T.C.

BOLU İL ÖZEL İDARESİ

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER..... 2

1.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar..... 2

1.2. Teşkilat Yapısı.....3

1.3. Fiziksel Kaynaklar 7

1.4. İnsan Kaynakları 10

II-PERFORMANS BİLGİLERİ.....16

2.1.Temel Politika ve Öncelikler 16

2.2.Amaç ve Hedefler 17

2.3.Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler ……..…22

III-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI……114

3.1.Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu……114

3.2. İdare Performans Tablosu ……..……115

3.3.Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo…… ……..…..119

GİRİŞ

İL ÖZEL İDARELERİ

5302 sayılı kanunda; İl Halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan seçilmiş ve atanmışlardan oluşan karar organları ile idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi olarak tanımlanmıştır.

MİSYONUMUZ; Bolu İlinin doğal kültürel, tarihi, turistik değerlerinin titizlikle korunarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak, yasalarla verilmiş görevler kapsamındaki bütün alt yapı yatırımlarını ve kamu hizmetlerini vatandaş memnuniyetini en üst düzeyde sağlayacak şekilde çağdaş standartlara uygun olarak sunmak, toplam kalite ve iyi yönetişim uygulamaları çerçevesinde ilin yerel potansiyelini sürdürülebilirlik ilkesi kapsamında optimum düzeyde harekete geçirerek, halkın sosyo-ekonomik ve kültürel düzeyinin yüksek olduğu evrensel düzeyde bir kent oluşturmaktır.

VİZYONUMUZ; Açık, eşit ve etkin yöntemlerle halkın hayatını kolaylaştıran, yaşam kalitesini geliştiren, kaynakları akılcı ve verimli kullanarak hızlı ve mükemmel kamu hizmetleri sunmayı hedefleyen bir kuruluş olmaktır.

1.1.Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki;

1- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

2- Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

3-Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

4- Borç almak ve bağış kabul etmek.

5- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

6- Özel kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

7- Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.

8- İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Görev ve Sorumluluklar;

Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İl Sınırları İçerisinde faaliyet alanı: Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetler

Belediye Sınırları dışında faaliyet alanı: İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetler

İlimiz Özel İdaresi performans programında yazılı konu başlıkları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde de "Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

1.2.Teşkilat Yapısı

İl Özel İdaresi Organları: Vali, İl Genel Meclisi, İl Encümeni

VALİ

İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Valinin görev ve yetkileri;

a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresine hak ve menfaatlerini korumak.

b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) İl özel idaresini devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) İl encümenine başkanlık etmek.

e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

j) İl özel idaresi personelini atamak.

k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İL GENEL MECLİSİ

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. Bolu İl Genel Meclisi 23 üyeden oluşmaktadır.

İl Genel Meclisi'nin görev ve yetkileri;

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b)Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c)Belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

İL ENCÜMENİ

İl Encümeni Valinin başkanlığında, İl Özel İdaresi Genel Sekreteri, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur.

Encümenin görev ve yetkileri;

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen haline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

İDARİ BİRİMLER

Genel Sekreter	Genel Sekreter Yardımcısı(2 Ad.)
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Encümen Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Plan, Proje, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Destek Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Hukuk Müşavirliği	8 İlçe Özel İdare Müdürlüğü

İL ENCÜMENİ
(Vali/Genel Sekreter)
İL ÖZEL İDARESİ
(Vali)
İL GENEL MECLİSİ
(Meclis Başkanı)
GENEL SEKRETER
Dörtdivan İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Gerede İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Göynük İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Kıbrıscık İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Mengen İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Mudurnu İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Seben İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Yeniçağa İlçe Özel İdare Müdürlüğü
GENEL SEKRETER YARDIMCISI
GENEL SEKRETER YARDIMCISI
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Destek Hizmetler Müdürlüğü
Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Encümen Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hukuk Müşavirliği
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü

1.3.FİZİKİ KAYNAKLAR

Bina, Lojman ve Diğer Taşınmazlar;

İlde:

Merkez: Yurt binası(1 ad.) ,Hizmet Binası (2 ad.- 1 tanesi İş Merkezi olarak kullanılmakta olup 50 ad. Dükkan vardır.), Vali Konağı (1 ad.), Sağlık binası (1 ad.), Lojman binası (3 adet olup 39 daire mevcuttur),Karacasu Yöresel Ürünler Çarşısı (12 Ad. Dükkan vardır.)

Abant: Otel binası(1 ad.), Dinlenme Evleri(1 ad.), Kır Gazinosu(Abant 1 ad.), Göl Lokantası (1 ad), Konuk Evi (1 ad.), Köşk Binası(1 ad.), Jandarma Binası (1 ad.)

Ömerler Köyü: Soda fabrikası (1 ad.)

İstanbul: Kargir Ev (1 Ad.)

Ankara: Bolu Kültür Evi (1 Ad.)

İlçelerde:

Gerede: İş Merkezi ve lojman binası (8 ad. lojman ve 4 ad. dükkandan oluşmaktadır.)

Mudurnu: Yurt binası (1 ad.) , Hizmet binası(2 ad.) , Okul müştemilatı (1 ad.)

Göynük: Özel İdare Hizmet, İş Merkezi ve Lojman binası (1 ad. olup, 10 ad. dükkan 4 adedi lojman ve 1 ad.hizmet binası bölümleri mevcuttur.), Lojman binası (1 ad.)

Kıbrıscık: Özel İdare Hizmet Binası ve lojman (1 ad. hizmet binası ve 1 ad. lojman), Lojman Binası (1 ad.), Depo (1 ad.), Eski Hizmet binası (1 ad.)

Yeniçağa: Lojman binası (2 ad.)

Dörtdivan: Lojman Binası (2 ad.)

Seben: Ek hizmet binası (1ad.), Özel İdare Hizmet ve Lojman binası(1 ad. olup 1 ad lojman ve 1 ad. hizmet binasından oluşmaktadır.),

Eski Özel İdare Hizmet binası (1 ad.)

Mengen: Özel İdare Hizmet ve Lojman binası(1 ad./1 adeti hizmet binası ve 1 ad. lojmandan oluşmaktadır.),Eski Özel İdare Hizmet Binası (1 ad.) bulunmaktadır

İL ÖZEL İDARESİNİN ORTAK OLDUĞU ŞİRKET VE BİRLİKLER

1- MUDURNU BABAS KAPLICA BİRLİĞİ:

Birlik 1973 yılında İl Özel İdaresinin % 72 ve Mudurnu Belediyesinin % 28 hisse ortaklığı ile kurulmuştur.

2- MUDURNU SAROT KAPLICA BİRLİĞİ:

Birlik 1976 yılında İl Özel İdaresinin % 40 ve Ilıca Köyü Muhtarlığının % 60 hisse ortaklığı ile kurulmuştur.

3- BOLU KARMA VE TEKSTİL İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %20 , Bolu Belediyesi %15, Bolu TSO. %10, Sanayiciler %55 ortaklığından oluşmaktadır.

4- GEREDE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

Gerede Organize Sanayi 4562 Sayılı Kanunla Gerede İlçesi sınırları %74 Bolu İl Özel İdaresi,

%20 Gerede Belediyesi ve %6 Gerede Ticaret Odası ortaklığından oluşmaktadır.

5- GEREDE DERİ İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %29, Gerede Belediyesi %8, Gerede Tic.ve San. Odası %6, S.S. Teknik Deri Koop. %6 ve Gerede Deri Org. San Der. %51 ortaklığından oluşmaktadır.

6- YENİÇAĞA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ:

İl Özel İdaresi %75, Yeniçağa Belediyesi %19, Bolu Ticaret ve Sanayi Odası %6 ortaklığından oluşmaktadır.

7- VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİ:

Pay oranı: %1 dir. 51 İl Özel İdaresi ortaklığından oluşmaktadır.

8- BOLU İLİ BELEDİYELERİ KATI ATIK BERTARAF TESİSLERİ KURMA VE İŞLETME BİRLİĞİ:

Bolu Belediyesi, Gerede Belediyesi, Dörtdivan Belediyesi, Mengen Belediyesi, Yeniçağa Belediyesi, Gökçesu Belediyesi, Karacasu Belediyesi, Seben Belediyesi, Mudurnu Belediyesi, Kıbrıscık Belediyesi, Taşkesti Belediyesi ve Bolu İl Özel İdaresinden oluşmaktadır.

9- BOLU ÖZEL İDARESİ TURİZM MADENCİLİK, İNŞAAT ORMAN ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.:

Şirket 30.03.1982 yılında kurulmuş olup, bugünkü sermayesi 750.000,00 TL'dir. Sermayesinin % 99.96'sı İl Özel İdaresine, % 0,001 Bolu Belediyesine, % 0,001 Gerede Belediyesine, % 0,001 Akçakoca Belediyesine, % 0,001 Mudurnu Belediyesine aittir.

10- TEKNOTEK A.Ş. :

Şirketin kuruluş yılı 1977 olup, GERKONSAN A.Ş. nin 2004 yılında özelleşmesi nedeniyle şirkete ortak olunmuştur. Sermaye Payı % 0,00000144 (0,72 TL.)' dir.

TEKNİK DONANIM

- İl Özel İdaresi'nde toplam 137 adet masaüstü bilgisayar, 21 adet dizüstü bilgisayar, 107 adet yazıcı, 4 adet faks, 9 adet tarayıcı, 4 adet projeksiyon cihazı ve 6 adet server bulunmaktadır.

- 1 adet GNSS GPS KORS Cihazı, 4 adet Total Station (Ölçüm cihazı), 7 adet GPS cihazı (Küresel Yer Belirleme Sistemi) ile arazi ölçümleri yapılmaktadır.

- 1 adet IPECS Santral (300 kullanıcılı) ve 3 adet FCT (Fixed-To-Cellular terminal) telefon santrali hizmet vermektedir.

- İçişleri Bakanlığı tarafından e-içişleri projesi kapsamında hazırlanan ve İl Özel İdarelerinin "Analitik Bütçe" ve "Tahakkuk Esasına Dayalı Muhasebe"," Taşınır", "Taşınmaz", "Gelir", "Harcama", "Varlık Muhasebesi", "Ruhsat", "Evrak" ile ilgili iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütebilmelerini sağlayan Bilgi Yönetim Sistemi, İdaremizde uygulanmaktadır.

- Proje çizimlerinde Mühendislik Çizim Programları, İhale Programı, Taşınır Mal Yönetmeliği, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, Emlak Gayrimenkul, İcra, İçtihat Bilgi Bankası, Mevzuat Bilgi Bankası, Personel Özlük ve İzin, Personel Maaş ve Personel Takip Programı, her türlü kira gelirlerinin, madenlerden alınan katkı paylarının, su kuyu ve ruhsatlardan alınan gelirlerin tahakkuk ve tahsilatlarının takip edildiği programlar, Araç Takip Programı kullanılmaktadır.

- İdarenin network güvenliği, güvenlik duvarı cihazı ile sağlanmaktadır.

- İnternete erişimi; İdaremiz hizmet binasında 15 Mbps metro internet ile İlçe Özel İdarelerinde ADSL ile sağlanmaktadır.

Masa Üstü Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar
137	21

Yazıcı	Tarayıcı
107	9

Fax	Projeksiyon Cihazı	Server
4	4	6

İl Özel İdaresi Sınıflar İtibariyle Durumu (Memur)

MEMUR		G.İ.H	T.H.	S.H.	A.H.	Y.H.	Toplam
	Merkez	45	26	2	0	5	78
	İlçeler	16	1	0	0	1	18
	Toplam	61	27	2	0	6	96

Memur ve İşçi Sayılarının Yüzde Oranı	
MEMUR	96
İŞÇİ	107
SÖZLEŞMELİ	18

İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	5	27	20	35	9	96

İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (İŞÇİ)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	0	4	23	74	6	107

İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI (SÖZLEŞMELİ)

YAŞ ARALIĞI	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	Toplam
	11	7	0	0	0	18

İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (MEMUR)

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	11	18	66	2	97

İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (İŞÇİ)

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	70	29	8	0	107

İL ÖZEL İDARESİNİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (SÖZLEŞMELİ)

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	Toplam
	0	0	18	0	18

I. SAYILI CETVEL
MEMUR KADROLARI

SINIFI	ÜNVANI	DERECELERİ																														UNVAN TOPLAMI	
		1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15			
		D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B
G.İ.H.	Genel Sekreter	1	0																													1	0
G.İ.H.	Genel Sekreter Yardımcısı	2	0																													2	0
G.İ.H.	İç Denetçi	0	1			0	1			0	1																					0	3
G.İ.H.	Uzman	1	2																													1	2
G.İ.H.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	Mali Hizmetler Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	Encümen Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	Emlak ve İstimlak Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	Tanımsal Hizmetler Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	Destek Hizmetleri Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	Ruhsat ve Denetim Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü	1	0																													1	0
G.İ.H.	Hukuk Müşavir					0	1																									0	1
G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	8	0																													8	0
G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı											0	2																			0	2
G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı																	0	1													0	1
G.İ.H.	Şef					4	0	1	0	3	2																					8	2
G.İ.H.	Bilgisayar İşletmeni						1							0	1																	0	2
G.İ.H.	Memur																			0	1											0	1
G.İ.H.	V.H.K.İ.					14	0	1	0	4	1					6	1			1	0											26	2
G.İ.H.	Şoför									3	1																					3	1
G.İ.H.	Sivil Savunma Uzmanı	0	1																													0	1
T.H.S.	Mühendis	5	2	1	0	0	1	3	0	12	0																					21	3
T.H.S.	Mimar					1	0																									1	0
T.H.S.	Teknikeer	5				1	0			3	0					9	0															18	0
T.H.S.	Teknisyen					3	0																									3	0
T.H.S.	Programcı															1	0															1	0
T.H.S.	Laborant					1	0																									1	0
T.H.S.	Şehir Plancısı									1	0																					1	0
A.H.	Avukat											0	1																			0	1
S.H.S.	Tabip			1	0																											1	0
S.H.S.	Sağlık Teknisyeni					1	0																									1	0
Y.H.S.	Teknisyen Yardımcısı									1	0																					1	0
Y.H.S.	Hizmetli									3	0							0	1													3	1
Y.H.S.	Bekçi									1	0																					1	0
KURUM TOPLAMI (Tüm Memur Unvanları)																																**114**	**23**

BOLU ÖZEL İDARESİ

K-2 CETVELİ

İHDAS OLUNAN SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARINI GÖSTERİR CETVEL

Sıra	Sınıf	Görev Ünvanı	Adet	Tarih	Sayısı
1.	Daimi İşçi	Ambar Görevlisi	3	6.10.2006	121
2.	Daimi İşçi	Asfalt Serici Operatörü	2	6.10.2006	121
3.	Daimi İşçi	Asfalt Ustası	1	6.10.2006	121
4.	Daimi İşçi	Aşcı	3	6.10.2006	121
5.	Daimi İşçi	Aşcı Yardımcısı	1	6.10.2006	121
6.	Daimi İşçi	Atölye Formeni	1	6.10.2006	121
7.	Daimi İşçi	Atölye Ustası	9	6.10.2006	121
8.	Daimi İşçi	Atölye Usta Yardımcısı	1	6.10.2006	121
9.	Daimi İşçi	Bahçevan	1	6.10.2006	121
10.	Daimi İşçi	Bina Mal Bakıcısı	2	6.10.2006	121
11.	Daimi İşçi	Büro Görevlisi	11	6.10.2006	121
12.	Daimi İşçi	Elektrik Ustası	1	6.10.2006	121
13.	Daimi İşçi	Elektrik Teknisyeni	1	6.10.2006	121
14.	Daimi İşçi	İnşaat Ustası	1	6.10.2006	121
15.	Daimi İşçi	İş Makinası Operatörü(Büyük)	20	6.10.2006	121
16.	Daimi İşçi	İş Mak. Sürücü Opr. (Şoförü)	29	6.10.2006	121
17.	Daimi İşçi	Sürücü Operatörü(Şoför)	8	6.10.2006	121
18.	Daimi İşçi	İşletme Teknisyeni	1	6.10.2006	121
19.	Daimi İşçi	Kaloriferci	4	6.10.2006	121
20.	Daimi İşçi	Sürveyan	2	6.10.2006	121
21.	Daimi İşçi	Temizlik İşcisi	1	6.10.2006	121
22.	Daimi İşçi	Topoğraf	3	6.10.2006	121
23.	Daimi İşçi	Ustabaşı	1	6.10.2006	121
	TOPLAM		**107**		

İLİ	BOLU				
İLÇESİ	MERKEZ				
KURUM ADI	İL ÖZEL İDARESİ				
MEVCUT KADRO CETVELİ					
SIRA NO	SINIFI	ÜNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
1.	G.İ.H	Genel Sekreter	1	0	1
2.	G.İ.H	Genel Sekreter Yrd.	2	0	2
3.	G.İ.H	Basın Yayın ve Halkla İliş.Md.	1	0	1
4.	G.İ.H	Mali Hizmetler Md.	1	0	1
5.	G.İ.H	Plan Proje Yatırım ve İnş.Md.	1	0	1
6.	G.İ.H	İmar ve Kentsel İyileştirme Md.	1	0	1
7.	G.İ.H	İnsan Kaynakları ve Eğt.Müd.	0	1	1
8.	G.İ.H	Encümen Müdürü	1	0	1
9.	G.İ.H	Tarımsal Hizmetler Müd.	1	0	1
10.	G.İ.H	Emlak ve İstimlak Md.	1	0	1
11.	G.İ.H	İlçe Özel İdare Md.	3	5	8
12.	G.İ.H	Ruhsat ve Denetim Md.	0	1	1
13.	G.İ.H	Destek Hizmetler Müd.	1	0	1
14.	G.İ.H	Yol ve Ulaşım Hiz. Müd.	0	1	1
15.	G.İ.H	Su ve Kanal Hiz.Müd.	0	1	1
16.	G.İ.H	Hukuk Müşaviri	0	1	1
17.	G.İ.H	Uzman	1	5	6
18.	G.İ.H	Mali Hizmetler Uzmanı	0	2	2
19.	G.İ.H	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	0	1	1
20.	G.İ.H	Muhasebeci	0	1	1
21.	G.İ.H	Ayniyat Saymanı	0	1	1
22.	G.İ.H	Siv.Sav. Uzmanı	0	1	1
23.	G.İ.H	Bilgisayar İşletmeni	0	2	2
24.	G.İ.H	Şef	12	12	24
25.	G.İ.H	V.H.K.İ.	22	9	31
26.	G.İ.H	Şoför	3	0	3
27.	T.H.S	Mühendis	17	8	25
28.	T.H.S	Mimar	1	0	1
29.	T.H.S	Tekniker	7	7	14
30.	T.H.S	Teknik Ressam	0	1	1
31.	T.H.S	Laborant	1	0	1
32.	T.H.S	Teknisyen	3	0	3
33.	T.H.S	Şehir Plancısı	0	1	1
34.	S.H	Tabip	1	0	1
35.	S.H	Hemşire	0	1	1
36.	S.H	Sağlık Memuru	1	3	4
37.	A.H	Avukat	1	1	2
38.	Y.H.S	Teknisyen Yrd.	1	3	4
39.	Y.H.S	Hizmetli	4	3	7
40.	Y.H.S	Bekçi	1	3	4
41.	Y.H.S	Kaloriferci	0	3	3
		TOPLAM	90	78	168

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1.Temel Politika ve Öncelikler

Bolu halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla kurulan İl Özel İdaresinin temel politikası ile öncelikleri aşağıdaki gibidir:

- İlimiz halkına her vatandaşa verilen hizmetle birlikte herkesin eşit olduğunu hissettirmek ve bu hissin verilen hizmet ile hissettirilmesini sağlamak,
- Kanunlar çerçevesi ile sınırlı olan hizmetlerimizin hizmette sınır olmadığını gösterebilecek kalitede vermek,
- İdaremizin öncelikleri ise ilimiz sınırları içerisinde yol, su, kanalizasyon gibi altyapısı olmayan vatandaşlarımızın altyapı hizmetlerini en kısa zamanda tamamlamak,
- Sağlık hizmetlerinde; birinci basamak ve koruyucu sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi için sağlıkla ilgili alt yapıyı hazırlamak,
- Sosyal hizmetlerin başta engelliler, korumaya ve bakıma muhtaç çocuklar, yaşlılar olmak üzere toplumun her kesimini kapsayan yerel bir hizmet alanı olarak geliştirilmesi,
- Gençlere ve halka yönelik sportif ve sosyal nitelikli tesislerin geliştirilmesi ile sporun yaşamın ayrılmaz bir parçası haline getirilmesi,
- İlköğretim ile ilgili okul yatırımları tamamlayarak okul ihtiyacı olan köy kalmamasını sağlamak,
- Tarımda ürün çeşitlemesi sağlayarak çiftçilerimizin ekonomik düzeyini yukarı çekmektir.
- Yapılaşmada yerel mimari özelliklerin yaşatılması,
- Daha az harcayarak daha etkili hizmet sunulması,
- İdarenin insan gücü ve maddi kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde kullanılması,
- Vatandaş ile kurumumuz arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulması

2.2.Amaç ve Hedefler

- İl Özel İdaresi hizmetlerini etkili ve verimli bir şekilde sunarak halkın hayat kalitesinin yükseltilmesi,
- Kent ve köyler arasındaki gelişmişlik farkının azaltılması,
- İldeki turizm ve kültür potansiyelinin harekete geçirilmesi,
- İl Özel İdaresi iş ve hizmetlerinin ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara, kamu yararına, çevreye duyarlı olarak sunulması ve geliştirilmesi,
- İnsan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevre ile uyumlu, sürdürülebilir, rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınmanın gerçekleştirilmesi,
- İldeki su kaynaklarının ihtiyaçlara uygun, adaletli ve etkili bir şekilde kullanılması,
- Köy yollarının asfalt standartlarının yükseltilmesi, her köye yeterli ve kaliteli içme suyu sağlanması, köylerin kanalizasyonlarının yapılarak çevreye olan olumsuz etkilerin azaltılması,
- İl Özel İdaresi hizmetlerinin sunulmasında katılımcılığın, saydamlığın, hesap verilebilirliğin, beyana güven ile hizmetten yararlananların ihtiyacının esas alınması,
- Hizmetlerin sunumunda bilgi teknolojilerinden etkili ve yaygın şekilde yararlanılması,
- Her türlü kaynağın etkili ve verimli şekilde kullanımı için gerekli tedbirlerin alınması ve bu amaçla diğer kuruluşlarla işbirliği yapılması,
- Vatandaş odaklı kamu yönetimi kültürüne geçilmesi,
- Sorunların çözümüne odaklı yönetimden kurtularak stratejik yönetimin geliştirilmesi,
- İnsan kaynakları yönetiminde performansın esas alınması.

İL ÖZEL İDARESİNE AİT BİNEK ARAÇLAR

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Otomobil	3		3	3			9
2	Çift Kabinli Pikap - Kamyonet	2	9	2	7			20
3	Minibüs	3	1	1	3			8
4	Otobüs (24 Kişilik)			1	1			2
TOPLAM		8	10	7	14	0	0	39

İL ÖZEL İDARESİNE AİT İŞ MAKİNALARI

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Greyder		5		7		7	19
2	Dozer	1					1	2
3	Lastik Tekerlkli Yükleyici	1			4			5
4	Paletli Ekskavatör	4	5	1	1			11
5	Damperli Kamyon	19	16			11	4	50
6	Asfalt Tamir BakımAracı		2		1	8		11
7	Kapalı Kasa Kamyon(Seyyar Tamir Aracı)		2					2
8	Çöp Kamyonu	4	1					5
9	Kasalı Kamyon	1				1		2
10	Mıcır Serici		5					
11	Özel Amaçlı (Kombi)Kamyon		1					
12	Özel Amaçlı (Süpr.) Kamyon				1			
13	Özel Amaçlı Kamyon					1		
14	Demir Bandajlı Silindir	6	7	2	3			18
15	Lastik Tekerlekli Silindir	1	1			1		3
16	Kanal Kazıcı Yükleyici	8	3		5			16
17	Asfalt Distribütörü		2		1	1	1	5
18	Akaryakıt Tankeri	1						1
19	Su Tankeri (Arazöz)				2		1	3
20	Tır (Çekici)	3	1	2		1		7
21	Treyler Salı	3	5					8
22	Treyler Kasası	3	3	1	1	2	1	11
23	Treyler Kasası(Asfalt Tankeri)	1						1
24	Traktör ve Liftler		1				2	3
25	Rolba (Kar Makinesi)				1		2	3
26	Delici Kompresör						1	1
27	Vidanjör				1			1
TOPLAM		56	60	6	27	26	20	187

İL ÖZEL İDARESİNE AİT DİĞER MAKİNALARI

Sıra No	Makinenin Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Seyyar Yağlama Aracı		1					1
2	Keçi Ayağı			1				1
3	Fork-Lift	1						1
4	Kamp Treyler						6	6
5	Çekilir Tip Asfalt Süpürgesi						2	2
6	Kompresör					1		1
7	Jeneratör							0
8	Seyyar Jeneratör							0
9	Seyyar Kaynak Makinesi							0
TOPLAM		1	1	1	0	1	8	12

DİĞER KURUMLARI TAHSİS EDİLEN ARAÇLAR

S.N.	TAHSİS EDİLEN YER	ARAÇ CİNSİ	SAYISI
1.	Bolu Valiliği	Otomobil	4
2.	Bolu Valiliği	Renault Minibüs Master (M2	1
3.	Mengen Kaymakamlığı	Otomobil	1
4.	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Otomobil	1
5.	Kosova	Damperli Kamyon	1
6.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	Yangın Söndürme Aracı	2
7.	Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği	Vidanjör	1
8.	Kosova	Çekici	1
9.	Bolu Belediyesi	Çöp Aracı	1
10.	Kıbrıscık Belediyesi	Yangın Söndürme Aracı	1
11.	Kosova	Yarı Römork	1
12.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	HAMM 2420 Demir Bandajlı Vib. Silindir	1
13.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
14.	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	KOMATSU JV100 Demir Bandajlı Vib.Silindir	1
15.	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
16.	Kıbrıscık Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
17.	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
18.	Dörtdivan Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
19.	Dörtdivan Köylere Hizmet Götürme Birliği	HAMM 2420 Demir Bandajlı Vib. Silindir	1
20.	Seben Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
21.	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
22.	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	INGERSOLL RAND SD-100 Dem.Band.Vib.Sil.	1
23.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	BOMAG BW-120AD-4 Yama Silindiri	1
24.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	INGERSOLL RAND SD-100 Dem.Band.Vib.Sil.	1
26.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
27.	Göynük Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
28.	Kıbrıscık Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	2
29.	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
30.	Dörtdivan Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
31.	Seben Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	2
32.	Mengen Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
33.	Mudurnu Köylere Hizmet Götürme Birliği	Kanal Kazıcı	1
34.	Yeniçağa Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1
35.	Seben Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1
36.	Gerede Köylere Hizmet Götürme Birliği	Çöp Kamyonu	1

KIRSAL KALKINMA VE KIRSAL ALTYAPI HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Özel İdare Ana Hizmet Binasının Yenilenmesi
Faaliyet Adı	Özel İdare Ana Hizmet Binasının Yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Özel İdare binaları inşaatlarının yapım, bakım ve onarılması işi
Faaliyet Adı	Hizmet Tesisleri (Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
.Açıklama : Özel İdare binalarının kentsel dönüşüm yasası kapsamında yıkımı ve İdaremize ait Hizmet binalarının Yapım, Bakım ve Onarım İşlerinin yapılması.	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Proje çizimi ve program güncelleme hizmet alımı işi
Faaliyet Adı	Proje çizimi ve program güncelleme hizmet alımı işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
.Açıklama :	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Paydaş kuruluşlara ait ilimizde yapılacak yatırımlarının gerçekleştirilmesi paydaş kuruluşlarla koordinasyon sağlanarak uyumlu bir şekilde çalışmaların sürdürülmesi
Hedef	İl Özel İdaresinin hizmet alanlarının yenilenmesi ve geliştirilmesi için gerekli tesislerin yapılması, paydaş kuruluşlara ait ilimizde yapılacak yatırımların gerçekleştirilmesi, uyumlu bir şekilde çalışmaların sürdürülmesi
Performans Hedefi	Özel İdare binaları inşaatlarının yapım, bakım ve onarılması, proje çizim ve program güncelleme hizmet alımı işi

Açıklama:

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Gayri Menkul Yapım, Bakım ve Büyük Onarım Giderleri			**100.000,00**
Açıklama				
2	Özel İdare Ana Hizmet Binasının Yenilenmesi			**3.000.000,00**
Açıklama				
3	Proje çizimi ve program güncelleme hizmet alımı işi			**200.000,00**
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri	100.000,00		**100.000,00**
2	Özel İdare Ana Binasının Yenilenmesi	3.000,000,00		**3.000,000,00**
3	Hizmet Alımları	200.000,00		**200.000,00**
Genel Toplam		**3.300.000,00**	**0,00**	**3.300.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Yol Bakım- Onarımları
Faaliyet Adı	Yol Bakım- Onarımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Açıklama: Merkez ve ilçe grup köy yolları ve tali grup köy yolları öncelikli olmak üzere asfalt yolların korunabilmesi için 500 km asfalt yaması yapılması

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Trafik Levhası Alımı
Faaliyet Adı	Trafik Levhası Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	II. Kat Asfalt Yapımları
Faaliyet Adı	II. Kat Asfalt Yapımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Merkez ve ilçe grup köy yolları ve tali grup köy yolları öncelikli olmak üzere I. Kat sathi kaplama asfaltı bitirilmiş olan yolların II. Kat sathi kaplama asfalt yapım işi.	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	1.500.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Köy yollarında standartların yükseltilerek trafik emniyeti, can ve mal güvenliğinin sağlanması, sosyal ve ekonomik kalkınmanın temin edilmesi, bölgeler arasındaki gelişmişlik farklarının giderilmesi
Hedef	Planlı bir şekilde yol ve ulaşım ağını geliştirmek
Performans Hedefi	Vatandaşların grup ve köy yollarını trafik güvenliği açısından daha rahat ve güvenli bir şekilde kullanabilmesi

Açıklama: Mevcut I, II. Ve sıcak asfalt yapılan yolların deforme olan yerlerinin bakım onarımlarının yapılması, stabilize yolların I. Kat asfalt yapımı, I. Kat asfaltı bitirilen yolların II. Kat asfaltlarının tamamlanması ve grup yolu ve turizm amaçlı kullanılan yolların sıcak asfalt (BSK) yapılması.

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Yol Bakım- Onarımları			1.500.000,00
Açıklama				
3	II. Kat Asfalt Yapımları			2.000.000,00
Açıklama				
1	Trafik Levhası Alımı			50.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Yol Bakım- Onarımları	1.500.000,00		1.500.000,00
3	II. Kat Asfalt Yapımları	2.000.000,00	1.500.000,00	**3.500.000,00**
5	Trafik Levhası Alımı	50.000,00		**50.000,00**
Genel Toplam		**3.550.000,00**	**1.500.000,00**	**5.050.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Güvenlik hizmetleri kalitesinin arttırılması ve suçların önlenmesi amacıyla teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak
Faaliyet Adı	Kara Taşıt Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlimizde suçların işlenmeden önce önlenebilmesi, işlenmiş suçların tespiti, suç faillerinin yakalanması, kent içerisinde olmuş veya olabilecek olaylar karşısında daha etkin, seri ve verimli olmak için ekip sayısının artırılması, vatandaşların kamu kurumuna olan güvenin pekiştirilmesi, halkın halkın güvenliğini en üst düzeye çıkarmak hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	175.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		175.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Asayiş ve güvenliğin arttırılması için araç alımı
Hedef	Güvenlik hizmetleri kalitesinin arttırılması ve suçların önlenmesi amacıyla teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak
Performans Hedefi	Güvenlik hizmetleri kalitesinin arttırılması ve suçların önlenmesi amacıyla teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak

Açıklama: Günden güne büyüyen ve gelişen ilimizde asayiş ve güvenliğin güçlendirilmesi ile huzurun devamının sağlanması

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Kara Taşıt Alımı			**175.000,00**
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Kara Taşıt Alımı	175.000,00		175.000,00
Genel Toplam		175.000,00	**0,00**	175.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Gideri
Faaliyet Adı	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Gideri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	211.500,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		211.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		211.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı
Faaliyet Adı	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Kurumsallaşma çabalarının gerçekleştirilmesi ve kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
Hedef	Özel ve Tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan taşınmazların kamulaştırılması işlemlerini sağlıklı olarak yürütmek
Performans Hedefi	İdaremiz tarafından gerçekleştirilen yol, okul arsası vb. hizmetlerin gerçekleştirilmesi işlerinde kullanılmak üzere.
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Diğer Gayri Menkul Alım ve Kamulaştırma			**211.500,00**
Açıklama				
2	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı			**50.000,00**
Açıklama:				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Diğer Gayri Menkul Alım ve Kamulaştırma	211.500,00		**211.500,00**
2	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı	50.000,00		**50.000,00**
Genel Toplam		**261.500,00**	**0,00**	**261.500,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek**
Faaliyet Adı	**İçme suyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**SU KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek**
Faaliyet Adı	**İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım, onarım ve malzeme alım gideri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	60.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek**
Faaliyet Adı	**Köy içme suyu şebekelerinden numune alma musluğu proje giderleri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek**
Faaliyet Adı	**İçme suyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek**
Faaliyet Adı	**Klorlama Cihazı alım giderleri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek**
Faaliyet Adı	**Köy içme suları tahlil ve analiz giderleri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	120.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üstyapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek**
Faaliyet Adı	**Yangın Hidrantı Yaptırılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalalar:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	15.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SU KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (İÇMESUYU)
Amaç	Köylerimizin içme suyu ile ilgili fiziki altyapı ve üstyapı sistemlerini revize etmek ve yeni sistemler yapılmasını sağlamak
Hedef	Köylerimizin içme suyu ile ilgili Altyapı ve Üst yapı tesis projelerinin yapımını gerçekleştirmek
Performans Hedefi	İlimize bağlı Merkez ve İlçe köylerin içme suyu sorununun çözülmesi
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	İlimiz merkez ve ilçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım giderleri			60.000,00
2	Köy İçme suyu şebekelerinden numune alma musluğu proje yapım gideri			100.000,00
3	İçme suyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri			10.000,00
4	Klorlama Cihazı Alım gideri			100.000,00
5	Köy İçme suları tahlil ve analiz giderleri			120.000,00
6	İçme suyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri			50.000,00
7	Yangın hidrantı yapım gideri			15.000,00

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	İlimiz merkez ve ilçe köyleri içme suyu tesisleri bakım,onarım ve malzeme alım giderleri	**60.000,00**		**60.000,00**
2	Köy İçme suyu şebekelerinden numune alma musluğu proje yapım gideri	**100.000,00**		**100.000,00**
3	İçme suyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri	**10.000,00**		**10.000,00**
4	Klorlama Cihazı Alım gideri	**100.000,00**		**100.000,00**
5	Köy İçme suları tahlil ve analiz giderleri	**120.000,00**		**120.000,00**
6	İçme suyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	**50.000,00**		**50.000,00**
7	Yangın hidrantı yapım gideri	**15.000,00**		**15.000,00**
Genel Toplam		**455.000,00**	**0,00**	**455.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**Kanalizasyon şebekelerini en modern tekniklerle sağlıklı bir şekilde kullanılır hale getirmek**
Faaliyet Adı	**Çöp konteyneri alımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**Kanalizasyon şebekelerini en modern tekniklerle sağlıklı bir şekilde kullanılır hale getirmek**
Faaliyet Adı	**Kanalizasyon Hatları Bakım Onarım ve Malzeme Alımları**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	25.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**Kanalizasyon şebekelerini en modern tekniklerle sağlıklı bir şekilde kullanılır hale getirmek**
Faaliyet Adı	**Çocuk Oyun Parkı Kurulması İşi.**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (KANALİZASYON)
Amaç	Köylerimizin Kanalizasyon ile ilgili fiziki ve teknik altyapı ve üstyapı sistemlerini revize etmek ve Yeni sistemler yapılmasını sağlamak.
Hedef	Nüfusu ve coğrafi konumu uygun içme ve kullanma suyu olan Köylerin Mevcut kanalizasyon Şebekesinin deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi ve Teknik standartlara uygun yeni kanalizasyon hattı yapmak.
Performans Hedefi	Nüfusu ve coğrafi konumu uygun içme ve kullanma suyu olan Köylerin Mevcut kanalizasyon Şebekesinin deforme olmuş kısımlarının yenilenmesi ve Teknik standartlara uygun yeni kanalizasyon hattı yapmak.
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Kanalizasyon hatları bakım, onarım ve malzeme alım giderleri			25.000,00
Açıklama				
2	Çöp Konteynırı Alımı			10.000,00
Açıklama				
3	Çocuk Oyun Parkı Kurulması			10.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Kanalizasyon hatları bakım, onarım ve malzeme alım giderleri	25.000,00		**25.000,00**
2	Çöp Konteynırı Alımı	10.000,00		**10.000,00**
3	Çocuk Oyun Parkı Kurulması	10.000,00		**10.000,00**
Genel Toplam		**45.000,00**	**0,00**	**45.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	**Muhtarlığın talebi veya resen İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki Bulunan Köylerin 442/3367 Satılı Yasaya göre Yeni Yerleşim Alanları Yapmak.**
Faaliyet Adı	**Proje Giderleri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	180.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**
Amaç	**Kent ve kırsal arasındaki sosyo-kültürel ve ekonomik farklılıkların uygun değer bir dengeye kavuşturulması ve yaşam kalitesinin arttırılması**
Hedef	**İmar planlarının hazırlanarak yerleşmelerin sosyo- kültürel altyapı ve donanım gereksinimlerinin karşılanmasını sağlamak**
Performans Hedefi	**İmar planlarının hazırlanarak yerleşmeerin sosyo-kültürel altyapı ve donanım gereksinimlerinin karşılanmasını sağlamak**
Açıklamalar: *Muhtarlığın talebi veya resen Köy Gelişme Alanı yapılmasına karar verilen köyler için 442/3367 Sayılı Yasa ve Uygulama Yönetmeliğine göre, yerleşim yeri için arazi bulmak, Kurum görüşlerini almak komisyon toplamak, Hali Hazır Harita, Zemin Etüdü. İmar Planı ve Parselasyon Planı işlemleri. Hak sahipliğinin belirlenmesi ve arsa dağıtımı.*	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	2 Adet Köy Yeni Yerleşim Alanı yapılması	25	5	2
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Halihazırda harita-zemin etüdü, Parselasyon Planları	180.000,00		**180.000,00**
Genel Toplam		**180.000,00**	**0,00**	**180.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**BOLU İL ÖZEL İDARESİ**
Performans Hedefi	**İl Özel İdaresi sorumluluk sahası içerisindeki alanlarda halkın talepleri doğrultusunda İfraz ve Tevhit işlemlerinin yapılmasıdır**
Faaliyet Adı	**İfraz-Tevhit ve Halihazır Harita İşlemlerinin Yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**
Amaç	**Kent ve kırsal arasındaki sosyo-kültürel ve ekonomik farklılıkların uygun değer bir dengeye kavuşturulması ve yaşam kalitesinin arttırılması**
Hedef	**İmar planlarının hazırlanarak yerleşmelerin sosyo-kültürel altyapı ve donanım gereksinimlerinin karşılanmasını sağlamak**
Performans Hedefi	**İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar *İlgilinin özel harita mühendislik büroları ve Bolu kadastro Müdürlüğünün talepleri doğrultusunda hazırlanan dosya ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilerek Encümen kararı alınmasından sonra işlem neticelendirilmektedir. İlgilisinin müteahhit harita mühendisine başvurusu üzerine hazırlanan başvurusu üzerine hazırlanan halihazır haritalar Valilik Makamınca onaylanmaktadır.*	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	115 Adet İfraz ve Tevhit işlemlerinin gerçekleştirilmesi	130	133	115
Açıklama				
2	47 Adet halihazır harita onayının gerçekleştirilmesi	45	50	47
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	115 ad. İfraz ve Tevhit işlemlerinin ve 50 ad. Halihazır harita onayının gerçekleşmesi	8.000,00		**8.000,00**
Genel Toplam		**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Dere Kenarlarındaki Çöplerin Temizliği**
Faaliyet Adı	**Dere Kenarlarındaki Çöplerin Temizliği**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**
Amaç	**Dere Kenarlarındaki Çöplerin Temizliği**
Hedef	**İmar planlarının hazırlanarak yerleşmelerin sosyo-kültürel altyapı ve donanım gereksinimlerinin karşılanmasını sağlamak**
Performans Hedefi	**ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	**Dere Kenarlarındaki Çöplerin Temizliği**			30.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	**Dere Kenarlarındaki Çöplerin Temizliği**	30.000,00		**30.000,00**
Genel Toplam		**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**

TARIM HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırsal alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen gelirin ve tarımsal sulama faaliyetlerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırsal alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, tarımsal sulama faaliyetlerinin geliştirilerek verim seviyesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	İlimiz Köylerine Sulama Suyu Getirilmesi ve Malzeme Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Etüt-Proje Giderleri
Faaliyet Adı	Etüt-Proje Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırsal alan ekonomisinin verimliliğini ve iş imkanının artırılması, hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen gelirin ve tarımsal sulama faaliyetlerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	HİS+KÖS Göletlerinin Bakım ve Onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Kırsal kalkınmanın güçlendirilmesi
Hedef	Toprak su kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılarak modern sulama sistemlerini yaygınlaştırmak tarımsal verimliliği arttırmak ve mera hayvancılığına destek vermek
Performans Hedefi	Kırsal kalkınmanın desteklenmesi ve geliştirilmesi
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı			**200.000,00**
Açıklama				
2	İlimiz Köylerine Sulama Suyu Getirilmesi ve Malzeme Alımı			**150.000,00**
Açıklama:				
3	Etüt-Proje Giderleri			**20.000,00**
Açıklama:				
4	HİS+KÖS Göletlerinin Bakım ve Onarımı			**100.000,00**
Açıklama:				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı	200.000,00		**200.000,00**
2	İlimiz Köylerine Sulama Suyu Getirilmesi ve Malzeme Alımı	150.000,00		**150.000,00**
3	Etüt-Proje Giderleri	20.000,00		**20.000,00**
4	HİS+KÖS Gölet Göletlerinin Bakım ve Onarımı	100.000,00		**100.000,00**
Genel Toplam		**470.000,00**	**0,00**	**470.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Tarımsal Kaynakları Korumak, İyileştirmek ve Devamlılığını Sağlamak
Faaliyet Adı	Merkez ve 8 ilçeye Uygun Tarımsal Projelerin Yapılması ve Uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Tarımsal Kaynakları Korumak, İyileştirmek ve Devamlılığını Sağlamak
Faaliyet Adı	Toprak Analizi Desteği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Tarımsal üretim kaynaklarını koruyarak kaliteli tarım ürünlerine erişilebilirliği ve gıda güvenliğini sağlamak
Hedef	Tarımsal Kaynakları Korumak, İyileştirmek ve Devamlılığını Sağlamak
Performans Hedefi	Tarımsal Kaynakları Korumak, İyileştirmek ve Devamlılığını Sağlamak
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Toprak Analizi Desteği	%60	%50	%100
Açıklama				
2	Merkez ve 8 ilçeye Uygun Tarımsal Projelerin Yapılması ve Uygulanması	0	0	%100
Açıklama:				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Toprak Analizi Desteği	20.000,00		**20.000,00**
2	Merkez ve 8 ilçeye Uygun Tarımsal Projelerin Yapılması ve Uygulanması	200.000,00		**200.000,00**
Genel Toplam		**220.000**		**220.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	En verimli ürünün nasıl elde edileceği ve daha az işgücü ilke daha fazla gelirin elde edilmesini sağlanması
Faaliyet Adı	Örtüaltı Sebze Yetiştiriciliğinin Yaygınlaştırılması Projesi (Sera Projesi)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Üretimde verim ve kaliteyi artırmaya yönelik yöntem ve teknolojiler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
Hedef	Sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde tarımsal üretimde kaliteye, teknoloji kullanımına, alternatif ve yeni üretim yöntemlerinin tanıtımına önem verilerek hayvancılık ve bitkisel üretim açısından yeni yöntemler kullanıp, çiftçileri bu yöntemlerden haberdar ederek en verimli ürünün nasıl elde edebileceğinin muhakemesini yapması ve daha az işgücü ilke daha fazla gelirin elde edilmesini sağlanması
Performans Hedefi	Sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde tarımsal üretimde kaliteye, teknoloji kullanımına, alternatif ve yeni üretim yöntemlerinin tanıtımına önem verilerek hayvancılık ve bitkisel üretim açısından yeni yöntemler kullanıp, çiftçileri bu yöntemlerden haberdar ederek en verimli ürünün nasıl elde edebileceğinin muhakemesini yapması ve daha az işgücü ilke daha fazla gelirin elde edilmesini sağlanması
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Örtüaltı Sebze Yetiştiriciliğinin Yaygınlaştırılması Projesi (Sera Projesi)	0	0	%50

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Örtüaltı Sebze Yetiştiriciliğinin Yaygınlaştırılması Projesi (Sera Projesi)	100.000,00	100.000,00	**200.000,00**
Genel Toplam		**100.000,00**	**100.000,00**	**200.000,00**

SAĞLIK HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Sağlık hizmetinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı, tıbbi cihaz, donanım ve destek ihtiyaçlarını karşılayarak hizmet kalitesini arttırmak
Faaliyet Adı	Tıbbi Gereçler Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama : *T.C. Sağlık Bakanlığı ve Bolu İl Sağlık Müdürlüğü I. Basamak ve II. Basamak Sağlık Tesislerinde Koruyucu sağlık hizmetleri ve hastanelerimizde kullanılan tıbbi cihazların alımında kullanılması planlanmaktadır.*	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Sağlık hizmetinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı, tıbbi cihaz, donanım ve destek ihtiyaçlarını karşılayarak hizmet kalitesini arttırmak
Faaliyet Adı	Diş Sağlığına Yönelik Tanıtım Filmi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Sağlık hizmetinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı, tıbbi cihaz, donanım ve destek ihtiyaçlarını karşılayarak hizmet kalitesini arttırmak
Faaliyet Adı	Kara Taşıtı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama :	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Sağlık hizmetinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı, tıbbi cihaz, donanım ve destek ihtiyaçlarını karşılayarak hizmet kalitesini arttırmak
Faaliyet Adı	112 Acil Sağlık İstasyonu Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama :	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	90.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		90.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, ulaşılabilir ve kaliteli sağlık hizmeti sunumunu gerçekleştirmek
Hedef	Sağlık altyapısının ve teknolojilerinin kapasitesini, kalitesini ve dağılımını iyileştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak
Performans Hedefi	Sağlık altyapısının ve teknolojilerinin kapasitesini, kalitesini ve dağılımını iyileştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Tıbbi Gereçler Alımı			**40.000,00**
Açıklama				
2	Diş Sağlığına Yönelik Tanıtım Filmi			**20.000,00**
Açıklama:				
3	Kara Taşıtı Alımı			**100.000,00**
4	112 Acil Sağlık İstasyonu Yapımı			**90.000,00**
Açıklama:				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Tıbbi Gereçler Alımı	40.000,00		**40.000,00**
2	Diş Sağlığına Yönelik Tanıtım Filmi	20.000,00		**20.000,00**
3	Kara Taşıtı Alımı	100.000,00		**100.000,00**
4	112 Acil Sağlık İstasyonu Yapımı	90.000,00		**90.000,00**
Genel Toplam		**250.000,00**	**0,00**	**250.000,00**

DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması
Faaliyet Adı	Spor Malzemeleri Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Spor, sağlık yaşam alanlarının standartlarını yükseltip kalitesini artırmak
Hedef	Sporcular için altyapı oluşturulması ve amatör sporculara malzeme yardımı yapılması.
Performans Hedefi	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması			**150.000,00**
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Spor Malzemeleri Alımları(Amatör Spora Malzeme Alımı)	150.000,00		**150.000,00**
Genel Toplam		**150.000,00**	**0,00**	**150.000,00**

KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**İlimizle İlgili Çeşitli Tarihi ve Kültürel Kitapların Basımı**
Faaliyet Adı	**Kitap Basımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Güncel kitapların kütüphaneye kazandırılması**
Faaliyet Adı	**Kırtasiye Alımları(İl Halk Kütüphanesi için kitap alımı)**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar: *Güncel kitapların kütüphaneye kazandırılması*	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Kütüphanemize gelen okuyucuları internet olanağından yararlandırma hizmeti**
Faaliyet Adı	**Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Kütüphane Okuyucu Salanlarının düzenlenmesi**
Faaliyet Adı	**Okuyucu Salonlarının Yeniden Düzenlenmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ**
Amaç	İlimizin sahip olduğu tarihi, doğal, kültürel ve turistik değerlerinin korunmasını ve değerlendirilmesi sağlanarak sektörün il ekonomisine olan etkisini artırmak
Hedef	İlimizdeki kültür varlıklarını koruyarak gelecek nesillere aktarmak, kültürel değerlerimizi ulusal ve uluslararası boyuta taşımak, kültür ve sanat etkinliklerinin standardını yükselterek kalıcı ve sürdürülebilir konuma getirmek
Performans Hedefi	Kütüphane hizmetleri
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Kütüphane Okuyucu Salanlarının düzenlenmesi			**25.000,00**
Açıklama				
2	Kütüphaneye gelen okuyucuları internet olanağından yararlandırma			**5.000,00**
Açıklama:				
3	Güncel kitapların kütüphaneye kazandırılması			**20.000,00**
4	İlimizle İlgili Çeşitli Tarihi ve Kültürel Kitapların Basımı			**20.000,00**
Açıklama:				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Okuyucu Salonlarının Yeniden Düzenlenmesi	25.000,00		**25.000,00**
2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	5.000,00		**5.000,00**
3	İl Halk Kütüphanesi için kitap alımı	20.000,00		**20.000,00**
4	Kitap Basımı	20.000,00		**20.000,00**
Genel Toplam		**70.000,00**	**0,00**	**70.000,00**

SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Kuruluşların Bakım ve Onarımlarının Sağlanması
Faaliyet Adı	Su İsale Hattı Yapımı (Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım İşleri)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: *Su isale hattının yapımı*	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	130.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	AİLE CALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Sosyal Risk Gruplarına Hizmet Sunumu
Faaliyet Adı	Yardıma Muhtaç Aileler İçin Risk Haritası Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: *İl genelinde Sosyal Hizmetler kapsamında hizmet verilen aile, sosyal risk gruplarının, engelli, kadın, aile, yaşlı şehit yakını ve gazilerin iş ve işlemlerinin yürütülmesi*	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri
Faaliyet Adı	Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	İlimizde; yaşadığı olumsuz çevre koşulları nedeniyle beden, ruh ve ahlak gelişimleri tehlikede olan ve sosyal tehditlere açık çocukların korunması, engellilerin rehabilitasyonu, bakıma muhtaç engelli ve yaşlıların hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaçların karşılanması
Hedef	Engelli, yaşlı, korunmaya muhtaç çocuklar, kadın, aile şehit yakını ve gazilere yönelik ekonomik ve sosyal destek sağlamak
Performans Hedefi	Kara Taşıtı Alımı, Tanıtıma Yönelik Baskı ve Hizmet Binalarının bakım ve onarımı
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Yardıma Muhtaç Aileler İçin Risk Haritası Yapılması			**5.000,00**
Açıklama				
2	Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri			**5.000,00**
Açıklama				
3	Su İsale Yapımı Hattı			**130.000,00**
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Yardıma Muhtaç Aileler İçin Risk Haritası Yapılması	5.000,00		**5.000,00**
2	Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	5.000,00		**5.000,00**
3	Su İsale Yapımı Hattı	130.000,00		**130.000,00**
Genel Toplam		**140.000,00**	**0,00**	**140.000,00**

SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Hizmet Binası Bakım ve Onarımı
Faaliyet Adı	Hizmet Tesisleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ-PLANLAMA ZARAR AZALTMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ-AADYM ŞUBESİ
Açıklama: *İl Müdürlüğü hizmet binasına yangın merdiveni yapım, Afet ve acil durumlarda vatandaşa verilecek ayni yardımların muhafazası için Abant İzzet Baysal Üniversitesi tarafından müdürlüğümüze devredilen depoların bakım onarımları ve eğitim alanı yapım işi.*	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Hizmetlerin en iyi şekilde yapılmasını sağlamak.
Hedef	Afet ve acil durumlar ile sivil savunmaya ilişkin hizmetleri güçendirmek.
Performans Hedefi	Hizmet Binası bakımı ve onarımı

Açıklama: *İl Müdürlüğü hizmet binasına yangın merdiveni yapım, Afet ve acil durumlarda vatandaşa verilecek ayni yardımların muhafazası için Abant İzzet Baysal Üniversitesi tarafından müdürlüğümüze devredilen depoların bakım onarımları ve eğitim alanı yapım işi.*

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Hizmet Binası bakımı ve onarımı			**100.000,00**
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Hizmet Binası bakımı ve onarımı	100.000,00		**100.000,00**
Genel Toplam		**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Afet ve Acil Durumlarda arama kurtarma malzeme alım işi
Faaliyet Adı	Diğer Makine Teçhizat Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ-PLANLAMA ZARAR AZALTMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ-AADYM ŞUBESİ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Afet ve Acil Durumlarda Kullanılmak Üzere Tam Donanımlı Genel amaçlı araç alımı
Faaliyet Adı	Kara Taşıtı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ-PLANLAMA ZARAR AZALTMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ-AADYM ŞUBESİ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Afet ve Acil Durumlarda genel maksatlı ayniyat depolarında kullanılmak üzere forklıft alımı
Faaliyet Adı	Hareketli İş Makinesi Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBESİ-PLANLAMA ZARAR AZALTMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBESİ-AADYM ŞUBESİ
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Amaç	Olası bir afete karşı toplumu bilinçlendirmek, oluşabilecek tehlikelere karşı gerekli önlemleri almak ve yaşam kalitesini artırmak.
Hedef	Sivil savunma hizmetlerinin en iyi şekilde yapılması amacıyla makine, teçhizat kara taşıtı ihtiyaçları sağlanması
Performans Hedefi	Kara Taşıtı, Makine ve Teçhizat alımı

Açıklama: *İl arama ve kurtarma amaçlı makine, teçhizat, araç ve gereç alımı mahalleler için Afet ve Acil durumlara müdahale amaçlı tam donanımlı arama malzemeleri konteynır alımı, depolarda kullanılmak üzere forklift alımı, arama ve kurtarma faaliyetlerinde kullanılmak üzere tam donanımlı araç alımı.*

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Diğer Makine Teçhizat Alımları			**250.000,00**
Açıklama				
1	Kara Taşıtı Alımı			**100.000,00**
Açıklama				
1	Hareketli İş Makinesi Alımları			**150.000,00**
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Diğer Makine Teçhizat Alımları	250.000,00		**250.000,00**
2	Kara Taşıtı Alımı	100.000,00		**100.000,00**
3	Hareketli İş Makinesi Alımları	150.000,00		**150.000,00**
Genel Toplam		**500.000,00**	**0,00**	**500.000,00**

ASKERİ SAVUNMA HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Performans Hedefi	Gökçesu Çevre Aydınlatma
Faaliyet Adı	Gökçesu Çevre Aydınlatma
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	26.540,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.540,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.540,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Performans Hedefi	Kıbrıscık Karakol Çevre Düzenlemesi
Faaliyet Adı	Kıbrıscık Karakol Çevre Düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	59.690,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.690,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		59.690,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Performans Hedefi	Bolu Dağı Karakolu 8 Gözlü Garaj Yapımı
Faaliyet Adı	Bolu Dağı Karakolu 8 Gözlü Garaj Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	54.545,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54.545,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		54.545,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Performans Hedefi	Gerede Nezarethane Bakım Onarım
Faaliyet Adı	Gerede Nezarethane Bakım Onarım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Açıklama:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	34.225,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.225,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.225,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Amaç	Askeri Savunmaya İlişkin Hizmetleri Güçlendirmek
Hedef	Askeri Savunmaya İlişkin Hizmetleri Güçlendirmek
Performans Hedefi	Askeri Savunmaya İlişkin Hizmetleri Güçlendirmek
Açıklama:	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Gökçesu Çevre Aydınlatma			**26.540,00**
Açıklama				
2	Kıbrıscık Karakol Çevre Düzenlemesi			**59.690,00**
Açıklama:				
3	Bolu Dağı Karakolu 8 Gözlü Garaj Yapımı			**54.545,00**
4	Gerede Nezarethane Bakım Onarım			**34.225,00**
Açıklama:				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Gökçesu Çevre Aydınlatma	26.540,00		**26.540,00**
2	Kıbrıscık Karakol Çevre Düzenlemesi	59.690,00		**59.690,00**
3	Bolu Dağı Karakolu 8 Gözlü Garaj Yapımı	54.545,00		**54.545,00**
4	Gerede Nezarethane Bakım Onarım	34.225,00		**34.225,00**
Genel Toplam		**175.000,00**	**0,00**	**175.000,00**

EĞİTİM HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları**
Faaliyet Adı	**Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Amaç	Eğitimde kalitenin arttırılması
Hedef	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.
Performans Hedefi	Eğitim kalitesini iyileştirmek için eğitim kurumlarında alt ve üst yapı standartlarını yükseltmek
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		**2019**	**2020**	**2021**
1	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları			1.500.000
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Merkez ve İlçe Anaokulları Yapım Bakım ve Onarımları	1.500.000,00		**1.500.000,00**
Genel Toplam		**1.500.000,00**	**0,00**	**1.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Merkez ve 8 İlçede ihtiyaç duyulan temel eğitim ilkokullarının bakım ve onarımlarını sağlamak.**
Faaliyet Adı	**Merkez ve 8 ilçe Temel Eğitim İlkokul Bakım ve Onarım Giderleri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Merkez ve 8 İlçede ihtiyaç duyulan temel eğitim ortaokullarının bakım ve onarımlarını sağlamak.**
Faaliyet Adı	**Merkez ve 8 ilçe Temel Eğitim Ortaokul Bakım ve Onarım Giderleri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Amaç	Eğitimde kalitenin arttırılması
Hedef	Eğitim kalitesini iyileştirmek için eğitim kurumlarında alt ve üst yapı standartlarını yükseltmek
Performans Hedefi	İlimizdeki ilk ve orta dereceli okulların bakım ve onarımlarını sağlamak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		**2019**	**2020**	**2021**
1	Merkez ve 8 ilçe Temel Eğitim Ortaokul Bakım ve Onarım Giderleri			**2.000.000,00**
2	Merkez ve 8 ilçe Temel Eğitim İlkokul Bakım ve Onarım Giderleri			**500.000,00**
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Merkez ve 8 ilçe Temel Eğitim Ortaokul Bakım ve Onarım Giderleri	2.000.000,00		**2.000.000,00**
2	Merkez ve 8 ilçe Temel Eğitim İlkokul Bakım ve Onarım Giderleri	500.000,00		**500.000,00**
Genel Toplam		**2.500.000,00**	**0,00**	**2.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Merkez ve 8 İlçede ihtiyaç duyulan temel eğitim ortaokul yapımlarını sağlamak.**
Faaliyet Adı	**Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım Giderleri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Merkez ve 8 İlçede ihtiyaç duyulan temel eğitim ilkokul yapımlarını sağlamak.**
Faaliyet Adı	**Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim İlkokul Yapım Giderleri**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.180.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.180.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Amaç	Eğitimde kalitenin arttırılması
Hedef	Gerekli altyapı ve ihtiyaç duyulan yeni dersliklerin yapılmasını sağlamak
Performans Hedefi	Merkez ve 8 ilçe ilkokul ve ortaokul yapım gideri
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		**2019**	**2020**	**2021**
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım Giderleri			2.000.000,00
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim İlkokul Yapım Giderleri			2.180.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim Ortaokul Yapım Giderleri	2.000.000,00		**2.000.000,00**
1	Merkez ve 8 İlçe Temel Eğitim İlkokul Yapım Giderleri	2.180.000,00		**2.180.000,00**
Genel Toplam		**4.180.000,00**	**0,00**	**4.180.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Merkez ve ilçe okullarının yakacak giderlerini sağlamak.**
Faaliyet Adı	**Yakacak Alımları**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Merkez ve ilçe okullarının diğer hizmet alımlarını sağlamak.**
Faaliyet Adı	**Diğer Hizmet Alımları**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Amaç	Yakacak ve Diğer Hizmet Alımları
Hedef	Yakacak ve Diğer Hizmet Alımları
Performans Hedefi	Yakacak ve Diğer Hizmet Alımları
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		**2019**	**2020**	**2021**
1	Yakacak Alımları			300.000,00
1	Diğer Hizmet Alımları			300.000,00
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Yakacak Alımları	300.000,00		**300.000,00**
1	Diğer Hizmet Alımları	300.000,00		**300.000,00**
Genel Toplam		**600.000,00**	**0,00**	**600.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Kıbrıscık Yibo Bakım ve Onarım**
Faaliyet Adı	**Kıbrıscık Yibo Bakım ve Onarım**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi**
Faaliyet Adı	**İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Performans Hedefi	**Eğitim Amaçlı Trafik Parkı Bakım ve Onarımı**
Faaliyet Adı	**Eğitim Amaçlı Trafik Parkı Bakım ve Onarımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		**2020**
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borçverme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**
Amaç	Eğitimde kalitenin arttırılması
Hedef	Gerekli Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmalarının yapılması
Performans Hedefi	Gerekli Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmalarının yapılması
Açıklama	

Performans Göstergeleri		**2018**	**2019**	**2020**
1	Kıbrıscık Yibo Bakım ve Onarım			**1.000.000,00**
Açıklama				
1	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi			**2.500.000,00**
Açıklama				
1	Eğitim Amaçlı Trafik Parkı Bakım ve Onarımı			**500.000,00**
Açıklama				

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Kıbrıscık Yibo Bakım ve Onarım	1.000.000,00		**1.000.000,00**
2	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi	2.500.000,00		**2.500.000,00**
3	Eğitim Amaçlı Trafik Parkı Bakım ve Onarımı	500.000,00		**500.000,00**
Genel Toplam		**4.000.000,00**	**0,00**	**4.000.000,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri				0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri				0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		2.063.000,00		2.063.000,00
	04	Faiz Giderleri				0,00
	05	Cari Transferler				0,00
	06	Sermaye Giderleri		20.896.500,00		20.896.500,00
	07	Sermaye Transferleri				0,00
	08	Borç verme				0,00
	09	Yedek Ödenek				0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			22.959.500,00	0,00	22.959.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					0,00
	Diğer Yurt İçi			1.600.000,00		1.600.000,00
	Yurt Dışı					0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	1.600.000,00		1.600.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	24.559.500,00	0,00	24.559.500,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	1	Özel İdare Ana Hizmet Binasının Yenilenmesi	3.000.000,00				3.000.000,00	
2	2	Hizmet Tesisleri(Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri)	100.000,00				100.000,00	
3	3	Proje çizimi ve program güncelleme hizmet alımı işi	200.000,00				200.000,00	
4	4	Yol Bakım- Onarımları	1.500.000,00				1.000.000,00	
5	5	Trafik Lambası Alımı	50.000,00				50.000,00	
6	6	II. Kat Asfalt Yapımları	2.000.000,00		1.500.000,00		3.500.000,00	
7	7	Kara Taşıt Alımı	175.000,00				175.000,00	
8	8	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Gideri	211.500,00				211.500,00	
9	9	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı	50.000,00				50.000,00	
10	10	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	50.000,00				50.000,00	
11	11	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım, onarım ve malzeme alım gideri	60.000,00				60.000,00	
12	12	Köy içmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje giderleri	100.000,00				100.000,00	
13	13	İçmesuyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri	10.000,00				10.000,00	
14	14	Klorlama Cihazı alım giderleri	100.000,00				100.000,00	
15	15	Köy içmesuları tahlil ve analiz giderleri	120.000,00				120.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			7.726.500,00		1.500.000,00		8.726.500,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			7.726.500,00		1.500.000,00		8.726.500,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
16	16	Yangın Hidrantı Yaptırılması	15.000,00				15.000,00	
17	17	Çöp Konteynırı Alımı	10.000,00				10.000,00	
18	18	Çocuk Oyun Parkı Kurulması İşi.	10.000,00				10.000,00	
19	19	Kanalizasyon hatları bakım, onarım ve malzeme alım giderleri	25.000,00				25.000,00	
20	20	Proje Giderleri	180.000,00				180.000,00	
21	21	İfraz-Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması	8.000,00				8.000,00	
22	22	Dere Kenarlarındaki Çöplerin Temizliği	30.000,00				30.000,00	
23	23	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı	200.000,00				200.000,00	
24	24	İlimiz Köylerine Sulama Suyu Getirilmesi ve Malzeme Alımı	150.000,00				150.000,00	
25	25	Etüt-Proje Giderleri	20.000,00				20.000,00	
26	26	HİS+KÖS Göletlerinin Bakım ve Onarımı	100.000,00				100.000,00	
27	27	Örtü Altı Sebze Yetiştiriciliği	100.000,00		100.000,00		200.000,00	
28	28	Toprak Analizi Destekleme Projesi	20.000,00				20.000,00	
29	29	Merkez ve 8 ilçeye Uygun Tarımsal Prpjelerin Yapılması ve Uygulanması	200.000,00				200.000,00	
30	30	Tıbbi Gereçler Alımı	40.000,00				40.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			1.108.000,00		100.000,00		1.208.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			1.108.000,00		100.000,00		1.208.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
31	31	Diş Sağlığına Yönelik Tanıtım Filmi	20.000,00				20.000,00	
32	32	Kara Taşıtı Alımı	100.000,00				100.000,00	
33	33	112 Acil Sağlık İstasyonu Yapımı	90.000,00				90.000,00	
34	34	Spor Malzemeleri Alımları	150.000,00				150.000,00	
35	35	Kırtasiye Alımları(Kitap Basımı)	20.000,00				20.000,00	
36	36	İl Halk Kütüphanesi için kitap alımı	20.000,00				20.000,00	
37	37	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	5.000,00				5.000,00	
38	38	Okuyucu Salonlarının Yeniden Düzenlenmesi	25.000,00				25.000,00	
39	39	Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım İşleri (Su İsale Hattı Yapımı)	130.000,00				130.000,00	
40	40	Yardıma Muhtaç Aileler İçin Risk Haritası Yapılması	5.000,00				5.000,00	
41	41	Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	5.000,00				5.000,00	
42	42	Hizmet Tesisleri	100.000,00				100.000,00	
43	43	Diğer Makine Teçhizat Alımları	250.000,00				250.000,00	
44	44	Kara Taşıtı Alımı	100.000,00				100.000,00	
45	45	Hareketli İş Makinesi Alımları	150.000,00				150.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			1.170.000,00		0,00		1.170.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			1.170.000,00				1.170.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
46	46	Gökçesu Çevre Aydınlatma	26.540,00				26.540,00	
47	47	Kıbrıscık Karakol Çevre Düzenlemesi	59.690,00				59.690,00	
48	48	Bolu Dağı Karakolu 8 Gözlü Garaj Yapımı	54.545,00				54.545,00	
49	49	Gerede Nezarethane Bakım Onarım	34.225,00				34.225,00	
50	50	Anaokulu yapımı bakım ve onarımı	1.500.000,00				1.500.000,00	
51	51	İlkokul binası bakım ve onarımı	500.000,00				500.000,00	
52	52	Ortaokulların bakım ve onarımı	2.000.000,00				2.000.000,00	
53	53	Ortaokul binası yapımı	2.000.000,00				2.000.000,00	
54	54	İlkokul binası yapımı	2.180.000,00				2.180.000,00	
55	55	Yakacak giderleri	300.000,00				300.000,00	
56	56	Diğer Hizmet Alımı	300.000,00				300.000,00	
57	57	Kıbrıscık Yibo Bakım ve Onarım	1.000.000,00				1.000.000,00	
58	58	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi	2.500.000,00				2.500.000,00	
59	59	Eğitim Amaçlı Trafik Parkı Bakım ve Onarımı	500.000,00				500.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			12.955.000,00		0,00		12.955.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			12.955.000,00				12.955.000,00	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ

PERFORMANS HEDEFİ	**FAALİYETLER**	**SORUMLU BİRİMLER**
Özel İdare Ana Hizmet Binasının Yenilenmesi	Özel İdare Ana Hizmet Binasının Yenilenmesi	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet Tesisleri(Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	Hizmet Tesisleri(Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Proje çizimi ve program güncelleme hizmet alımı işi	Proje çizimi ve program güncelleme hizmet alımı işi	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
Yol Bakım- Onarımları	Yol Bakım- Onarımları	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
II. Kat Sathi Asfalt Yapımları	II. Kat Sathi Asfalt Yapımları	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Trafik Levhası Alımı	Trafik Levhası Alımı	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kara Taşıt Alımı	Kara Taşıt Alımı	BOLU İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Gideri	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Gideri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı	İş Merkezi Hizmet Binası Bakım Onarımı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	İçmesuyu terfi merkezlerinin elektrik enerjilerinin güneş enerjisine dönüştürülme projesi yapım gideri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım, onarım ve malzeme alım gideri	İlimiz Merkez ve İlçe köyleri içme suyu tesisleri bakım, onarım ve malzeme alım gideri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Köy içmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje giderleri	Köy içmesuyu şebekelerinden numune alma musluğu proje giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İçmesuyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri	İçmesuyu sondaj kuyusu temizlik ve bakım giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Klorlama Cihazı alım giderleri	Klorlama Cihazı alım giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Köy içmesuları tahlil ve analiz giderleri	Köy içmesuları tahlil ve analiz giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yangın Hidrantı Yaptırılması	Yangın Hidrantı Yaptırılması	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çöp Konteynırı Alımı	Çöp Konteynırı Alımı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çoçuk Oyun Parkı Kurulması İşi.	Çoçuk Oyun Parkı Kurulması İşi.	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kanalizasyon hatları bakım, onarım ve malzeme alım giderleri	Kanalizasyon hatları bakım, onarım ve malzeme alım giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Proje Giderleri	Proje Giderleri	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İfraz-Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması	İfraz-Tevhit ve Halihazır harita işlemlerinin yapılması	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Dere Kenarlarındaki Çöplerin Temizliği	Dere Kenarlarındaki Çöplerin Temizliği	ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı	HİS+KÖS Gölet İnşaatlarının Yapımı ve Malzeme Alımı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
İlimiz Köylerine Sulama Suyu Getirilmesi ve Malzeme Alımı	İlimiz Köylerine Sulama Suyu Getirilmesi ve Malzeme Alımı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Etüt-Proje Giderleri	Etüt-Proje Giderleri	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HİS+KÖS Göletlerinin Bakım ve Onarımı	HİS+KÖS Göletlerinin Bakım ve Onarımı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Toprak Analizi Destekleme Projesi	Toprak Analizi Destekleme Projesi	İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Merkez ve 8 ilçeye Uygun Tarımsal Prpjelerin Yapılması ve Uygulanması	Merkez ve 8 ilçeye Uygun Tarımsal Prpjelerin Yapılması ve Uygulanması	İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Örtü Altı Sebze Yetiştiriciliği	Örtü Altı Sebze Yetiştiriciliği	İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
Tıbbi Gereçler Alımı	Tıbbi Gereçler Alımı	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Diş Sağlığına Yönelik Tanıtım Filmi	Diş Sağlığına Yönelik Tanıtım Filmi	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Kara Taşıtı Alımı	Kara Taşıtı Alımı	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
112 Acil Sağlık İstasyonu Yapımı	112 Acil Sağlık İstasyonu Yapımı	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Spor Malzemeleri Alımları	Spor Malzemeleri Alımları	GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
Kırtasiye Alımları(Kitap Basımı)	Kırtasiye Alımları(Kitap Basımı)	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
İl Halk Kütüphanesi için kitap alımı	İl Halk Kütüphanesi için kitap alımı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Okuyucu Salonlarının Yeniden Düzenlenmesi	Okuyucu Salonlarının Yeniden Düzenlenmesi	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım İşleri (Su İsale Yapımı Hattı)	Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım İşleri	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Yardıma Muhtaç Aileler için Risk Haritası Yapılması	Yardıma Muhtaç Aileler için Risk Haritası Yapılması	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	BOLU İL ÖZEL İDARESİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Hizmet Tesisleri	Hizmet Tesisleri	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Makine Teçhizat Alımları	Diğer Makine Teçhizat Alımları	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Kara Taşıtı Alımı	Kara Taşıtı Alımı	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Hareketli İş Makinesi Alımları	Hareketli İş Makinesi Alımları	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
Gökçesu Çevre Aydınlatma	Gökçesu Çevre Aydınlatma	İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Kıbrıscık Karakol Çevre Düzenlemesi	Kıbrıscık Karakol Çevre Düzenlemesi	İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Bolu Dağı Karakolu 8 Gözlü Garaj Yapımı	Bolu Dağı Karakolu 8 Gözlü Garaj Yapımı	İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Gerede Nezarethane Bakım Onarım	Gerede Nezarethane Bakım Onarım	İL JANDARMA KOMUTANLIĞI
Anaokulu Yapımı Bakım ve Onarımı	Anaokulu Yapımı Bakım ve Onarımı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İlkokul Binası Bakım ve Onarımı	İlkokul Binası Bakım ve Onarımı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Ortaokulların Bakım ve Onarımı	Ortaokulların Bakım ve Onarımı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Ortaokul Binası Yapımı	Ortaokul Binası Yapımı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İlkokul Binası Yapımı	İlkokul Binası Yapımı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Yakacak Giderleri	Yakacak Giderleri	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Diğer Hizmet Alımı	Diğer Hizmet Alımı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Kıbrıscık Yibo Bakım ve Onarım	Kıbrıscık Yibo Bakım ve Onarım	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi	İlimiz Merkez ve İlçe Okul Bahçelerine Asfalt Yapım İşi	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Eğitim Amaçlı Trafik Parkı Bakım ve Onarımı	Eğitim Amaçlı Trafik Parkı Bakım ve Onarımı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ