Yeniçağa İlçesinde silaj yapımını yaygınlaştırarak, silaj yapımında ücretlerinin azaltılması bitkisel üretimin artırılması ve ilimiz ekonomisine ekonomik katkı sağlamaları hedeflenmektedir. Bu yılda Yeniçağa ilçesinde İl Özel İdaresi Destekli 20.000 TL'lik kombine mibzer alınması.

Faaliyetler		Kavruk İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kombine mibzer Projesi(Yeniçağa)		10.000,00	10.000,00
2	Silaj Makinası Alımı Projesi(Yeniçağa)		10.000,00	10.000,00
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	20.000,00	20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Çevrenin korunması			
Hedef	Çevrenin korunması			
Performans Hedefi	Çevrenin korunması			
Açıklamalar: Sulama projelerinin hazırlanmasında altyapı olma niteliği taşıyan donelerin sağlanmasına dönük araştırma çalışmalarını, kısıtlı su varlığı koşullarında etkin su kullanımına yönelik stratejilerin oluşturulmasına yönelik araştırma çalışmalarının yürütülmesi, sulama ve drenaj sistem ve şebekelerinin projelenmesi, işletilmesi ve yönetilmesi için uygun teknolojilerin geliştirilmesi, su kullanım etkinliğinin artırılması, kısıtlı su koşullarında sulama suyunun optimum kullanımı için uygun teknolojiyi ve sulama programlarının oluşturulması, düşük nitelikli sulama sularının yenilenebilir kullanım koşullarının belirlenmesi, su ve toprak kirlilik etmenlerinin belirlenmesi ve kirliliğin giderilmesi çalışmalarını yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Gübre Toplama Merkezi Yapımı(Mudurnu)			100%
Açıklama:Gübre toplama merkezi çiftlik ve kümes gübrelerinin yerleşim yeri dışında bir yerde gübrelerin kötü kokusunun çevreye etkisinin azaltılması amacıyla yapılan tarımsal yapılardır.Bu amaçla 2011 yılında İl Özel İdaresi kaynaklı Mudurnu İlçesinde 20.000 TL'lik toplama merkezi yapılmıştır. 2012 yılında Mudurnu ilçesinde İl Özel İdaresi kaynaklı 30.000 TL'lik gübre toplama merkezi programa alınmıştır. 2013 yılında Mudurnu ilçesinde İl Özel İdaresi kaynaklı 90.000 TL'lik kanatlı gübre toplama merkezi yapılması hedeflenmektedir.				
2	Gübre Toplama Merkezi Yapımı(Dörtdivan)			100%
Açıklama:Gübre toplama merkezi çiftlik ve kümes gübrelerinin yerleşim yeri dışında bir yerde gübrelerin kötü kokusunun çevreye etkisinin azaltılması amacıyla yapılan tarımsal yapılardır.Bu amaçla 2013 yılında Dörtdivan ilçesinde İl Özel İdaresi kaynaklı 10.000 TL'lik kanatlı gübre toplama merkezi yapılması hedeflenmektedir.				
3	Gübre Toplama Merkezi Yapımı(Kıbrısçık)			100%
Açıklama:Gübre toplama merkezi çiftlik ve kümes gübrelerinin yerleşim yeri dışında bir yerde gübrelerin kötü kokusunun çevreye etkisinin azaltılması amacıyla yapılan tarımsal yapılardır.Bu amaçla 2013 yılında Kıbrısçık ilçesinde İl Özel İdaresi kaynaklı 10.000 TL'lik kanatlı gübre toplama merkezi yapılması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gübre Toplama Merkezi Yapımı(Mudurnu)		90.000,00	90.000,00
2	Gübre Toplama Merkezi Yapımı(Dörtdivan)		10.000,00	10.000,00
3	Gübre Toplama Merkezi Yapımı(Kıbrısçık)		0,00	0,00
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	100.000,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Tarımda sürdürülebilirliğin sağlanması			
Hedef	Tarımda sürdürülebilirliğin sağlanması			
Performans Hedefi	Tarımda sürdürülebilirliğin sağlanması			
Açıklamalar: 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi kullanımı kanununa göre tarım arazilerinin korunması kapsamında arazi ve toprak etütlerine bağlı olarak arazi değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir. Ekonomik olarak tarımsal faaliyetleri yapmaya imkan vermeyecek biçimde veya toprak koruma ve tarımsal sulama tedbirlerinin alınmasını güçleştirecek derecede parçalanmış, dağılmış, bozuk şekilli parsellerin toplulaştırılması ile birlikte tarla içi geliştirme hizmetlerinin uygulanması ile sürdürülebilir tarımsal kalkınma mümkün olacaktır.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Toprak koruma ve sürdürülebilir arazi kullanımının sağlanması			
Açıklama:Toprak koruma sürdürülebilir tarımın yapılması hedeflenmektedir.				
2				
3				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toprak koruma ve sürdürülebilir arazi kullanımı			
2				
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	Güvenilir gıda ve yem arzının sağlanması.			
Hedef	Güvenilir gıda ve yem arzının sağlanması.			
Performans Hedefi	Güvenilir gıda ve yem arzının sağlanması.			
Açıklamalar: Çiftlikten sofraya güvenli gıda ve yem arzını sağlamak Bunun için gerekli çalışmaları yapmak				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Gıda denetim aracı alım projesi			100%
Açıklama:Etkin gıda denetiminin sağlanması amacıyla 2013 yılında İl Özel İdaresi destekli tam panelvan tipi 80.000 TL'lik 1 ad gıda denetim aracının alınması ve etkin gıda denetimi yapılması hedeflenmektedir.				
2	Süt toplama merkezi projesi(Mudurnu)			100%
Açıklama:Süt toplama merkezi kurularak sütlerin üretimden tüketime kadar sağlıklı bir şekilde tüketiciye ulaşması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2013 yılında Mudurnu ilçesinde İl Özel İdaresi kaynaklı 90.000 TL'lik projenin programa alınması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gıda denetim aracı alım projesi		80.000,00	80.000,00
2	Süt toplama merkezi projesi(Mudurnu)		150.000,00	150.000,00
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		0,00	230.000,00	230.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ-İ.B HUZUREVİ MÜD.
Amaç	Çağın gereklerine uygun, yaşlılarımıza yönelik kaliteli hizmet vermek.
Hedef	Yaşlılarımızın yaşayışında etkin rol almak,muthu,huzurlu ve yaşam dolu yaşlı bireylerin çoğalmasını sağlamak.
Performans Hedefi	2012 Yılı sonuna kadar kuruluşun tek kişiliğe dönüştürülmesi,hizmet binamızdaki su tesisatının ,pissu tesisatının,yaşlı odalarındaki banyoların komple yenilenmesi,yeni çok amaçlı ek bir hizmet binası yapılması

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Hizmet verilen yaşlı sayısı	42	48	45

Açıklama:

Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakım onarım ve yeni çok amaçlı ek bir hizmet binası yapılması	400.000,00		400.000,00
2				
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		400.000,00	0,00	400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ (Gerede Esentepe Huzurevi Yaşlı Bakım ve Reh.Mrk.Md.)		
Amaç		Yaşlılara yönelik kaliteli hizmet vermek.		
Hedef		Yaşlılarınıza daha ferah bir ortam sunabilmek.		
Performans Hedefi		Yaşlılarınıza daha ferah bir ortam sunabilmek.		
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Hizmet verilen yaşlı sayısı	44	48	52
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bina bakım onarım	130.190,78		130.190,78
2	Mini bakım onarım	20.000,00		20.000,00
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		150.190,78	0,00	150.190,78

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ (İ.B.Vakıf Huzurevi ve Kız Yetiştirme Yurdu Müd.)
Amaç	Hizmet binası bakım ve onarımının sağlanması.
Hedef	Hizmet binasında ihtiyaç duyulan gerekli bakım ve onarımın yapılması.
Performans Hedefi	Hizmet binasında ihtiyaç duyulan gerekli bakım ve onarımın yapılması. Huzurevi ve Yetiştirme Yurdunda kalan sakinlerin Sosyal Yaşam kalite standartlarının yükseltilmesi.

Açıklamalar:

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Bina bakım ve onarımı	25%	100%	-

Açıklama:

- 1- Bahçe drenaj kanalı bağlantısı
- 2- Fotoselli kapı yapılması,yemekhaneye çift kanatlı kapı yapılması,14 ad.kapı kanadı
- 3-Yaşlı T.V.odası düzenlenmesi
- 4-Çatının aktarılarak onarımı,paratoner yapımı
- 5-Ana pano kaçak akım rolesi,manuel sigortanın otomatige dönüştürülmesi
- 6-Yangın alarm sistemi,ışıklı yön levhalarının takılması,gaz ve duman algılama dedantörü,güvenlik kamera sistemi,yangın söndürme dolaplarının yenilenmesi
- 7-Güneş Enerji Sisteminin direkt bağlantıya çevrilmesi
- 8-Çamaşırhane ve jenaratör odasının tabanına kalebodur yapılması

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bina bakım ve onarımı	72.000,00		72.000,00
2				
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		72.000,00	0,00	72.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ (İ.B.Vakıf Huzurevi ve Kız Yetiştirme Yurdu Müd.)
Amaç	6 Kalem Hizmet binası bakım ve onarım işi
Hedef	Hizmet Binasında ihtiyaç duyulan gerekli bakım ve onarımın yapılması
Performans Hedefi	Hizmet binasında ihtiyaç duyulan gerekli bakım ve onarımın yapılması. Huzurevi ve Yetiştirme Yurdunda kalan sakinlerin Sosyal Yaşam kalite standartlarının yükseltilmesi.

Açıklamalar:

- 1-İnşaat imalatları:436.774,35 TL
- 2-Doğalgaz tesisatı imalatı:3.458,78 TL
- 3-Sıhhi tesisat imalatı:67.753,09 TL
- 4-Elektrik tesisatı imalatı:171.601,42 TL
- 5-Kalorifer tesisatı imalatı:61.780,45 TL
- 6-Havalandırma tesisatı:20.897,60 TL

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Bina bakım ve onarımı	-	-	-

Açıklama:Hizmet binası onarımı için gerekli olan keşif İl Özel İdaresince çıkartılarak 762.626,00 TL yaklaşık maliyeti belirlenmiş olup, Kuruluşumuzun Özel İdare bütçesinde halen 72.000,00 TL'si bulunduğundan yeterli ödenek olmadığından büyük onarım için ihale aşamasına geçilememiştir.Onarım için gerekli olan ödenegin temini hususunda Genel Müdürlüğümüze bilgi verilmiş olup,ihalenin yapılması için ödenek beklenmektedir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bina bakım ve onarımı	762.626,00		762.626,00
2				
3				
4				
5				
6				
Genel Toplam		762.626,00	0,00	762.626,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BOLU GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Yapılacak analizlerin hızlı, güvenilir ve kısa sürede sonuçlandırılması		
Hedef		İnsan Sağlığının korunması		
Performans Hedefi		Analiz çeşitliliği ve güvenilirliği artırmak.		
Açıklamalar: Laboratuvar analiz hizmetlerinin hızlı, güvenilir ve yüksek kalite olması için yeni teknoloji ürünü cihazların temin edilmesi.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Kül fırını, Mikroskop, Blok yakma ünitesi Etüv, PH metre Vidas	25.400,00	28.800,00	
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Laboratuvar Analiz Hizmetleri			0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Kırsal alan ekonomisinin verimliliği geliştirilmesi ve iş imkanlarını artırmak		
Hedef		Hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen verim düzeyinin artırılması		
Performans Hedefi		İlimiz kırsal alanında 1 adet H İ S. Göletinin inşaatı ve işletme kontrol binası yapımı		
Açıklama Bolu-Merkez Sarıalan gölet inşaatı 2013 yılı programı devam etmekte olup, gölet ihalesi yapılması ve işletme kontrol binası yapılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Sarıalan göleti yapımı	% 31.52	% 0.02	1.000.000,00 TL
Açıklama Sarıalan göleti 2011 yılı ödeneği 786.228,00 TL olup, ödeneğinden 247.820,85 TL harcanmıştır 2012 yılı ödeneği 788.408 TL olup, ödeneğinden 223,01 TL harcanmıştır ihale süreci devam etmektedir 2013 yılı için 1.000.000,00 TL kaynak ihtiyacı hedeflenmiştir.				
2	Sarıalan göleti işletme ve kontrol binası yapımı	-	-	500.000,00 TL
Açıklama 2013 yılı için gölet inşaatına ek olarak 500.000,00 TL kaynak ihtiyacı hedeflenmiştir.				
3			-	-
Açıklama				
4				-
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sarıalan Göleti Yapım Bakım Giderleri	1.000.000,00	-	1.000.000,00
2	Sarıalan göleti işletme ve kontrol binası yapımı	500.000,00	-	500.000,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Kırsal alan ekonomisinin verimliliği, geliştirilmesi ve iş imkanlarını artırmak
Hedef	İlimiz sulanabilir arazi kapasitesinin muhafazası ve geliştirilmesi
Performans Hedefi	44 milyon3 depolama hacmi,derivasyon kanalları,çevre yolu,bakım onarım binası 14100 hektar y.ü.s. Kapasitesi

Açıklama:Bolu-Seben Taşlıyayla sulama göleti 2005 yılında başlamış ve 2010 yılında bitmiş olup,2011-2012 yılı çevre yolu çalışmaları devam etmektedir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Seben Taşlıyayla göleti çevre yolu inşaat	% 91.28	100%	500.000,00 TL

Açıklama:Taşlıyayla göleti çevre yolu yapımı çalışması 2011 yılında 350.000,00 ödenek ayrılmış olup, ödeneğinden 319.486,00 TL harcanmıştır 2012 yılı ödeneği 330.514,01 TL olup, ödeneğinden tamamı Seben Köylere Hizmet Götürme Birliğine aktarmıştır.2013 yılı programı devam etmesi planlanmakta olup, 500.000,00 TL kaynak ihtiyacı hedeflenmiştir.

2			-	-
---	--	--	---	---

Açıklama

3			-	-
---	--	--	---	---

Açıklama

4			-	-
---	--	--	---	---

Açıklama

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Seben Taşlıyayla göleti çevre yolu inşaatı	500.000,00	-	500.000,00
2			-	0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ-TARIMSAL HİZMETLER MUDURLUĞU			
Amaç	Kırsal alan ekonomisinin verimliliği geliştirilmesi ve iş imkanlarını artırmak			
Hedef	Hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen verim düzeyinin artırılması			
Performans Hedefi	İlimiz kırsal alanda 10 adet HİS+KÖS göletinin proje ve inşaat yapımını tamamlamak ve önceki yapılan göletlerin bakım ve onarımlarını yapmak			
Açıklama Bolu Merkez ve İlçelerinde etüdü yapılan HİS+KÖS sulama göletlerinin inşaatlarını gerçekleştirmek 2013 yılı için Bolu Merkez ve ilçelerinde 10 adet gölet yapılması planlanmakta olup ayrıca önceki yıllarda yapılan göletlerin bakım onarımını yapmak				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	HİS +KÖS Göletleri inşaatları yapımı	% 26.86	0%	1 000 000.00 TL
Açıklama 2011 yılı için 648 361.00 TL ödenek ayrılmış olup, ödeneğinden 174 176.45 TL harcanmıştır 2012 yılı ödeneği 974 194.00 TL olup, ödeneğinden Mayıs ayı itibariyle harcama yapılmamıştır. projeler ihale aşamasında olup 2012 yılı ayrılan ödeneğinin harcanması planlanmaktadır.2013 yılı için 1 000 000.00 TL kaynak ihtiyacı hedeflenmiştir.				
2	HİS +KÖS Göletleri Bakım Onarım Tamir işleri	-	0%	500 000.00 TL
Açıklama 2011 yılı için ödenek ve harcaması bulunmamaktadır 2012 yılı HİS göletleri bakım onarım için 200 000.00 TL ödenek ayrılmış olup, Mayıs ayı itibariyle harcama yapılmamıştır 2012 yılı çalışması devam etmekte olup ödeneğinin harcanması planlanmıştır 2013 yılı için 500 000.00 TL kaynak ihtiyacı hedeflenmiştir.				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	HİS +KÖS Gölet Yapımı	1 000 000.00	-	1.000.000,00
2	HİS +KÖS Gölet Bakım Onarımı	500 000.00	-	500.000,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Kırsal alan ekonomisinin verimliliği geliştirilmesi ve iş imkanlarını artırmak
Hedef	Tarımsal ürün yetiştiriciliğinde elde edilen verim düzeyinin artırılması
Performans Hedefi	İlimiz kırsal alanda 30 adet köye proje ve inşaat yapımını tamamlamak

Açıklama: Bolu Merkez ve İlçelerinde etüdü yapılan köylerin sulama suyu ihtiyacı için proje ve malzeme yardımı yapılması

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İlimiz köylerine sulama suyu getirilmesi ve malzeme alımı	% 79.61	% 94.19	500.000,00 TL

Açıklama: 2011 yılı için 300.343,00 TL ödenek ayrılmış olup, ödeneğinden 239.133,13 TL harcanmıştır. 2012 yılı ödeneği 161.183,00 TL olup, ödeneğinden 151.831,00 TL harcanmıştır. 2013 yılı için 500.000,00 TL kaynak ihtiyacı hedeflenmiştir.

2				
---	--	--	--	--

Açıklama

3				
---	--	--	--	--

Açıklama

4				
---	--	--	--	--

Açıklama

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlimiz köylerine sulama suyu getirilmesi ve malzeme alımı	500.000,00	-	500.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç		Kırsal alan ekonomisinin verimliliği, geliştirilmesini artırmak		
Hedef		Tarımsal ürün yetiştiriciliğinde üretim girdi maliyetlerinin düşürülmesi.		
Performans Hedefi		İlimiz çiftçilerinin tarımsal üretimde hububat tohumluğu temin etmesinin sağlanmasıyla üretim girdi maliyetlerinin düşürülmesidir.		
Açıklamalar:Bolu Merkez ve İlçelerinde çiftçilerimize hububat temini projesi kapsamında buğday tohumluğu dağıtımı yapılması				
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Hububat Tohumculuğu projesi	0	0	500.000,00 TL
Açıklama:2011 yılı için ödenek ayrılmamış olup,2012 yılı ödeneğinden Mayıs ayı itibarıyla harcama yapılmamıştır.2013 yılı için 500.000,00 TL kaynak ihtiyacı hedeflenmiştir.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2013 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hububat Tohumculuğu projesi	500.000,00	-	500.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırsal yerleşim birimlerinde yaşayan halkın ihtiyaç duyduğu alt yapı standartları yükseltilerek,kesintisiz ve güvenli ulaşım sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	500 km Asfalt yama yapımının gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar Kentsel ve İyileştirme Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırsal yerleşim birimlerinde yaşayan halkın ihtiyaç duyduğu alt yapı standartları
Faaliyet Adı	50 km II.kat asfalt kaplama yapımının gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar Kentsel ve İyileştirme Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırsal yerleşim birimlerinde yaşayan halkın ihtiyaç duyduğu alt yapı standartları
Faaliyet Adı	25 km I.kat sathiasfalt kaplama yapımının gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar Kentsel ve İyileştirme Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	1.250.000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	EYY(Evini Yapanlara yardım)
Faaliyet Adı	Planlanan ödenek aktarımları(Başbakanlık Bütçesi)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Deprem Müdahale ve Zarar Azaltma Şb.
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		0.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	74.950,00
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	74.950,00
Toplam Kaynak İhtivacı		74.950,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Doğalgaz Dönüşümü
Faaliyet Adı	Eğitim ve Hizmet binasının doğalgaz dönüşüm işini yaptırmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL Afet ve Acil durum Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0.00
Toplam Kaynak İhtivacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırsal yerleşim birimlerinde yaşayan halkın ihtiyaç duyduğu alt yapı standartları yükseltilerek, kesintisiz ve güvenli ulaşım sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	500 km Asfalt yama yapımının gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar Kentsel ve İyileştirme Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırsal yerleşim birimlerinde yaşayan halkın ihtiyaç duyduğu alt yapı
Faaliyet Adı	50 km II.kat asfalt kaplama yapımının gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar Kentsel ve İyileştirme Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Bolu-Mudurnu Hüsametlerinde Köyü Fiziksel Yerleşim Düzenlenmesini yapmak
Faaliyet Adı	Bolu-Mudurnu Hüsametlerinde Köyü Fiziksel Yerleşim Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR, İSKAN KOOPERATİFLER ŞUBE MÜD.
Açıklamalar	
İlimiz, Mudurnu İlçesine bağlı Hüsametlerinde Köyünde Mülga Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünce İskan Kanunu kapsamında üretilen 81 adet parselden geriye kalan 30 adet parselin ihtiyaç sahibi kişilere satışının yapılması için, Müdürlüğümüze yapılan başvurular değerlendirilip, hak sahipliği çalışmaları tamamlanarak, noter kurası sonucu hak sahiplerine satılacak parseller belirlenmiştir. Valilik oluruyla oluşturulan komisyonca, parsellerin kıymet takdiri yapılmış olup, parsel değerleri hak sahiplerine ilan edilmiştir. Satılacak olan parsellerin ilk taksitini hak sahiplerinden almış (60) gün içerisinde, ilçedeki ilgili bankaya yatırılması konusunda hak sahipleri bilgilendirilmiştir. Kanuni süre içinde 30 hak sahibinden, 30 hak sahibi aile arsa bedelinin peşinatı olan 1/3 taksitini yatırmış olup, arsayla ilgili peşinatı yatıran hak sahipleriyle borçlanma sözleşmeleri imzalanmıştır. Borçlanma sözleşmesi imzalanan haksahiplerine, taşınmazların temlik yapılmıştır. Daha sonra temlik cetvelleri ilgili yerlere gönderilerek hak sahiplerine taşınmazların tescili sağlanmış olup, borçlanma sözleşmeleri Kaymakamlığa (Tapu Sicil Müdürlüğü) gönderilerek taşınmazlara ipotek bilgilendirilmiştir. Bolu - Mudurnu Hüsametlerinde Köyünde satışı yapılan 30 adet arsanın iş ve işlemleri Müdürlüğümüzce yapıldığından bütçe ihtiya	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 Yılında Hizmete Açılmasını Sağlamak
Faaliyet Adı	Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İş
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	
İhalesi ve Kontrollüğü Müdürlüğümüzce yürütülecek olan Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşinine ihale iş ve işlemleri tamamlanmış olup, İhale Kararının Onaylanması işlemi beklemektedir.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	100 ad.köyün içme suyu sorunu Köylü-Devlet işbirliği ile çözülmesi.
Faaliyet Adı	50 ad.köy için içmesuyu borusu alımı ve inşaatı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermave Giderleri	400.000,00
07	Sermave Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Nüfus,su ve coğrafi konumu uygun olan köylerin kanalizasyon şebeke yapımı
Faaliyet Adı	Şartları uygun olan 40 köyün kanalizasyon şebeke yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermave Giderleri	
07	Sermave Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	İl Özel İdaresi Hizmet Binası yanına yeni bir bina yapmak.
Faaliyet Adı	İl Özel İdaresi Hizmet Binası yanına yeni bir bina yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4 900,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.900,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.900,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Merkez Tepecik Mh.Seyitaşar Anaokulu yapımı
Faaliyet Adı	Merkez Tepecik Mh.Seyitaşar Anaokulu yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1 416,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1 416,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1 416,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kalıcı Konutlar Polis Amirliği Binası yapmak.
Faaliyet Adı	Kalıcı Konutlar Polis Amirliği Binası yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	519.440,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		519.440,00
Bütçe Dışı Kaynak	Doner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		519.440,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Dörtdivan Özel İdaresi Sosyal Tesisi Binası
Faaliyet Adı	Dörtdivan Özel İdaresi Sosyal Tesisi Binası
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	326.250,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		326.250,00
Bütçe Dışı Kaynak	Doner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		326.250,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Mudurnu Emniyet Amirliği binası
Faaliyet Adı	Mudurnu İlçesine yeni Emniyet Amirliği binası
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	485.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		485.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Doner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		485.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Bolu Milli Eğitim Müdürlüğünde çalışanların memnuniyet derecesini %56 dan 2014'e kadar %70'e çıkarmak.
Faaliyet Adı	Çalışanların memnuniyet derecesini 2013 yılında %65'e çıkarmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tesis Müdürlüğü-Yatırım-Donatım-Bütçe Muhasebe-Kültür

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10 000.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	112.197.00
06	Sermave Giderleri	25.000.00
07	Sermave Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		147.197,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		147.197,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Bolu Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı kurumlarda çalışanların memnuniyet derecesini %80'e çıkarmak.
Faaliyet Adı	Hizmetiçi Eğitim Seminerleri Hizmetiçi Eğitim Kursları Proje Hazırlama Seminerleri Üniversitenin desteğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AR GE Hizmetiçi Eğitim Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Çalışanların nitelik ve yeterliliklerini artırmaya yönelik çalışmaları 2013 yılında %2 oranında artırmak.
Faaliyet Adı	Yüksek Lisans ve doktora yapan öğretmenlerin desteklenmesi Hizmetiçi eğitim ihtiyacının belirlenmesi Proje Hazırlama Seminerlerinin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AR-GE,Hizmetiçi Eğitim Bölümü,Atama

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0.00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Dış paydaş memnuniyet oranının 2013'de %2 artırmak.
Faaliyet Adı	Müdürlüğümüzün web sayfasının güncellenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgisayar Hizmetleri

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0.00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Dış paydaş memnuniyet oranının 2013'de %2 artırmak.
Faaliyet Adı	Temiz İnsan temiz Toplum Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AR-GE

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.232.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.232.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.232.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Dış paydaş memnuniyet oranının 2013'de %2 artırmak.
Faaliyet Adı	Toplum Yararına Çalışma Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhasebe-Atama Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.120.849,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.120.849,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.120.849,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Dış paydaş memnuniyet oranının 2013'de %2 artırmak.
Faaliyet Adı	"Bu Benim Dünyam" Çevre Eğitim Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür Bölümü

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Prımı Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Dış paydaş memnuniyet oranının 2013'de %2 artırmak.
Faaliyet Adı	"Bilinçli Adımlar Gerçekler Kazanımlar" Atık Yağ Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AR-GE Bölümü

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Prımı Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Dış paydaş memnuniyet oranının 2013'de %2 artırmak.
Faaliyet Adı	"Atık Kağıt Toplama Projesi"
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhasebe Bölümü

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.608.00
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	20.608.00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.608.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Öğrenci,veli,öğretmen ve dış paydaş şikayet oranını 2013 yılında %1 azaltmak.
Faaliyet Adı	Sosyal ve sportif faaliyetler Hizmetiçi Eğitimler Veliler ile kurumların ortak etkinlikler düzenlenmesi Akran arabuluculuğu çalışmaları Rehberlik hizmetlerinin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İzcilik-Kültür Bölümü

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.00
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.000.00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında İlimizde eğitim kurumlarının personel ihtiyacını %10 azaltmak.
Faaliyet Adı	Toplum Yararına Çalışma Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhasebe-Atama Bölümü

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.120.849.00
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.120.849.00
Bütçe Dışı Kaynak	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.120.849.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	SBS sınavlarında Türkiye'de il başarısını 2013 yılında 6.sıraya yükseltmek.
Faaliyet Adı	Başarıyı arttırma planı kitapçıklarının basımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AR-GE

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.00
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.500.00
Bütçe Dışı Kaynak	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.500.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	YGS sınavlarında Bolu il başarı sıralamasını 2013 yılında 40.sıraya yükseltmek. LYS sınavlarında Bolu il başarı sıralamasını 2013 yılında MF de 8'e,TM'de 40'a,SÖZ'de 25'e çıkarmak.
Faaliyet Adı	Başarıyı arttırma planı kitapçıklarının basımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AR-GE

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		2.500,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		2.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında Taşımali eğitim kalitesini %2 oranında artırmak.
Faaliyet Adı	Öğrencilerin taşınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Taşımali Eğitim Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.065.090,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		6.065.090,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		6.065.090,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında Taşınalı eğitim kalitesini %2 oranında artırmak.
Faaliyet Adı	Ortaöğretim öğrencilerinin taşınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Taşınalı Eğitim Bölümü

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	679.363,00
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	679.363,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
1 Döner Sermaye	
2 Diğer Yurt İçi	
3 Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	679.363,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılı sonuna kadar okullarımızdan 5'nin iç donanımlarını standarda uygun hale getirmek.
Faaliyet Adı	İlköğretim kurumları yapım programı standart anaokulu donatımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	550.000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	550.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
1 Döner Sermaye	
2 Diğer Yurt İçi	
3 Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılı sonuna kadar 8 okulumuzun fizik koşullarını iyileştirmek.
Faaliyet Adı	Fen Lisesine hizmet aracı alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bütçe Muhasebe Bölümü

	Ekonomik Kod	2013
	01 Personel Giderleri	
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
	04 Faiz Giderleri	
	05 Cari Transferler	
	06 Sermaye Giderleri	70.000,00
	07 Sermaye Transferleri	
	08 Borç verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı	70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
	Toplam Kaynak İhtivacı	70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılı sonuna kadar 55 okulumuzun bakım ve onarımlarını tamamlamak.
Faaliyet Adı	Bakım onarım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

	Ekonomik Kod	2013
	01 Personel Giderleri	
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
	04 Faiz Giderleri	
	05 Cari Transferler	
	06 Sermaye Giderleri	2.375.000,00
	07 Sermaye Transferleri	
	08 Borç verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı	2.375.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
	Toplam Kaynak İhtivacı	2.375.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılı sonuna kadar Müdürlüğümüz hizmet binasının güçlendirmesini sağlamak
Faaliyet Adı	Bina güçlendirme
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1 000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında TOKİ tarafından başlanan Merkez İlçe Aktaş Mh.And.Tic.M.L 14.derslikli ek bina yapımının tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	And.Tic.Mes.Lisesi 14 derslikli ek bina yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi(TOKİ)	3.000.000,00
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtivacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında TOKİ tarafından başlanan Mengen İlçe Otel.Turizm.L. 14.derslikli ek bina yapımının tamamlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	Mengen İlçe Otel.Turizm.L. 14 derslikli ek bina yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi(TOKİ)	2.000.000,00
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtivacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Merkez İlçe Bolu Atatürk And.Lisesi 2013 yılında tamamlanması planlanan çok amaçlı salon inşaatına 2012 yılında başlanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	Çok Amaçlı Salon yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.800.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		1.800.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		1.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında Göynük İlçesine Anaokulu yapımını sağlamak.
Faaliyet Adı	Anaokulu yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2011 yılında yapımına başlanan Bolu Mrk.Karaçayır Mh.40 derslikli İÖO binasının 2013 yılında bitirilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	İlköğretim Okulu yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında Gerede İlçesi Çukurca'ya 14 derslikli ilköğretim binası yapılmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	İlköğretim Okulu yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi(TOKİ)	2.500.000,00
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	2.500.000,00
Toplam Kaynak İhtivacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında Tepecik mahallesine anaokulu binası yapılmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	Anaokulu binası yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında Dörtdivan Anadolu Öğretmen Lisesi binası yapımını sağlamak.
Faaliyet Adı	Anadolu Öğretmen lisesi okul binası yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında Beşkavaklar Mh.Anaokulu yapımını sağlamak.
Faaliyet Adı	Anaokulu yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Merkez İlçe Anadolu Güzel sanatlar ve Spor Lisesine,2013 yılında 100 öğrenci kapasiteli pansiyon binasının yapımını sağlamak.
Faaliyet Adı	Pansiyon binası yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı	3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı	3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 Yılında Yeniçağa İlçesi Anadolu Otel.Turz.Mes.Lisesine 200 öğrenci kapasiteli pansiyon binası yapımını sağlamak.
Faaliyet Adı	Pansiyon Binası yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	4.000.000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı	4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı	4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılı sonuna kadar Bolu Merkez İlçe RAM binasının yapımını sağlamak.
Faaliyet Adı	RAM binası yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2013 yılında Merkez İlçeye Bilim Sanat Merkezi binası yapmak.
Faaliyet Adı	Bilim Sanat Merkezi binası yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve Tesisler Bölümü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Tiyatro salonu cihaz bakım onarımı ve alim.
Faaliyet Adı	Tiyatro salonu cihaz bakım onarımı ve alim.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL Kültür ve Turizm Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İlimizi yurt içinde ve yurt dışında tanıtmak
Faaliyet Adı	Tanıtıcı yayın basımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL Kültür ve Turizm Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Yeni kitapları kütüphane hizmetine sokmak.
Faaliyet Adı	Kitap alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Halk Kütüphanesi Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İlimiz ve İlimize bağlı ilçelerin yüzey araştırması.
Faaliyet Adı	Yüzey araştırması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yüzey Araştırma Ekibi.
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Sosyal Duyarlılığı ve farkındalığı arttırmaya, çocukları gençleri suçtan ve zararlı alışkanlıklardan korumaya, aileleri ve çocukların maruz kalabileceği tehlikeler konusunda toplumda güveni arttırmaya yönelik birçok faaliyet gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	Toplumsal Destekli Polislik
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Lojistik Şube Müdürlüğü
Açıklamalar Toplumun rahatsızlık duyduğu, korku ve endişeye sebep olan suçların başında günlük hayatta karşı karşıya kalınan sokak suçları ile bilişim suçları gelmektedir. Bu suçlarla etkin mücadele edilmesi devlet otoritesinin etkinliğinin artırılmasında da büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda sokak suçlarının önlenmesi için güvenlik hizmetlerinin sunumunda bilgi ve iletişim teknolojilerinden en yüksek düzeyde yararlanmak suretiyle vatandaşımızın can ve mal güvenliğini sağlayarak huzur ve güven içinde yaşamlarını sürdürebilmeleri amacıyla gerek görsel gerekse yazılı şekilde bilgilendirilmeleri gerekmektedir. Vatandaşların güvenlik konusunda bilinç düzeyini arttırmaya yönelik olarak broşür ve afiş bastırılacaktır.	

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25 000,00
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	25 000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	25 000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Özellikle Gasp,kapkaç,yankesicilik,dolandırıcılık,oto hırsızlığı,otodan hırsızlık
Faaliyet Adı	Asayiş Suçları ile Mücadele
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Lojistik Şube Müdürlüğü
Açıklamalar Toplumun rahatsızlık duyduğu,korku ve endişeye sebep olan suçların başında gasp,kapkaç,yankesicilik,dolandırıcılık,oto hırsızlığı,otodan hırsızlık ve benzeri suçlara anında el koymak ve failleri özellikle suçüstü halinde yakalamak için gerekli olan her türlü önlem alınacaktır. bu proje kapsamında: * Motorize ve yaya devriyelerin sayısı arttırılacak. *Hırsızlık suçlarına konu olan eşyaların alındığı,satıldığı yerler kontrol altında tutulacaktır. *Hırsızlık suçlarını işleyenlerin barınağı haline gelen metruk yerlerin takibi ve bu yerlerin izalesi temin edilecektir. *Yerel yönetimleri ile ilgili diğer kurumlarla mevcut olan işbirliği arttırılacaktır *Hırsızlık suçları ile mücadelede görev alan personelin gelişen ve değişen şartlar kapsamında uzmanlık eğitimleri sürdürülecektir. *Motorize Hırsızlık ekiplerinde kullanılmak üzere taşıt alınacaktır.	

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	175 000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	175 000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	175 000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Çocuklarımızın güven içerisinde öğrenimlerini sürdürebilmesi ve eğitimini olumsuz etkileyen şiddet içerikli olayların önlenmesi.
Faaliyet Adı	Güvenli Okul/Güvenlik Eğitimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Lojistik Şube Müdürlüğü
Açıklamalar	
Okula giden çocuklarımızın ve gençlerimizin okul çevrelerinde ve ev ile okul arasında kendilerini daha güvende hissedebilmeleri için başlatılan ve başarı ile uygulanan "Güvenli Okul/Güvenli Eğitim" projesi uygulamasına devam edilecektir.	
Bu proje kapsamında;	
* Okul giriş ve çıkışlarında trafik ve asayişe yönelik tedbirler alınacaktır.	
* Okulların yakın ve uzak çevresinde sivil ve resmi ekipler görevlendirilecektir.	
* İlimiz genelinde servis taşıtları ile internet kafeleri üzerinde yapılan denetimlere ağırlık verilecektir.	
* Okul yönetimleri ile Polisimiz arasında mevcut olan iletişim ve işbirliği artırılarak sürdürülecektir.	

	Ekonomik Kod	2013
	01 Personel Giderleri	
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
	04 Faiz Giderleri	
	05 Cari Transferler	
	06 Sermaye Giderleri	
	07 Sermaye Transferleri	
	08 Borç verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı	0.00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0.00
	Toplam Kaynak İhtivacı	0.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	İlimizde 16-18 yaşlarındaki suçla sürüklenmiş ve sokağa itilmiş çocukları
Faaliyet Adı	Umut Yıldızı Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Lojistik Şube Müdürlüğü
Açıklamalar	
Bu proje ile bu yaş grubunda bulunan çocukların iletişim ve mesleki becerilerinin geliştirilerek iş sahibi olmaları ve sosyal rehabilitasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.	
Bu çerçevede;	
* Görevlilerimiz, okul, yurt ve esnaf ziyaretleri yapacaklardır.	
* Suç mağdurlarına yönelik destek ziyaretleri yapılacaktır.	

	Ekonomik Kod	2013
	01 Personel Giderleri	
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
	04 Faiz Giderleri	
	05 Cari Transferler	
	06 Sermaye Giderleri	
	07 Sermaye Transferleri	
	08 Borç verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı	50.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0.00
	Toplam Kaynak İhtivacı	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Toplumun hemen her kesiminin güvenlikle ilgili talep ve beklentilerini karşılayan Polis Merkezlerini modern bir yapıya kavuşturmak.
Faaliyet Adı	Polis merkezlerinin iyileştirilmesi,geliştirilmesi ve yeniden yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Lojistik Şube Müdürlüğü
Açıklamalar Güvenlik Hizmetleri konusunda ilk müracaat noktası olan Polis Merkezlerinin fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve teknolojik imkanlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda: İlimiz Yeniçağa İlçesine standartlara uygun modern bir Polis merkezi Amirliği hizmet binası yapılması ile mevcut Polis merkezi Amirlikleri hizmet binalarının standartlarının iyileştirilmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	1 200 000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1 200 000,00
Bütçe Dışı	
• Döner Sermaye	
• Diğer Yurt İçi	
• Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1 200 000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Güvenlik hizmetlerinin en iyi şekilde yapılmasını sağlayabilmek için bilgi ve
Faaliyet Adı	Kent Güvenlik Yönetim Sistemi(MOBESE)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Lojistik Şube Müdürlüğü
Açıklamalar Güvenlik Hizmetlerinin sunumunda bilgi ve iletişim teknolojilerinden en yüksek düzeyde yararlanmak suretiyle vatandaşlarımızın ca ve mal güvenliğini sağlayarak huzur ve güven içerisinde yaşamlarını sürdürebilmeleri amacıyla Mobese Projesinin İlçelerimizde de etkin bir şekilde kullanılması için kurulum çalışmalarına 2012 yılında da devam edilecektir. Sistem ile suçların işlenmeden önce önlenbilmesi,işlenmiş suçların tespiti ve suç faillerinin yakalanması,kent içerisinde olmuş veya olabilecek olaylar karşısında ekiplerin yönlendirilmesinde daha etkin seri ve verimli olarak hizmet sunulması,trafik akışının düzenlenmesi ve kazaların en aza indirgenmesi,çalıntı ve aranan araçların en kısa sürede yakalanması,emniyet hizmetlerinin şeffaflaşması,vatandaşlarımızın kamu görevlilerine olan güveninin pekişmesi ve halkımızın güvenliğini maksimum düzeye çıkartmak amaçlanmaktadır. Bu bağlamda ilimizde bulunan Kent Güvenlik Yönetim Sistemine ilave kameralar takılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	500 000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500 000,00
Bütçe Dışı	
• Döner Sermaye	
• Diğer Yurt İçi	
• Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500 000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İZZET BAYSAL HUZUREVİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	2012 yılı sonuna kadar kuruluşun tek kişiliğe dönüştürülmesi,hizmet binamızdaki su tesisatının komple yenilenmesi,pissu tesisatının komple yenilenmesi,yaşı odalarındaki banyoların komple yenilenmesi,yeni çok amaçlı ek bir hizmet binası yapılması.
Faaliyet Adı	Yaşlılarımızın yaşayışında etkin rol almak,mutlu,huzurlu ve yaşam dolu yaşlı bireylerin çoğalmasını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Prımı Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	400.000,00
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı	400.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı	400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Bitkisel üretimin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Bitkisel üretimin geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BÜS Şb.Md.İlçe Müdürlükleri

Ekonomik Kod	2013
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Prımı Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.042.198,50
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı	1.042.198,50
Bütçe Dışı Kaynaklar	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı	1.042.198,50

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Hayvansal üretimin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Hayvansal üretimin geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	HSYSÜ Şb.Md.İlçe Müdürlükleri

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Tarımsal Alt Yapının iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	Tarımsal Alt Yapının iyileştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BÜS Şb. Md.-HSYSÜ Şb.Md.- GY Şb.Md.-KTV Şb.Md.-KKO Şb.Md.-İMİ Şb.Md.-İlçe Müdürlükleri

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Çevrenin Korunması
Faaliyet Adı	Çevrenin Korunması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BÜS Şb. Md.-HSYSÜ Şb.Md.- GY Şb.Md.-KTV Şb.Md.-KKO Şb.Md.-İMİ Şb.Md.-İlçe Müdürlükleri

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL GIDA,TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Güvenilir gıda ve yem arzının sağlanması
Faaliyet Adı	Güvenilir gıda ve yem arzının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GY Şb.Md.-İlçe Müdürlükleri

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	230.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		230.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		230.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İL GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Laboratuvar Analiz Hizmetlerinin yüksek kaliteye taşınması
Faaliyet Adı	Laboratuvar Analiz Hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İL Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	40.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	520.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		560.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		560.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Malzeme Alımı
Faaliyet Adı	Malzeme Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		850,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		850,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alan ekonomisinin verimliliği,geliştirilmesi ve iş imkanlarını artırmak
Faaliyet Adı	İlimiz kırsal alanında 1 ad.HİS göletinin inşaatı ve işletme kontrol binası yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alan ekonomisinin verimliliği,geliştirilmesi ve iş imkanlarını artırmak
Faaliyet Adı	İlimiz kırsal alanında 30 ad.köye proje ve inş.yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alan ekonomisinin verimliliği, geliştirilmesi ve iş imkanlarını artırmak
Faaliyet Adı	İlimiz kırsal alanda 10 ad.HİS+KÖS göletinin proje ve inşaat yapımını tamamlamak ve önceki yapılan göletlerin bakım ve onarımlarını yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Carı Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alan ekonomisinin verimliliği, geliştirilmesi ve iş imkanlarını artırmak
Faaliyet Adı	İlimiz kırsal alanında 30 ad.köye proje ve inş.vapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Carı Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Bolu İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alan ekonomisinin verimliliği ve geliştirilmesi artırmak
Faaliyet Adı	İlimiz çiftçilerinin tarımsal üretimde hububat tohumluğu temin etmesinin
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Prımı Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Carı Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		BOLU İL ÖZEL İDARESİ			
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	01	Personel Giderleri	3.691.102,00		3.691.102,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	266.000,00		266.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.294.165,00		12.294.165,00
	04	Faiz Giderleri	0,00		0,00
	05	Cari Transferler	199.186,00		199.186,00
	06	Sermaye Giderleri	8.685.002,00		8.685.002,00
	07	Sermaye Transferleri	478.073,00		478.073,00
	08	Borç Verme	0,00		0,00
	09	Yedek Ödenek	1.407.472,00		1.407.472,00
	TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		27.021.000,00	0,00	27.021.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye			0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi			0,00	0,00
	Yurt Dışı			0,00	0,00
	TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00	0,00	0,00
	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		27.021.000,00	0,00	27.021.000,00

III. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
3.1. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

BOLU İL ÖZEL İDARESİ 2013 YILI BÜTÇE TASLAĞI (A)

Kurumsal	Fonksiyonel	Finans	Ekonomik	Hesap Ayrıntı Adı	Mali Hizmetler Tutar
				DÖRTDİVAN İLÇESİ	95.401,00
44.14.00.62.01	01.3.1.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	20.000,00
44.14.00.62.01	01.3.1.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	20.000,00
44.14.00.62.01	01.3.1.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	3.000,00
44.14.00.62.01	01.3.1.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	9.000,00
44.14.00.62.01	01.3.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00
44.14.00.62.01	01.3.1.00.000	5	03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1,00
44.14.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Kırtasiye Alımları	500
44.14.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	2.000,00
44.14.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.000,00
44.14.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	15.000,00
44.14.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	10.000,00
44.14.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	8.000,00
44.14.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	400
44.14.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	4.500,00
44.14.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	1.000,00
				GEREDE İLÇESİ	177.800,00
44.14.00.62.02	01.3.1.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	40.000,00
44.14.00.62.02	01.3.1.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	40.000,00
44.14.00.62.02	01.3.1.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	5.000,00
44.14.00.62.02	01.3.1.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	18.000,00
44.14.00.62.02	01.3.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00
44.14.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1.500,00
44.14.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	5.000,00
44.14.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.000,00
44.14.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	25.000,00
44.14.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	15.000,00
44.14.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	15.000,00
44.14.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	300
44.14.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	10.000,00
44.14.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	1.000,00

				GÖYNÜK İLÇESİ	184.501,00
44.14.00.62.03	01.3.1.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	40.000,00
44.14.00.62.03	01.3.1.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	40.000,00
44.14.00.62.03	01.3.1.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	5.000,00
44.14.00.62.03	01.3.1.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	18.000,00
44.14.00.62.03	01.3.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1.000,00
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	5.000,00
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.000,00
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	25.000,00
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	10.000,00
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	10.000,00
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	500
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	7.000,00
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	20.000,00
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	1.000,00
44.14.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
				KIBRISCIK İLÇESİ	85.001,00
44.14.00.62.04	01.3.1.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	20.000,00
44.14.00.62.04	01.3.1.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	20.000,00
44.14.00.62.04	01.3.1.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	3.000,00
44.14.00.62.04	01.3.1.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	9.000,00
44.14.00.62.04	01.3.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00
44.14.00.62.04	01.3.1.00.000	5	03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1,00
44.14.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	800
44.14.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	4.000,00
44.14.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1000
44.14.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	10.000,00
44.14.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	5.000,00
44.14.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	5.000,00
44.14.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	200
44.14.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	5.000,00
44.14.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	1.000,00

				MENGEN İLÇESİ	211.000,00
44.14.00.62.05	01.3.1.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	60.000,00
44.14.00.62.05	01.3.1.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	60.000,00
44.14.00.62.05	01.3.1.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	7.000,00
44.14.00.62.05	01.3.1.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	27.000,00
44.14.00.62.05	01.3.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00
44.14.00.62.05	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1.000,00
44.14.00.62.05	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	5.000,00
44.14.00.62.05	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.000,00
44.14.00.62.05	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	20.000,00
44.14.00.62.05	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	10.000,00
44.14.00.62.05	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	10.000,00
44.14.00.62.05	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	1.000,00
44.14.00.62.05	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	7.000,00
44.14.00.62.05	01.3.9.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	1.000,00
				MUDURNU İLÇESİ	94.751,00
44.14.00.62.07	01.3.1.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	20.000,00
44.14.00.62.07	01.3.1.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	20.000,00
44.14.00.62.07	01.3.1.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	5.000,00
44.14.00.62.07	01.3.1.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	9.000,00
44.14.00.62.07	01.3.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00
44.14.00.62.07	01.3.1.00.000	5	03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1,00
44.14.00.62.07	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1.000,00
44.14.00.62.07	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	4.000,00
44.14.00.62.07	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.000,00
44.14.00.62.07	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	10.000,00
44.14.00.62.07	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	10.000,00
44.14.00.62.07	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	6.000,00
44.14.00.62.07	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	750
44.14.00.62.07	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	6.000,00
44.14.00.62.07	01.3.9.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	1.000,00

				SEBEN İLÇESİ	149.500,00
44.14.00.62.08	01.3.1.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	40.000,00
44.14.00.62.08	01.3.1.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	40.000,00
44.14.00.62.08	01.3.1.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	5.000,00
44.14.00.62.08	01.3.1.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	18.000,00
44.14.00.62.08	01.3.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00
44.14.00.62.08	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1.000,00
44.14.00.62.08	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	5.000,00
44.14.00.62.08	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.000,00
44.14.00.62.08	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	15.000,00
44.14.00.62.08	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	10.000,00
44.14.00.62.08	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	7.000,00
44.14.00.62.08	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	500
44.14.00.62.08	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	5.000,00
44.14.00.62.08	01.3.9.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	1.000,00
				YENİÇAĞA İLÇESİ	96.502,00
44.14.00.62.09	01.3.1.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	20.000,00
44.14.00.62.09	01.3.1.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	20.000,00
44.14.00.62.09	01.3.1.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	3.000,00
44.14.00.62.09	01.3.1.00.000	5	01.3.1.02	Geçici İşçilerin Ücretleri	1
44.14.00.62.09	01.3.1.00.000	5	01.4.1.02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	100
44.14.00.62.09	01.3.1.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	9.000,00
44.14.00.62.09	01.3.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00
44.14.00.62.10	01.3.1.00.001	5	03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1,00
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1.000,00
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	2.000,00
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	4.000,00
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.000,00
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	10.000,00
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	8.000,00
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	10.000,00
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	200
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	200
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	6.000,00
44.14.00.62.09	01.3.9.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	1.000,00

				MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.307.731,00
44.14.01.02.00	01.1.2.00.000	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	150.000,00
44.14.01.02.00	01.1.2.00.000	5	03.4.3.01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	20.000,00
44.14.01.02.00	01.1.2.00.000	5	03.4.3.02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	30.000,00
44.14.01.02.00	01.1.2.00.000	5	03.4.3.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	30.000,00
44.14.01.02.00	01.1.2.00.000	5	03.6.1.01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	120.000,00
44.14.01.02.00	01.1.2.00.000	5	09.6.1.01	Yedek Ödenek	1.407.472,00
44.14.01.02.00	01.6.0.00.000	5	05.1.2.05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na (EK KARSILIK)	51.400,00
44.14.01.02.00	01.6.0.00.000	5	07.1.9.12	Kalkınma Ajanslarına	207.863,00
44.14.01.02.00	01.6.0.01.000	5	07.1.5.01	Yilay Hizmet Birliği Katılım Payı	270.210,00
44.14.01.02.00	01.6.0.12.000	5	05.1.5.90	TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİNE VERİLEN PAYLAR	20.786,00
				AFET VE ACIL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ	275.500,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	7.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	500
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	2.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	2.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	15.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	3.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.2.3.90	Diğer Enerji Alımları	15.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.2.5.01	Giycek Alımları	15.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	6.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	5.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.3.5.01	Seyyar Görev Tazminatları	6.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.4.3.02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	3.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.4.3.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.5.1.08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	17.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	3.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	2.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.5.2.05	Uydu Haberleşme Giderleri	1.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.5.4.02	Sigorta Giderleri	1.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	15.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	15.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	6.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	3.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	5.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	12.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	03.8.1.01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	30.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	05.3.1.05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	35.000,00
44.14.01.02.02	02.2.0.00.000	5	06.1.2.90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	50.000,00

				İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	4.484.001,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	500.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	700.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	50.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	01.1.6.01	Ödül ve İkramiyeler	200.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	01.2.1.90	Diğer Sözleşmeli Personel Ücretleri	750.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	01.3.1.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	300.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	01.3.1.02	Geçici İşçilerin Ücretleri	50.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	01.3.3.02	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	1,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	01.4.1.02	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	25.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	140.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	02.3.4.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	2.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	02.3.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	7.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	30.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	5.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	03.3.5.01	Seyyar Görev Tazminatları	15.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	5.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.00.000	5	03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	5.000,00
44.14.01.03.00	01.3.1.03.000	5	03.5.9.90	PERSONEL GİDERLERİ (HİZMET ALIMI)	1.700.000,00
				İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	3.455.000,00
44.14.01.04.00	04.5.1.00.000	5	03.5.5.90	Diğer Kiralama Giderleri	200.000,00
44.14.01.04.00	04.5.9.04.000	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	5.000,00
44.14.01.04.00	04.5.1.00.000	5	06.4.1.90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	200.000,00
44.14.01.04.00	04.5.1.01.000	5	06.5.7.07	İLİMİZDEKİ KOY YOLLARININ YAPIMI ASFALT KAPLAMA VE	1.000.000,00
44.14.01.04.00	04.5.1.06.000	5	06.5.7.07	II. Kat Satı Kaplama Asfalt Yapımı	1.000.000,00
44.14.01.04.00	04.5.1.10.000	5	06.5.7.07	I. KAT SATI KAPLAMA ASFALT YAPIMI	500.000,00
44.14.01.04.00	04.5.1.12.000	5	06.5.9.01	KOY VERLEŞİK ALAN ÇİZGİSİ PROJESİ	150.000,00
44.14.01.04.00	04.5.9.04.000	5	06.5.9.01	Arazi Geçiş İzin Bedeli	150.000,00
44.14.01.04.00	04.5.9.05.000	5	06.5.1.90	İLİMİZE AİT ÖLÇEKLİ PLAN YAPIMI PROJESİ	250.000,00
				ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	23.008,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.2.1.03	Periyodik Yayın Alımları	1,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	5.000,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.5.1.08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	1.000,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.5.5.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	1,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	10.000,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	5.000,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.14.01.04.02	06.1.0.00.000	5	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1,00

				PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	3.042.000,00
44.14.01.05.00	01.3.9.00.000	5	06.7.1.01	Proje Giderleri	100.000,00
44.14.01.05.00	01.3.9.14.000	5	03.8.1.90	Özel İdare Hizmet Binası (Ek Bina)	1.500.000,00
44.14.01.05.00	06.3.0.01.000	5	06.5.7.08	İLİMİZ KÖYLERİNE İÇMESUYU GETİRİLMESİ MALZEME VE BORU	750.000,00
44.14.01.05.00	06.3.0.02.000	5	06.5.7.90	İLİMİZ KÖYLERİNE KANALİZASYON YAPIMI	500.000,00
44.14.01.05.00	06.3.0.12.000	5	03.5.1.01	Köy İçme Suları Tahlil ve Analiz Giderleri	100.000,00
44.14.01.05.00	01.6.0.13.000	5	05.3.1.01	MERKEZ Köye Yönelik Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Yardım	12.000,00
44.14.01.05.00	01.6.0.14.000	5	05.3.1.01	DOTDIVAN Köye Yönelik Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Yardım	10.000,00
44.14.01.05.00	01.6.0.15.000	5	05.3.1.01	GEREDE Köye Yönelik Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Yardım	10.000,00
44.14.01.05.00	01.6.0.16.000	5	05.3.1.01	GOYNUK Köye Yönelik Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Yardım	10.000,00
44.14.01.05.00	01.6.0.17.000	5	05.3.1.01	KIBRISCIK Köye Yönelik Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Yardım	10.000,00
44.14.01.05.00	01.6.0.18.000	5	05.3.1.01	MENGEN Köye Yönelik Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Yardım	10.000,00
44.14.01.05.00	01.6.0.19.000	5	05.3.1.01	MUDURNU Köye Yönelik Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Yardım	10.000,00
44.14.01.05.00	01.6.0.20.000	5	05.3.1.01	SEBEN Köye Yönelik Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Yardım	10.000,00
44.14.01.05.00	01.6.0.21.000	5	05.3.1.01	YENİÇAĞA Köye Yönelik Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Yardım	10.000,00
				MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	4.158.000,00
44.14.01.05.02	09.1.1.05.000	5	06.7.7.02	BİLİM SANAT MERKEZİ	1.000.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	25.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	25.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.2.1.05	Baskı ve Cilt Giderleri	10.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	50.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	10.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	1.300.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	500.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	100.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	20.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	20.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.5.2.90	Diğer Haberleşme Giderleri	10.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	20.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	100.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	10.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.7.1.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	10.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	25.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	5.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.00.000	5	06.4.1.90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	10.000,00
44.14.01.05.02	09.1.2.50.000	5	06.7.7.02	İLİMİZDEKİ İLKÖĞRETİM OKULLARI BAKIM VE ONARIM GIDERLERİ	908.000,00

				KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	100.000,00
44.14.01.05.03	04.7.3.10.000	5	03.2.1.04	Tanıtıcı Yayınlar Yapımı	20.000,00
44.14.01.05.03	08.2.0.00.000	5	03.6.1.01	Temsil, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	10.000,00
44.14.01.05.03	08.2.0.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	10.000,00
44.14.01.05.03	08.2.0.05.000	5	03.7.1.90	İl Halk Kütüphanesinde Okuyucu Dinlenme Salonu Düzenlenmesi	10.000,00
44.14.01.05.03	08.2.0.11.000	5	03.2.1.05	Kitap Basımı	15.000,00
44.14.01.05.03	08.2.0.15.000	5	03.5.1.02	Bolu İli Arkeolojik Yüzey Araştırma Projesi	15.000,00
44.14.01.05.03	08.2.0.19.000	5	03.2.1.90	BARKOT İÇİN SARF MALZEME ALIMI	10.000,00
44.14.01.05.03	08.2.0.20.000	5	03.2.1.04	İL HALK KÜTÜPHANESİ İÇİN KİTAP ALIMI	10.000,00
				SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	280.000,00
44.14.01.05.04	07.1.1.00.000	5	03.2.6.02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	20.000,00
44.14.01.05.04	07.9.9.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	10.000,00
44.14.01.05.04	07.9.9.00.000	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00
44.14.01.05.04	07.9.9.00.000	8	06.1.4.01	Kara Taşıtı Alımları	200.000,00
				EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	160.001,00
44.14.01.05.05	03.1.1.00.000	5	06.1.4.01	Kara Taşıtı Alımları	1,00
44.14.01.05.05	03.1.1.19.000	5	06.7.7.02	YENİÇAĞA İLÇESİNE İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ VE POLİS MERKEZİ	100.000,00
44.14.01.05.05	03.1.1.20.000	5	03.7.1.90	POLİS MERKEZİ HİZMET BİNALARININ ÇEVRE GÜVENLİK	10.000,00
44.14.01.05.05	03.1.1.21.000	5	03.7.1.90	BELEDİYE SINIRLARI İÇERİSİNE KATILAN YENİ MAH. KENT GÜVENLİK YÖNETİM SİSTEMİ KAMERALARI KONULMASI	50.000,00
				GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	700.000,00
44.14.01.05.06	08.1.0.00.000	5	03.2.5.02	Spor Malzemeleri Alımları	150.000,00
44.14.01.05.06	08.1.0.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	100.000,00
44.14.01.05.06	08.1.0.00.000	5	06.1.2.05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	100.000,00
44.14.01.05.06	08.1.0.00.000	5	06.1.4.01	Kara Taşıtı Alımları	150.000,00
44.14.01.05.06	08.1.0.12.000	5	06.7.7.02	SEMT SPOR SAHALARININ YAPIMI,MALZEME ALIMI	200.000,00

				GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ	158.303,00
44.14.01.05.07	04.2.1.09.000	5	06.1.4.01	Gıda Denetim Aracı Alımı	1,00
44.14.01.05.07	04.2.1.21.000	5	03.5.1.90	Kullanılmış Zırai Mücadele İlaç Ambalajlarının Toplatılması Projesi	15.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.35.000	5	03.5.1.90	Toprak Analizi Destekleme Projesi	31.500,00
44.14.01.05.07	04.2.1.38.000	5	03.5.1.90	Hububat Tohumluğu Temini Projesi	1,00
44.14.01.05.07	04.2.1.43.000	5	03.5.1.90	Göynük İlçesi Yağlık Ayçiçek Tohum Destegi	5.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.46.000	5	03.8.9.01	Dörtdivan İlçesi Gübre Toplama Merkezi	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.59.000	5	06.1.2.90	YENİÇAĞA İLÇESİ SİLAJ MAKİNASI ALIMI PROJESİ	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.62.000	5	06.2.1.90	YENİÇAĞA İLÇESİ KOMBİNE MIBZER ALIMI PROJESİ	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.65.000	5	03.5.1.90	GEREDE İLÇESİ ÖRNEK ÇİLEK BAHÇESİ PROJESİ	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.67.000	5	03.5.1.90	GEREDE İLÇESİ CEVİZ FIDANI DAĞITIM PROJESİ	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.72.000	5	03.5.1.90	MUDURNU İLÇESİ CEVİZ ÜRETİMİNİ GELİSTİRME PROJESİ	3.800,00
44.14.01.05.07	04.2.1.73.000	5	03.5.1.90	YENİÇAĞA İLÇESİ KIRAZ ÜRETİMİNİ GELİSTİRME PROJESİ	2.500,00
44.14.01.05.07	04.2.1.75.000	5	03.8.9.01	MUDURNU İLÇESİ GÜBRE TOPLAMA MERKEZİ PROJESİ	9.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.77.000	5	03.5.1.90	SERTİFİKALI PATATES TOHUMU ALIMI PROJESİ	50.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.78.000	5	03.5.1.90	İYİ TARIM UYGULAMALARI PROJESİ	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.79.000	5	03.7.1.90	SICAKLIK VERİ KAYDEDİCİ CİHAZ PROJESİ	1,00
44.14.01.05.07	04.2.1.80.000	5	03.5.1.90	DÖRTDİVAN İLÇESİ MİKRO SERA PROJESİ	2.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.81.000	5	03.5.1.90	GEREDE İLÇESİ PAUWOWNIA (ÇİN KAVAĞI) FIDANI DAĞITIM PROJESİ	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.82.000	5	03.5.1.90	MUDURNU İLÇESİ SERA PROJESİ	15.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.83.000	5	03.5.1.90	DÖRTDİVAN İLÇESİ MEYVECİLİĞİN GELİSTİRİLMESİ PROJESİ	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.84.000	5	03.5.1.90	GEREDE İLÇESİ ARMUT BAHÇESİ PROJESİ	2.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.85.000	5	03.5.1.90	KIBRISCIK İLÇESİ ASMA FIDANI DAĞITIM PROJESİ	1.500,00
44.14.01.05.07	04.2.1.86.000	5	03.5.1.90	KIBRISCIK İLÇESİ BADEM FIDANI DAĞITIM PROJESİ	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.87.000	5	03.5.1.90	KIBRISCIK İLÇESİ CEVİZ FIDANI DAĞITIM PROJESİ	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.88.000	5	03.5.1.90	MENGEN İLÇESİ CEVİZ VE ELMA ÜRETİMİNİ GELİSTİRME PROJESİ	1.000,00
44.14.01.05.07	04.2.1.89.000	5	03.5.1.90	SEBEN İLÇESİ YARI BODUR KAPAMA SEFTALI BAHÇESİ TESİSİ	3.500,00
44.14.01.05.07	04.2.1.90.000	5	03.5.1.90	SEBEN İLÇESİ YARI BODUR KAPAMA ARMUT BAHÇESİ TESİSİ	2.500,00
44.14.01.05.07	04.2.1.91.000	5	03.5.1.90	SEBEN İLÇESİ YÜKSEK TERBİYELİ BAĞCILIK PROJESİ	2.000,00
44.14.01.05.07	04.2.2.69.000	5	03.5.1.90	MENGEN İLÇESİ YEM BİTKİLERİ TOHURLUĞU PROJESİ	2.000,00
				AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜ	50.000,00
44.14.01.05.08	10.9.9.00.000	5	03.5.5.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	40.000,00
44.14.01.05.08	10.9.9.00.000	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	10.000,00
				GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ	15.000,00
44.14.01.05.09	01.3.9.00.000	5	06.1.2.04	Laboratuvar Cihazı Alımları	15.000,00

				ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ	613.000,00
44.14.01.06.00	01.1.1.00.000	5	01.5.1.53	İl Genel Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler	560.000,00
44.14.01.06.00	01.1.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	12.000,00
44.14.01.06.00	01.1.1.00.000	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	1.000,00
44.14.01.06.00	01.1.1.00.000	5	03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	40.000,00
				DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	4.505.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	30.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	30.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.03	Periyodik Yayın Alımları	10.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.05	Baskı ve Cilt Giderleri	25.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	10.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	10.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	20.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	200.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	2.000.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	125.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.2.5.01	Giyecek Alımları	5.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	20.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	15.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	30.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	20.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	120.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.02	Sigorta Giderleri	30.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	30.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.5.5.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	200.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	50.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	500.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	5.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	200.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.7.2.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	25.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	25.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	200.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.7.3.04	İş Makinası Onarım Giderleri	400.000,00
44.14.01.07.00	01.3.9.00.000	5	03.8.9.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	120.000,00
				TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.600.000,00
44.14.01.08.00	04.2.1.38.000	5	03.5.1.90	Hububat Tohumluğu Temini Projesi	250.000,00
44.14.01.08.00	06.3.0.04.000	5	06.5.7.90	İlimiz Köylerine Sulama Suyu Getirilmesi ve Malzeme Alımı	100.000,00
44.14.01.08.00	06.3.0.08.000	5	06.5.7.90	HİS Göleti Yapımı ve Malzeme Alımı	500.000,00
44.14.01.08.00	06.3.0.09.000	5	06.5.7.90	Tasliayla Göleti Yapım Bakım Giderleri	300.000,00
44.14.01.08.00	06.3.0.10.000	5	06.5.7.90	Sarıalan Göleti Yapım Bakım Giderleri	250.000,00
44.14.01.08.00	06.3.0.11.000	5	06.5.7.90	İLİMİZDEKİ MEVCUT HİS GÖLETLERİNİN BAKIM VE ONARIMI	200.000,00
				TOPLAM	27.021.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI		Bolu İl Özel İdaresi
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Eğitim ve Hizmet Binasının doğalgaz dönüşüm işlemini yaptırmak.		İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
Grup köy yolları ve tali gurup köy yolları öncelikli olmak üzere asfalt yolların korunabilmesi için 500 km asfalt yaması, 50 km İl Kat sathi asfalt kaplama ve 25 km (Yeni asfalt) I.Kat sathi asfalt kaplama yapımı,		İmar Kentsel ve İyileştirme Müdürlüğü
Kar mücadelesi sezonunda kapanan köy yollarını en kısa zamanda açılması için sezon içerisinde 15.000 km kar mücadelesi yapılması.		
Fen ve sağlık kurallarına uygun olarak 150 adet kırsal alana yapılar yapılması, 200 adet konut izni verilmesi ve 60 adet prefabrik izni verilmesi,		
İmar Kanunu ve Üst Ölçekli Planlara uygun olarak planlı yapılaşmanın sağlanması		
İfraz – Tevhit ve hali hazır harita işlemlerinin yapılması		
Dörtdivan Hükümet Konağı Yapım işini hızlı bir şekilde tamamlamak		Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü hizmet binasının yapılarak hizmet kalitesini ve verimini artırmak		
2012-2013 Yatırım Programındaki 30 adet işin tamamlanması		
Tapu Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım işini hızlı bir şekilde tamamlamak		
100 ad köyün içmesuyu sorununu Köylü-Devlet İşbirliği ile çözülmesi		Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Şartları uygun olan 40 köyün kanalizasyon şebeke yapımı		
İl Özel İdaresi Ek binası yapımı		
Merkez Tepecik Mahallesi Seyitfaşar Anaokulu yapmak.		
Kalıcı Konutlar Polis Amirliği Binası yapımı.		
Dörtdivan Özel İdaresi Sosyal Tesisi Binası yapımı.		
Mudurnu İlçesine yeni Emniyet Amirliği binası yapmak.		
Çalışanların nitelik ve yeterliklerini artırmaya yönelik çalışmaları 2013 yılında % 2 oranında artırmak.		
2013 yılında Bolu Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı kurumlarda çalışanların memnuniyet derecesini %80'e çıkarmak		İl Millî Eğitim Müdürlüğü
Dış paydaş memnuniyet oranını 2013'de %2 artırmak.		
Öğrenci,veli,öğretmen ve dış paydaş şikayet oranını 2013 yılında %1 azaltmak.		
Seminer sayısı, seminer katılımcı sayısı ve tatbikat sayısını 2013 yılında %5 oranında artırmak.		
2013 yılında ilimizde eğitim kurumlarının personel ihtiyacını %10 azaltmak		
KOBİ'lerin, Çalışan usta, kalfa ve çırakların memnuniyet oranını 2013 yılında %5 oranında artırmak.		
Müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumlardaki yemekhane ve kantinlere ilişkin memnuniyet oranlarını 2013 yılında % 2 artırmak.		
Yaygın Eğitim faaliyetlerini 2013 yılında %2 oranında artırmak.		
SBS sınavlarında Türkiye'de il başarısını 2013 yılında 6 sıraya yükseltmek.		
YGS sınavlarında Bolu il başarı sıralamasını 2013 yılında 40.sıraya yükseltmek. LYS sınavlarında Bolu il başarı sıralamasını 2013 yılında MF de 8'e, TM de 40'a, SÖZ de 25'e çıkarmak.		
2013 yılında Taşımali eğitim kalitesini % 2 oranında artırmak		
2013 yılında ilk ve orta öğretimde niteliği % 2 oranında artırmak		
2013 yılında okullardaki BT sınıflarının, kullanımı ve veli memnuniyet oranını % 2 oranında artırmak.		
2013 yılında okullardaki kütüphanelerin kullanımını ve veli memnuniyet oranını % 2 oranında artırmak.		

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
2013 yılında okullarda velilerle ortak yapılan etkinlik ve faaliyet oranını % 2 oranında artırmak		İl Millî Eğitim Müdürlüğü
2013 yılında okulöncesi eğitimde(3-5 yaş) okullaşma oranını % 1 oranında artırmak		
2013 yılında ilköğretimde okullaşma oranını % 98,55'e çıkarmak		
2013 yılında ortaöğretimde okullaşma oranını % 92'ye çıkarmak		
2013 yılında ilköğretimden ortaöğretime geçiş oranını % 100 olarak gerçekleştirmek		
2013 yılında Mesleki teknik eğitimde okullaşma oranını % 60'a çıkarmak.		
2013 yılı sonuna kadar okullarımızdan 5'nin iç donanımlarını standarda uygun hale getirmek 2013 yılı sonuna kadar 2 eğitim kurumumuzda kütüphane kurulmasını sağlamak		
2013 yılı sonuna kadar 8 okulumuzun fizik koşullarını iyileştirmek		
2013 yılı sonuna kadar 1 okulumuzun hizmet aracı ihtiyacını karşılamak		
2013 yılı sonuna kadar 95 okulumuzun bakım ve onarımlarını tamamlamak 2013 yılı sonuna kadar müdürlüğümüz hizmet binasının güçlendirmesini sağlamak		
2013 yılında TOKİ tarafından başlanan Merkez İlçe Akdaş mah. Anad. Tic. Meslek Lis. 14 derslikli ek bina yapımının tamamlanmasını sağlamak.2013 yılında TOKİ tarafından başlanan Mengen İlçe Otelcilik Turizm Mes. Lis. 14 derslikli ek bina yapımının tamamlanmasını sağlamak.		İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
Merkez İlçe Bolu Atatürk And. Lis. 2013 yılında tamamlanması planlanan çok amaçlı salon inşaatına 2012 yılında başlanmasını sağlamak.		
2012 Yılında Göynük ilçesine anaokulu yapımına başlanıp 2013 yılında bitirilmesini sağlamak.2012 yılında yapımına başlanan Bolu Merkez Karaçayır Mah. 40 derslikli ilköğretim okulu binasının 2013 yılında bitirilmesini sağlamak 2012 Yılında başlanıp,2013 yılında bitirilmek üzere Gerede ilçesi Çukurca' ya 12 derslikli ilköğretim binası yapılmasını sağlamak.2013 yılında Tepecik Mahallesi anaokulu yapımını sağlamak 2013 yılında Dörtdivan Anadolu Öğretmen Lisesi binası yapımını sağlamak Beşkavaklar mahallesine anaokulu yapımını sağlamak.		
Merkez İlçe Anadolu Güzel Sanatlar ve Spor Lisesine 2013 yılında 100 öğrenci kapasiteli pansiyon binasının yapımını sağlamak 2013 Yılında Yeniçağa İlçesi Anadolu Otelcilik Turizm Meslek Lisesine 200 öğrenci kapasiteli pansiyon binası yapımını sağlamak		
2013 yılı sonuna kadar Bolu Merkez İlçe RAM binasının yapımını sağlamak. 2013 yılında Merkez ilçeye Bilim Sanat Merkezi binası yapmak		
İlimize daha fazla turist çekmek		
Tiyatro salonunda bulunan ses ve görüntü cihazları bakım ve onarımı		
Yeni kitapları kütüphanemize katmak		
Bilinmeyen Orkeolojik Eserleri belirlemek		
Yeni basılmış kitapları kütüphanemize kazandırmak		
Genel güvenlik hizmetlerinin ve suçla mücadelenin sadece Polis hizmeti ile sağlanmayacağını polisin bu alanda diğer kamu kurum ve kuruluşlarının,sivil toplum örgütlerinin,eğitim kurumları ile vatandaşın desteğini alması gerektiği ile işbirliği yapılması gerektiğini anlatmak Asayiş Suçları ile etkin mücadele ederek Kamu Düzenini toplumun huzur ve güvenini sağlamak		İl Emniyet Müdürlüğü
Okullarda meydana gelebilecek ani ve kriz niteliği taşıyan olaylara anında müdahale ederek çocuklarımızın güven içerisinde öğrenimleri sürdürmelerini ve okullarına güvenli bir şekilde giriş ve çıkışlarını sağlamak		
Umut Yıldızı Projesi ile bu yaş grubunda bulunan çocukların iletişim ve mesleki becerilerinin geliştirilerek iş sahibi olmaları ve sosyal rehabilitasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.		

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Teşkilatımızın vitrini konumundaki Polis merkezlerimizin modern bir yapıya kavuşturulması		İl Emniyet Müdürlüğü
Asayiş ve Trafik Suçları ile etkin mücadele ederek Kamu Düzeni ve Toplumun huzur ve güvenliğini sağlamak.		
Bitkisel Üretimi Geliştirmek		İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
Hayvansal üretimin geliştirilmesi		
Su ürünleri üretimin geliştirilmesi		
Pazarlamanın iyileştirilmesi		
Tarımsal alt yapının iyileştirilmesi		
Çevrenin korunması		
Tarımda sürdürülebilirliğin sağlanması		
Güvenilir gıda ve yem arzının sağlanması.		
2012 Yılı sonuna kadar kuruluşun tek kişiliğe dönüştürülmesi, hizmet binamızdaki su tesisatının, pisu tesisatının, yaşlı odalarındaki banyoların komple yenilenmesi, yeni çok amaçlı ek bir hizmet binası yapılması		Aile ve Sos. Politikalar İl Müdürlüğü
Yaşlılarımıza daha ferah bir ortam sunabilmek		
Hizmet binasında ihtiyaç duyulan gerekli bakım ve onarımın yapılması. Huzurevi ve Yetiştirme Yurdunda kalan sakinlerin Sosyal Yaşam kalite standartlarının yükseltilmesi.		
Hizmet binasında ihtiyaç duyulan gerekli bakım ve onarımın yapılması. Huzurevi ve Yetiştirme Yurdunda kalan sakinlerin Sosyal Yaşam kalite standartlarının yükseltilmesi.		
Analiz çeşitliliği ve güvenilirliği artırmak.		Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü
İlimiz kırsal alanında 1 adet H.I.S. Göletinin inşaatı ve işletme kontrol binası yapımı		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
44 milyon3 depolama hacmi, dervasyon kanalları, çevre yolu, bakım onarım binası 14100 hektar y.ü.s. Kapasitesi		
İlimiz kırsal alanda 10 adet HIS+KÖS göletinin proje ve inşaat yapımını tamamlamak ve önceki yapılan göletlerin bakım ve onarımlarını		
İlimiz kırsal alanda 30 adet köye proje ve inşaat yapımını tamamlamak		
İlimiz çiftçilerinin tarımsal üretimde hububat tohumluğu temin etmesinin sağlanmasıyla üretim girdi maliyetlerinin düşürülmesidir.		



**BOLU
İL ÖZEL İDARESİ
2013 PERFORMANS PROGRAMI**

BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Kültür Mahallesi Şehitler Caddesi Garnizon Şehitliği Karşısı P.K: 14100/BOLU
Telefon: 0 374 270 35 80 - 0 374 270 35 81
Fax: 0 374 270 35 89
e-posta: info@boluozelidaresi.gov.tr